# FIȘĂ GENERALĂ DE EVALUARE

## -formular CES M1/2B

Denumire solicitant: Titlu proiect: Data lansarii apelului de selectie de catre GAL: \_ Data inregistrarii proiectului la GAL: Obiectivul proiectului Amplasare proiect (localitate): Statut juridic solicitant: *Date personale reprezentant legal*

Nume: Prenume: Funcție reprezentant legal:

## Partea I – VERIFICAREA CONFORMITATII

1. Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare, in cadrul aceleiasi sesiuni de depunere de proiecte S...….…/………………………. (se va completa de către expertul verificator nr. sesiunii de depunere in cadrul careia a fost depusa Cererea de finantare)?

***DA*** ***NU***

Dacă DA, de câte ori ?

O dată De două ori Nu este cazul 

1. Prezenta cerere de finanțare este acceptată pentru verificare ?

***DA*** ***NU******,*** deoarece aceasta a mai fost depusă de două ori, în cadrul aceleiasi sesiune de depunere de proiecte baza aceluiași Raport de Selecție, conform fişelor de verificare:

Nr......din data .... / .... /........... , Nr...........din data ... / ... /.............

1. Solicitantul se afla in Registrul debitorilor / Registrul Evidente Procese AFIR?

***DA******,*** *si-a asumat punctul 13, sectiunea F din Cererea de finantare* ***NU***

1. Solicitantul a utilizat ultima variantă a Cererii de Finanțare, disponibila pe pe site-ul GAL DELTA DUNĂRII [www.galdeltadunarii.ro ?](http://www.galdeltadunarii.ro/)

***DA*** *sau* ***NU***

1. Dosarul Cererii de Finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate şi ştampilate de către solicitant?

***DA*** *sau* ***NU***

1. Este anexat Opisul documentelor, numerotat cu pag.0, iar referințele din Cererea de Finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de Finanțare?

***DA*** *sau* ***NU***

1. Cererea de Finanțare este completată, semnată şi ştampilată de solicitant ?

### Codul unic de identificare RO existent/ atribuit: DA sau NU

1. Solicitantul a bifat /completat partea C din Cererea de Finanțare referitoare la obținerea unei asistențe financiare nerambursabile din alte fonduri ?

***DA*** *sau* ***NU***

1. Daca solicitantul a obtinut asistenta financiara nerambursabila **pentru acelasi tip de investitie**, este atasat Cererii de Finantare:

**Raportul asupra utilizării programelor de finanţare nerambursabilă** (obiective, tip de investitie, lista cheltuielilor eligibile, costul si stadiul proiectului, perioada derularii proiectului) intocmit de solicitant, pentru solicitantii care au mai beneficiat de alte programe de finantare nerambursabila incepand cu anul 2012, **pentru aceleasi tipuri de investitii**?

### DA sau NU sau NU ESTE CAZUL

1. Solicitantul a completat lista documentelor anexe obligatorii şi cele impuse de tipul măsurii ?

***DA*** *sau* ***NU***

1. Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?

***DA*** sau ***NU***

1. Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?

***DA*** ***NU***

1. Copia scanată a documentelor ataşate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare, inclusiv Tabelul XI in format excel?

**DA** **NU**

1. Solicitantul a bifat punctele corespunzătoare proiectului din Declarația pe propria răspundere a solicitantului ?

***DA*** *sau* ***NU***

1. Solicitantul a datat, semnat şi ştampilat Declarația pe propria răspundere a solicitantului – Partea F din Cererea de finantare ?

***DA*** *sau* ***NU***

1. Solicitantul a completat Tabelul XI din Planul de Afaceri in concordanta cu cerintele impuse ?

***DA*** *sau* ***NU***

1. Indicatorii de monitorizare, specifici măsurii, prevăzuți în Cererea de Finanțare sunt completați de către solicitant ?

