



APEL DE SELECTIE PROIECTE

In cadrul Programului National de Dezvoltare Rurala 2014 -2020 Axa LEADER / Sub-masura 19.2 - Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de dezvoltare locală

Data anuntului: 09.11.2018

Nr. de referinta al sesiunii: M5-1/ 2018

Masura lansata: **M5/6B "Investiții în infrastructura socială și pentru integrarea minorităților locale "**

Asociatia G.A.L. DELTA DUNĂRII, in calitate de beneficiar al proiectului „*Sprijin pentru cheltuieli de functionare si animare aferente Strategiei de Dezvoltare Locala GAL DELTA DUNĂRII*”, finantat prin FEADR in cadrul PNDR 2014 - 2020, **anunță prelungirea apelului de selectie pentru Masura M5/6B „Investiții în infrastructura socială și pentru integrarea minorităților locale” până la data de 08 februarie 2019.**

Data lansarii apelului de selectie: 22.06.2018

Data limita de depunere a proiectelor: **08.02.2019, ora 16:00**

Categoriile de beneficiari eligibili pot fi:

- ONG-uri, autorități publice locale, asociațiile acestora, parteneriate formate din autoritati publice locale, ONG- uri si persoane juridice private, inclusiv asociatii ale minoritatilor entice din teritoriul GAL;
- GAL-ul (doar în situația în care niciun alt solicitant nu-și manifestă interesul și se aplică măsuri de evitare a conflictului de interese);
- Furnizori acreditați de servicii sociale;

Teritoriul GAL Delta Dunării acoperă teritoriul administrativ al orașului *Sulina* și al comunelor *Nufăru, Beștepe, Mahmudia, Murighiol, Sfântu Gheorghe, Valea Nucarilor*.

Investițiile realizate în cadrul măsurii M5/6B sunt obligatoriu a se desfășura în teritoriul GAL Delta Dunării.

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:

Proiectele vor fi depuse la sediul Asociației G.A.L. DELTA DUNĂRII, sat Malcoci, com. Nufăru, str. Ovidiu, nr.152, jud. Tulcea, de luni pana vineri, in intervalul orar 09.00 - 14.00.

Alocare totala pe sesiune: 47.769 euro

Valoarea maxima eligibila: 47.769 de euro/proiect

Valoarea minima eligibila: 5.000 de euro/proiect



Intensitatea sprijinului:

În cadrul acestei măsuri, se pot depune proiecte atât generatoare cât și negeneratoare de venit. Astfel, ajutorul public nerambursabil acordat se va face astfel:

- 90% pentru proiectele generatoare de venit;
- 100% pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică;
- 100% pentru proiectele negeneratoare de venit;

Cererea de finanțare editabilă utilizată poate fi consultată și descărcată prin accesarea site-ului: <http://www.gal-deltadunarii.ro>, la secțiunea FINANȚARE PROIECTE / APELURI DE SELECȚIE ACTIVE.

Documentele Justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, trebuie să fie în conformitate cu cerințele Fișei măsuri M5/6B din SDL și cu Ghidul solicitantului, în vigoare la data lansării, disponibile în format electronic pe site-ul GAL, <http://www.gal-deltadunarii.ro>, la secțiunea FINANȚARE PROIECTE / APELURI DE SELECȚIE ACTIVE.

Opis documente justificative Cerere de finanțare:

- | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Studiu de Fezabilitate/Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriu justificativ, întocmit, avizat și verificat în condițiile legii și însoțit de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare. |
| - Certificat de Urbanism, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare (dacă este cazul) |
| - Pentru comune
Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al UAT-ului/UAT-urilor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României.
Și
- Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detașării poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii
sau
- Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)
- Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/contractului de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cererii de finanțare în cazul ONG-urilor, sau asocierilor diverse |
| - Hotărârea Consiliului Local pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii): <ul style="list-style-type: none">• necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;• lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;• angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; |