***DA*** *sau* ***NU***

## Partea II – VERIFICAREA DOCUMENTELOR ANEXATE

*Prezenţa documentelor trebuie să fie atestată prin bifarea în tabelul la partea E a Cererii de Finanţare. Dacă solicitantul nu ataşează anumite documente (neobligatorii) pentru că acestea nu corespund naturii proiectului, expertul va bifa căsuţele corespunzătoare „Nu este cazul” din partea dreaptă a tabelului.*

*Verificarea copiilor documentelor anexate la cererea de finanţare cu originalele aflate la solicitant se efectuează prin bifarea căsuţei corespunzătoare din coloana „Concordanţă copie cu originalul”.*

*PENTRU TÂNĂRUL FERMIER*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TIP DOCUMENT | **DA** | **NU** | **NU ESTE CAZUL** | CONCORDANTA COIE / ORIGINAL |
| 1. Plan de afaceri pentru dezvoltarea exploatației |  |  |  |  |
| 1. Documente proprietate/folosinta pentru exploatația agricola, documente obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de   finanțare   * 1. Documente solicitate pentru terenul agricol:      + document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol conform legislației în vigoare (contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotarâre judecatorească definitivă şi irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moştenitor unic autentificat de notar şi alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate   conform legislației în vigoare autentificate la notar) |  |  |  |  |
| si/sau   * tabel centralizator - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, (conținând sumarul contractelor de arendare la data depunerii Cererii de Finanțare), cu suprafețele   luate în arendă pe categorii de folosință |  |  |  |  |
| si/sau   * contract de concesionare, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract şi alte clauze; |  |  |  |  |
| şi/sau   * contractul de comodat/ contractul de închiriere/ documentul potrivit căruia suprafața de teren a fost temporar în administrare/ folosință. |  |  |  |  |
| * documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei – acte de   proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/ comodat valabile la |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| momentul depunerii cererii de finanțare.  Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup şi 50 mp pentru fiecare pavilion apicol. |  |  |  |  |
| * În cazul exploatațiilor care presupun înființarea şi/sau reconversia plantațiilor pomicole, contractele care conferă dreptul de folosință (arendă, concesiune) asupra terenurilor agricole, pentru exploatații pomicole, să aibă o valabilitate de minimum 15 ani (excepție: pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani), începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare. |  |  |  |  |
| 1. Pentru construcții permanente, conform prevederilor Legii   nr.50/1991, cu modificările şi completările ulterioare:   * + documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândite prin:contract de vânzare- cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moştenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească); |  |  |  |  |
| 1. Pentru construcții provizorii, conform prevederilor Legii nr.50/1991, cu modificările şi completările ulterioare:    * documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândite prin:contract de vânzare- cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moştenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);    * documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin:   concesiune, comodat, locațiune;  În cazul prezentării contractului de comodat/locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii 50/1991, cu modificările şi completările ulterioare, solicitantul trebuie să ataşeze şi acordul expres al proprietarului de drept.   * + documente care atestă: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moştenitor, act administrativ   de restituire, hotărâre judecătorească) sau drept de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune. |  |  |  |  |
| 1. Documente solicitate pentru animale, păsări şi familii de albine:    * extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripția Veterinară (adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție) actualizat cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depuneri cereri de finanțare din care să rezulte: efectivul de animale deținut, al păsărilor şi al familiilor de albine şi data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatației, însoțit de   formular de mişcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); |  |  |  |  |
| * PAŞAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă şi origine. * document emis de forma asociativă apicolă privind înregistrarea stupilor şi stupinelor constând în numerele plăcuțelor de identificare pentru fiecare stup şi panouri de identificare a stupinelor în conformitate cu legislația în vigoare; |  |  |  |  |
| e) Pentru exploatațiile vegetale: copie din Registrul agricol emis de Primării  actualizată în anul depunerii cererii de finanțare care să confirme |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ştampila primăriei şi mențiunea "Conform cu originalul".  Pentru exploatațiile mixte şi zootehnice: copie din Registrul agricol emis de Primării actualizată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ştampila primăriei şi mențiunea "Conform cu originalul".  În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrari a registrului agricol însoțită de adeverință emisă de primărie privind  situația curentă. |  |  |  |  |
| 3. Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei/Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta are capacitatea de preluare a gunoiului de grajd din exploatația solicitantului. |  |  |  |  |
| 4. Copiile situațiilor financiare pentru anii "n" şi "n-1", unde "n" este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de  Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară;  a) Pentru societăți comerciale:  -Bilanțul (cod 10);  -Contul de profit şi pierderi (cod 20);  -Datele informative (cod 30);  -Situația activelor imobilizate (cod 40); |  |  |  |  |