<ul style="list-style-type: none">• numărul de locuitori deserviți de proiect;• caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);• agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);• nominalizarea reprezentantului legal al comunei/orasului pentru relația cu GAL/AFIR în derularea proiectului. Sau Hotărârea AGA a ONG, asociațiilor acestora sau parteneriatelor diverse cu referire la aceleași puncte obligatorii (excepție punctul 2)
- Certificatul de înregistrare fiscală
- Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor
- Actul de înființare și statutul ONG sau asociațiilor diverse Sau -Actul constitutiv, Certificatul de înregistrare al firmei, Hotărârea tribunalului de pe lângă ONRC, Certificat Constatator eliberat de ONRC
- Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică sau - Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.
- Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții.
- Notificare, care sa certifice conformitatea proiectului cu legislatia în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.
- Extrasul din strategie, care confirma daca investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regional / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.
- Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.
- Certificatul de acreditare, eliberat în condițiile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale Sau - Declarația pe proprie răspundere a solicitantului/partenerului care va administra investiția ca se va autoriza ca furnizor de servicii sociale până la data finalizării proiectului;
- Declarația pe proprie răspundere privind sustenabilitatea investiției
- Alte documente justificative (Se vor specifica după caz) ;
-Cod unic de înregistrare al beneficiarului la APIA ;

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

Solicitantul trebuie să îndeplinească criteriile de conformitate și eligibilitate descrise în Ghidul solicitantului anexat prezentului apel de selecție, în vigoare la momentul lansării. Metodologia de verificare a acestora este detaliată în **Fisa de evaluare generală a proiectului - Formularul specific CES M5-6B** și poate fi consultat prin site-ul www.gal-deltadunarii.ro, secțiunea FINANȚARE PROIECTE / APELURI DE SELECȚIE ACTIVE.

Condițiile minime pe care trebuie să le îndeplinească un solicitant care solicită sprijin prin această măsură, sunt:



- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili; Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți;
- Investiția trebuie să se realizeze în teritoriul GAL DELTA DUNĂRII; Se va verifica dacă investiția se realizează la nivel de UAT situate în teritoriul GAL DD;

Se vor verifica: **Studiile de fezabilitate/Documentatiile de avizare pentru Lucrari de interventii Si Inventarul bunurilor** ce aparțin domeniului public al UAT, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și **Hotărârea Consiliului Local** privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar, în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului, pentru controlul de legalitate, în condițiile legii) sau **Avizul administratorului terenului** aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de comuna/oras (daca e cazul) sau **Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil**, valabil pe o perioada de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cererii de finanțare, în cazul ONG.

- Solicitantul trebuie să se angajeze printr-o declarație pe proprie răspundere că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți, sau în cazul achiziției de bunuri, pe perioada de amortizare a acestora; Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local privind implementarea proiectului, Hotărârea Adunării Generale a ONG;
- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria furnizorilor autorizați de servicii sociale, sau să depună o declarație pe proprie răspundere că se va autoriza ca furnizor de servicii sociale până la data finalizării proiectului; Se vor verifica Certificatul de acreditare, Acordul de parteneriat, Declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal al solicitantului, dacă este cazul.

Furnizori de servicii sociale, în accepțiunea prezentului ghid, pot fi **furnizorii publici** de servicii sociale - *structurile specializate din cadrul/subordinea autorităților administrației publice locale și autoritățile executive din unitățile administrativ-teritoriale organizate la nivel de comună, oraș, municipiu*; **furnizorii privați** - *organizațiile neguvernamentale, respectiv asociațiile și fundațiile, inclusiv GAL*; **parteneriate între APL și un furnizor autorizat** (în cazul parteneriatelor, cel puțin unul din parteneri trebuie să facă dovada acreditării ca furnizor de servicii sociale).

Pentru solicitanții care nu dețin calitatea de furnizor de servicii sociale la momentul depunerii cererii de finanțare, se va depune **Declarația pe proprie răspundere că se va autoriza ca furnizor de servicii sociale până la finalizarea proiectului (Anexa 9.)**.

Certificatul de acreditare, emis în conformitate cu reglementările Legii nr. 197/2012, privind asigurarea calitatii în domeniul serviciilor sociale, va fi



prezentat în mod obligatoriu până la finalizarea proiectului, pentru fiecare dintre serviciile sociale ce urmează a fi prestate.

- **Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată;** Se vor verifica Declarația pe propria răspundere, Buletinul Procedurilor de Insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.
- **Investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsura din cadrul SDL reprezentând investiții în infrastructură sau servicii locale de bază destinate populației rurale.** Se vor verifica Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări- de Intervenții / sau Memoriu Justificativ;
- **Investiția trebuie să fie prevăzută în strategia de dezvoltare locală, în SDL Gal Delta Dunării, sau în Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării;** Se va verifica extrasul din strategie.
- **Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul social al acesteia.** Se vor verifica Hotărârea consiliului local, Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul Justificativ.
- **Solicitantul se va angaja printr-o declarație pe proprie răspundere, ca ulterior finanțării proiectului, va asigura sustenabilitatea acestuia, prin finanțarea din surse proprii / alte surse de finanțare.** Se va verifica asumarea angajamentului din Declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal al solicitantului.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de selecție al GAL

Procesul de evaluare și selecție la nivel de GAL DELTA DUNĂRII se derulează conform prevederilor cuprinse în **“Procedura de evaluare și selecție GAL”**, în vigoare la data lansării apelului de selecție, anexa la prezentul apel de selecție, care poate fi consultată accesând următorul link <http://www.gal-deltadunarii.ro> la secțiunea GAL DD/REGLEMENTARI INTERNE ȘI PROCEDURI / PROCEDURA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE.

Selecția proiectelor se va face aplicând regula de „*dublu cворum*”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, organizațiile din mediul urban reprezentând mai puțin de 25%. După închiderea sesiunii de depunere a proiectelor, se va trece la etapa de verificare a eligibilității.

Termenul de evaluare a proiectelor este de maxim **30 de zile lucrătoare de la data încheierii sesiunii de depunere**. Dacă se considera necesar, experții evaluatori pot solicita informații suplimentare solicitanților, termenul de răspuns încadrându-se în termenul total de evaluare.

În vederea verificării veridicității datelor cuprinse în anexele tehnice și administrative ale cererii de finanțare, se pot efectua de către experții evaluatori vizite pe teren. Concluzia privind eligibilitatea proiectelor se va consemna numai după efectuarea vizitei pe teren, dacă este cazul. Toate verificările efectuate de către evaluatorii GAL vor respecta principiul de verificare **“4 ochi”**, respectiv vor fi semnate de către doi experți - un expert care completează și un expert care verifică.

Rezultatele procesului de selecție se consemnează în **Raportul de selecție**. Acesta va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție a proiectelor. Raportul de selecție va fi datat, avizat și de către Managerul GAL DD. Toate proiectele selectate de GAL DD, indiferent de specificul acestora, vor fi depuse la OJFIR / CRFIR pe raza caruia se va realiza



proiectul, dar nu mai tarziu de 15 zile calendaristice de la data aprobarii Raportului de selectie final intocmit de GAL.

Solicitantii ai caror proiecte au fost declarate neeligibile sau care se considera ca au fost dezavantajati in procesul de evaluare, pot depune contestatii la sediul GAL in maximum 5 zile lucratoare de la data primirii notificarii privind neselectarea proiectului.

Contestatiile vor fi depuse la secretariatul GALDD, din sat Malcoci, com. Nufăru, str. Ovidiu, nr.152, jud. Tulcea, de luni pana vineri, in intervalul orar 09.00 - 14.00. Termenul de solutionare a contestatiilor este de maxim 10 zile lucratoare, de la data inregistrarii acestora la secretariatul GAL.