| şi/sau  -Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară  (cod S1046), în cazul solicitanților care de la constituire, nu au desfăşurat activitate pe o perioadă mai mare de un an fiscal. |  |  |  |  |
| b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale şi întreprinderi familiale  -Declarația privind veniturile realizate (Formularul 200 - cod 14.13.01,13)  şi/sau |  |  |  |  |
| -Declarația privind veniturile din activități agricole - impunere pe  normele de venit (Formularul 221 - cod 14.13.01.13/9), în cazul solicitanților care în anii "n" şi "n-1" sunt autorizați conform OUG.  44/2008, cu modificările şi completările ulterioare. |  |  |  |  |
| 5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat  unic/asociat majoritar/administrator), |  |  |  |  |
| 6. Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comertului  conform legislației în vigoare, |  |  |  |  |
| 7. Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA) persoanei juridice, prin  care se desemnează ca tânărul fermier (actionar majoritar 50%+1) să reprezinte societatea în relația cu AFIR și că exercită un control efectiv pe termen lung (pentru cel puțin 6 ani) în ceea ce priveşte deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în  cadrul exploatației respective. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Solicitantul deține competențe și aptitudini profesionale, îndeplinind cel puțin una dintre următoarele condiții:    1. Studii medii/superioare în domeniul agricol/veterinar/economie agrară:   - diplomă de absolvire studii superioare în domeniul agricol sau |  |  |  |  |
| -diplomă de absolvire studii postliceale şi sau liceale în domeniul agricol;  sau |  |  |  |  |
| 8.2 Certificat de calificare profesională care atestă urmarea unui curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională,  conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului ; |  |  |  |  |
| 8.3.a) Competențe în domeniul agricol/veterinar/economie agrară dobândite prin participarea la programe de inițiere/ instruire/specializare care nu necesită un document eliberat de formatorii recunoscuți de către ANC şi presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională (Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, şi 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016); competențele în domeniile menționate vor fi dovedite prin  prezentarea certificatului/ diplomei/ atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora se acceptă şi certificatele de calificare eliberate de ANCA. In cazul în care, la depunerea Cererii de Finanțare nu este emis documentul de absolvire a cursului, va fi acceptată adeverința de absolvire a cursului sub condiția prezentării certificatului/ diplomei/ atestatului de absolvire a cursului sau a unui document  echivalent acestora în original pentru acordarea celei de-a doua tranşe de sprijin; în caz contrar, acesta va fi declarat neeligibil. |  |  |  |  |
| sau  b) Recunoaşterea de către un centru de evaluare si certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizat ANC a competențelor dobândite ca urmare a experienței profesionale; |  |  |  |  |
| 8.4. Angajamentul de a dobândi competențele profesionale adecvate într-o perioadă de grație de maximum 33 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului, dar nu  mai mult de ultima tranșă de plată; |  |  |  |  |
| În cazul în care solicitantul a absolvit în ultimele 12 luni până la  depunerea cererii de finanțare și nu poate prezenta diploma în original, poate fi acceptată o adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară disponibilă, sub condiția prezentării diplomei în original pentru acordarea celei de- a doua tranșe de sprijin; în caz contrar, acesta va fi declarat neeligibil;  I. În cazul solicitanților care nu au studii medii/superioare, aceştia prezintă diploma/ document doveditor (inclusiv suplimentul descriptiv al certificatelor de formare profesională atestate ANC care cuprind această informație) de absolvire a minim 8 clase. |  |  |  |  |
| II. Pentru demonstrarea criteriului de selecție privind formarea profesională care conferă un nivel de calificare superior nivelului minim obligatoriu solicitat, se va prezenta actul doveditor (certificat |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| de calificare) eliberat de un formator de formare profesională acreditat (recunoscut de Ministerul Educației Naționale) sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA, prin care se certifică competențele profesionale de minim Nivel 1 de calificare (Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, şi 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016) în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului. |  |  |  |  |
| 9.Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea criteriului de  selecție privind rasele/soiurile autohtone până la momentul acordării celei de-a doua tranşe de sprijin  sau |  |  |  |  |
| Document care certifică utilizarea resurselor genetice autohtone, document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare. Soiurile autohtone se regăsesc în Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România/ Institutul de Stat pentru Testarea și Înregistrarea Soiurilor (ISTIS)– aprobat anual. In cazul animalelor se va depune Certificatul de origine pentru animalele deținute de solicitant emis de Asociația Crescătorilor de Animale din specia prevăzută în proiect, autorizată de ANZ. Acest document se  ataşează numai pentru argumentarea criteriului de selecție. |  |  |  |  |
| 10.Autorizația pentru producerea, prelucrarea și comercializarea  semințelor certificate și a materialului săditor (în cazul producătorilor de semințe şi material săditor); |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 11. Cod unic de inregistrare a beneficiarului la APIA |  |  |  |  |
| 12. Alte documente justificative (Se vor specifica dupa caz) |  |  |  |  |

*PENTRU FERMELE MICI*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TIP DOCUMENT | **DA** | **NU** | **NU ESTE CAZUL** | CONCORDANTA COIE / ORIGINAL |
| 1. Plan de afaceri pentru dezvoltarea exploatației |  |  |  |  |
| 1. Copiile documentelor de proprietate/ folosință pentru exploatația agricolă:    1. Documente solicitate pentru terenul agricol:       * document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol conform legislației în vigoare (contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotarâre judecatorească definitivă şi irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moştenitor unic autentificat de notar şi alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate   conform legislației în vigoare autentificate la notar) |  |  |  |  |
| si/sau |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| * tabel centralizator - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, (conținând sumarul contractelor de arendare la data depunerii Cererii de Finanțare), cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință |  |  |  |  |
| si/sau   * contract de concesionare, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract şi alte clauze; |  |  |  |  |
| şi/sau   * contractul de comodat/ contractul de închiriere/ documentul potrivit căruia suprafața de teren a fost temporar în administrare/ folosință. |  |  |  |  |
| * documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei – acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/ comodat valabile la momentul depunerii cererii de finanțare.   Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup şi 50 mp pentru fiecare pavilion apicol. |  |  |  |  |
| * În cazul exploatațiilor care presupun înființarea şi/sau reconversia plantațiilor pomicole, contractele care conferă dreptul de folosință (arendă, concesiune) asupra terenurilor agricole, pentru exploatații pomicole, să aibă o valabilitate de minimum 15 ani (excepție: pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani), începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare. |  |  |  |  |
| 1. Pentru construcții permanente, conform prevederilor Legii nr.50/1991, cu modificările şi completările ulterioare:    * documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândite prin:contract de vânzare- cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moştenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească); |  |  |  |  |
| 1. Pentru construcții provizorii, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:    * documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin act autentic notarial de ex.: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație), certificat de moştenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească, lege;   sau |  |  |  |  |
| * documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune. |  |  |  |  |
| În cazul prezentării contractului de comodat/ locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii nr  50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul trebuie să atașeze și acordul expres al proprietarului de drept. |  |  |  |  |
| În cazul terenurilor asupra cărora nu se intervine prin proiect și a  clădirilor deja existente, sunt acceptate toate tipurile de  documente invocate în secțiunea dedicată documentelor acceptate pentru construcții, după cum urmează: |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| - documente care atestă: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin act autentic notarial de ex.: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație), certificat de moştenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească, lege sau drept de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune. |  |  |  |  |
| Solicitanții care prevăd în Planul de afaceri ca acțiune pentru îndeplinirea obiectivului, cumpărarea terenului pe care se va construi platforma de gestionare a gunoiului de grajd, nu sunt obligați să atașeze la depunerea cererii de finanțare documente care să ateste proprietatea/ dreptul de folosință pentru amenajarea platformei de gunoi de grajd. |  |  |  |  |
| 1. **Documente pentru animale, păsări şi familii de albine:**    * documentul emis de forma asociativă apicolă privind înregistrarea stupilor şi stupinelor constând în numerele plăcuțelor de identificare pentru fiecare stup şi panourile de identificare a stupinelor în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea datei depunerii Cererii de finanțare; |  |  |  |  |
| Carnetul stupinei actualizat (care să conțină toate fișele familiilor de albine existente în cadrul exploatației) va fi prezentat la data  verificării pe teren a Cererii de finanțare și a Cererii de plată. |  |  |  |  |