Vor fi considerate contestatii si analizate in baza prezentei proceduri doar acele solicitari care contesta elemente legate de neconformitatea, eligibilitatea proiectului depus, punctarea unui/unor criterii de selectie, stabilirea valorii/cuquantumului criteriilor de departajare, valoarea proiectului declarata eligibila/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus. Contestatiile vor fi instrumentate de catre un expert GAL cu atributiuni specifice din cadrul Compartimentului administrativ. Contestatiile depuse in termen, impreuna cu solutia propusa de catre expertul evaluator GAL, vor fi inaintate in maxim 2 zile lucratoare Comisiei de solutionare a contestatiilor. Acestea vor fi insotite de documentele justificative aferente, precum si de o situatie centralizatoare a tuturor contestatiilor depuse. Rezultatele procedurii de evaluare a contestatiilor vor fi consemnate in Raportul de contestatie, care va fi publicat pe site-ul GAL in sectiunea distincta cu acelasi nume www.gal-deltadunarii.ro, sectiunea FINANTARE PROIECTE/RAPOATE DE CONTESTAȚIE.

Criterii de selecție și punctajul aferent

NR.	CRITERIU DE SELECTIE	PUNCTAJ
1.	Numarul de persoane* care vor beneficia direct/indirect de pe urma proiectului 0-30 persoane: Mai mare de 30 persoane: Au in componenta persoane minoritare >10%	Max. 40 puncte 20 puncte 30 puncte 10 puncte
	<small>*Valoare mentionata in Studiul de Fezabilitate/ Memoriu Justificativ</small>	
2.	Proiect implementat în asociere din două entități juridice din care cel puțin una să fie APL	20 puncte
3.	Proiecte care sunt sustinute financiar dupa perioada de implementare a proiectului, pe o perioada de cel puțin 7 ani	10 puncte
4.	Centrul este asistat de cel puțin 2 persoane cu specializare adecvata	10 puncte
5.	Proiecte care contribuie la cresterea eficientei energetice a constructiilor/ cladirilor asupra carora se intervine	10 puncte
6.	Principiul prioritizării proiectelor care își propun acțiuni inovative de dezvoltare și promovare a identității locale.	Maxim 10 puncte
	Vor fi punctate proiectele care cuprind activitati inovative de promovare a identitatii locale	5 puncte
	Vor fi punctate proiectele care vizează planificarea și	5 puncte



ASOCIAȚIA G.A.L. DELTA DUNARII

web site : www.gal-deltadunarii.ro

e-mail : galdeltadunarii@gmail.com

Tel : 0745 344 132 ; 0748 140 257

implementarea de evenimente locale de promovare;	
	TOTAL 100 PUNCTE

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție.

PUNCTAJ MINIM ADMIS LA FINANTARE: 30 puncte

Criterii de departajare

Pentru proiectele care vor avea același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de numărul de beneficiari.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție

Rezultatele evaluării proiectelor vor fi comunicate prin postarea pe pagina web GALDD, www.gal-deltadunarii.ro, la secțiunea FINANTARE PROIECTE / RAPOARTE DE SELECȚIE INTERMEDIARE.

Rezultatele procesului de selecție vor fi comunicate solicitanților prin transmiterea de notificări, care vor conține, pentru proiectele declarate neeligibile, motivele pentru care proiectele nu au fost selectate - se vor menționa criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite sau punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție - precum și perioada de depunere și soluționare a contestațiilor. În urma procesului de soluționare a contestațiilor, rezultatele vor fi comunicate prin postarea pe pagina web GAL, la secțiunea FINANȚARE PROIECTE / RAPOARTE DE CONTESTAȚIE a Raportului de contestație.

După apariția Raportului de contestație pe site-ul GAL, soluția rămâne definitivă, iar rezultatele procesului de selecție final vor fi consemnate în **Raportul final de selecție**, publicat pe site-ul GAL, în secțiunea FINANTARE PROIECTE / RAPOARTE DE SELECȚIE FINALE.

Notificările vor fi transmise cu confirmare de primire din partea solicitanților, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data afișării Raportului de selecție final.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate:

Sediu: Asociația GAL DELTA DUNĂRII, str. Ovidiu, nr.152, sat. Malcoci, com. Nufăru, jud. Tulcea; Tel.: 0748140257; e-mail: galdeltadunarii@gmail.com.