| * paşaportul emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă   şi origine – dacă este cazul. |  |  |  |  |
| **C) Pentru exploatațiile vegetale:** Copia Registrului agricol emis de Primărie **actualizată în anul depunerii cererii de finanțare**, din care să rezulte dreptul de folosință (proprietate/ arendă/ concesiune) al terenului, dreptul de proprietate asupra animalelor (toate categoriile de animale domestice şi sălbatice aflate în captivitate în cadrul exploatației), cu ştampila primăriei şi mențiunea "Conform cu originalul" |  |  |  |  |
| **D) Pentru exploataţiile mixte şi zootehnice**: Copia Registrului agricol emis de Primărie **actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea datei depunerii Cererii de finanțare**, din care să rezulte dreptul de folosință (proprietate/ arendă/ concesiune) al terenului, dreptul de proprietate asupra animalelor (toate categoriile de animale domestice şi sălbatice aflate în captivitate în cadrul exploatației), cu ştampila primăriei şi mențiunea "Conform cu originalul"  În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrari a registrului agricol, după caz însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă. |  |  |  |  |
| 1. Copiile situațiilor financiare pentru anii “n” și , “n-1”, unde “n”   este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de finanțare, înregistrate la Administrația Financiară:   * 1. Pentru societăți comerciale:      + Bilanțul (cod 10);      + Contul de profit şi pierderi (cod 20);      + Datele informative (cod 30);      + Situația activelor imobilizate (cod 40); Și/sau |  |  |  |  |
| * Declarația de inactivitate (pentru societățile înființate în anii “n” și/sau “n-1”, care nu au avut activitate). |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Societățile comerciale înființate în anul 2017 nu au obligația depunerii acestor documente. |  |  |  |  |
| 1. Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale şi întreprinderi familiale:    * Declarația privind veniturile realizate (Formularul 200 - cod 14.13.01.13);   Și/sau |  |  |  |  |
| * Declarația privind veniturile din activități agricole - impunere pe normele de venit (Formularul 221 - cod 14.13.01.13/9), în   cazul solicitanților care în anii “n” și “n-1” sunt autorizați conform OUG. 44/ 2008, cu modificările şi completările ulterioare, care au optat pentru calcularea venitului net pe bază de norme de venit.  Persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și  întreprinderile familiale înființate în anul 2017 nu au obligația depunerii acestor documente**.** |  |  |  |  |
| **4.** Copia actului de identitate al reprezentantului legal de proiect  (asociat unic/ asociat majoritar/ administrator); |  |  |  |  |
| **5**. Hotărârea Adunării Generale a Asociaților (AGA) persoanei  juridice, prin care se desemnează reprezentantul legal sau administratorul (actionar majoritar 50%+1) care să reprezinte societatea în relația cu AFIR și care exercită un control efectiv pe termen lung (de cel puțin 6 ani/ 8 ani în cazul sectorului pomicol) în ceea ce priveşte deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective; |  |  |  |  |
| **6.** Documentele care demonstrează gradul de rudenie între asociați/ membrii familiei din cadrul microîntreprinderii/ întreprinderii mici  (copiile actelor de identitate, alte documente relevante); |  |  |  |  |
| 1. Copia diplomei de absolvire/ certificatului de calificare profesională/ certificatului de absolvire/ certificatului de competențe profesionale/ documentului emis în urma absolvirii cursurilor de instruire/ documentului care atestă absolvirea învățământului minim:   *Pentru eligibilitate:*   * + documentul care atestă absolvirea învățământului minim de 8 clase se ataşează în cazul în care solicitantul nu are studii superioare/ postliceale/ liceale în domeniul agricol/ agro- alimentar/ veterinar/ economiei agrare; |  |  |  |  |
| *Pentru acordarea punctajului în cadrul criteriilor de selecție:*   * diploma de absolvire se ataşează în cazul studiilor superioare (diploma de doctor, diploma de disertație, diploma de licență) * diploma de absolvire a studiilor postliceale (diploma/ certificatul de absolvire)/ liceale (diploma de bacalaureat) în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrar; * certificatul de calificare profesională se ataşează în cazul cursurilor de calificare/ recalificare în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare realizate de către furnizori de formare profesională a adulților autorizați pentru respectivul program de formare profesională (minim Nivelul I). De asemenea sunt acceptate și certificatele de absolvire a cursurilor de calificare emise de ANCA în |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară   * document de recunoaștere a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări * certificatul de absolvire se ataşează în cazul cursurilor de perfecționare/ specializare/ inițiere în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare realizate de către furnizori de formare profesională a adulților autorizați pentru respectivul program de formare profesională sau documentul echivalent acestuia; (sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională).   Furnizorii de formare profesională a adulților autorizați se regăsesc în *Registrul Național al Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților (RNFFPA)* publicat la adresa [http://www.anc.edu.ro/?page\_id=34.](http://www.anc.edu.ro/?page_id=34)  Nivelul I de calificare profesională are o durată de minim 360 ore pentru certificatele eliberate până la 1 ianuarie 2016, și 80 ore pentru cele eliberate ulterior, conform prevederilor legale în vigoare.  Centrele de evaluare şi certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizate se regăsesc în *Registrul naţional al centrelor de evaluare şi certificare a competenţelor profesionale obţinute pe alte căi decât cele formale* publicat la adresa [http://www.anc.edu.ro/?page\_id=222.](http://www.anc.edu.ro/?page_id=222)  În cazul în care solicitantul care a absolvit în ultimele 12 luni până la data depunerii Cererii de finanțare, nu poate prezenta la Cererea de finanțare copia diplomei de studii superioare (diploma de doctor, diploma de disertație, diploma de licență)/ postliceale (diploma/ certificatul de absolvire)/ liceale (diploma de bacalaureat) sau a certificatului de absolvire a cursului/ documentului echivalent în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/ economiei agrare, acesta poate atașa copia adeverinței de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară (sau după caz foaia matricolă), emise de catre institutia de învățământ absolvită, cu condiția prezentării diplomei de studii/ certificatului de absolvire sau documentului echivalent în original în vederea acordării celei de-a doua tranşe de sprijin**;** în caz contrar acesta, va fi declarat neeligibil, si se vor recupera sumele plătite în prima tranșă. |  |  |  |  |
| 1. Copia/ copiile documentului/ documentelor care certifică utilizarea resurselor genetice autohtone   În cazul soiurilor de plante de cultură autohtone se vor ataşa copiile:   * + facturii fiscale de achiziție a seminței certificate   + documentului oficial de certificare a lotului de sămânță cu mențiunea "sămânță admisă pentru însămânțare"/ buletinului de analiză oficial cu mențiunea "sămânță admisă pentru însămânțare"/ buletinului de analiză oficial cu mențiunea |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| "Necesar propriu" şi "Interzisă comercializarea"/ documentului de calitate şi conformitate al furnizorului/ oricărui alt document echivalent documentelor menționate emis într-un stat membru al Uniunii Europene sau într-o țară terță care are echivalență conform Deciziei Consiliului 2003/ 17/ CE/ etichetei oficiale   * Declarația pe proprie răspundere privind menținerea criteriului de selecție privind soiurile autohtone, (conform Secțiunii F din Cererea de finanțare)   sau |  |  |  |  |
| * Declarația pe proprie răspundere privind îndeplinirea   criteriului de selecție privind soiurile autohtone până la momentul acordării celei de-a doua tranşe de sprijin, pentru dezvoltarea exploatației cu astfel de soiuri (conform  Secțiunii F din Cererea de finanțare) |  |  |  |  |
| În cazul speciilor autohtone de animale se va ataşa:   * Certificatul de origine pentru animalele deținute de solicitant emis de către Asociațiile/ Organizațiile crescătorilor de animale, acreditate pentru întocmirea şi menținerea registrului genealogic din specia prevăzută în proiect, autorizată de ANZ * Declarația pe proprie răspundere privind menținerea criteriului de selecție privind rasele autohtone, (conform Secțiunii F din Cererea de finanțare)   sau |  |  |  |  |
| * Declarația pe proprie răspundere privind îndeplinirea   criteriului de selecție privind rasele autohtone până la momentul acordării celei de-a doua tranşe de sprijin, pentru dezvoltarea exploatației cu astfel de specii (conform Secțiunii F din Cererea de finanțare) |  |  |  |  |
| **9**. Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei  sau |  |  |  |  |
| Copia Adeverinței emisă de Primăria comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatația solicitantului |  |  |  |  |
| **10**. Copiile documentelor emise de autoritățile de mediu, sanitar, sanitar-veterinar, dacă este cazul. |  |  |  |  |
| **11.** Cod unic de înregistrare a beneficiarului la APIA ; |  |  |  |  |
| **12**. Alte documente justificative pe care solicitantul le consideră relevante pentru proiect (dacă este cazul). |  |  |  |  |

**Concluzia verificării conformității Cererii de Finanțare este:**

#  CONFORMĂ  NECONFORMĂ

Verificat,

Expert 2 GAL DELTA DUNĂRII

Intocmit,

Expert 1 GAL DELTA DUNĂRII

Nume si

prenume\_

Nume si

prenume\_

Semnătura Semnătura

DATA /\_ /\_ DATA / /

## Partea a-II-a – VERIFICAREA ELIGIBILITATII

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A.VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE ALE PROIECTULUI** | | | |
| **1. Verificarea eligibilităţii solicitantului** | | | |
|  | **Documente verificate** | | |
|  | DA | NU | Nu este cazul |
| **1.1** Proiectul se află în sistem (solicitantul a mai depus acelaşi proiect în cadrul altei măsuri din PNDR)? |  |  |  |
| 1.2 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD cât și pentru FEADR? |  |  |  |
| 1.3 Solicitantul se afla în Bazele de date AFIR? |  |  |  |
| **1.3.1**   1. Solicitantul are contract de finanțare aflat în implementare și finanțat pentru măsura 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/411.112 “Instalarea tinerilor fermieri” din LEADER, din PNDR 2007-2013 şi/sau pentru submăsura 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 *”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală”* din PNDR 2014-2020? 2. Exploatația/parte din exploatația care solicită sprijin a mai beneficiat de sprijin prin intermediul măsurii 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/ 411.112 “Instalarea tinerilor fermieri” din LEADER, din PNDR 2007-2013 şi/sau prin intermediul submăsurii   6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 *”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală”* din PNDR 2014-2020?   1. Solicitantul are decizie de finanțare pentru proiect aflat în implementare și finanțat prin intermediul măsurii 141   „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta”/411.141 Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta” din LEADER, din PNDR 2007-2013, și/sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?   1. Exploatația/parte din exploatația pentru care s-a solicitat |      |      |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| sprijin aparține unui proiect aflat în implementare și finanțat  prin intermediul măsurii 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta ”/411.141 Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta” din LEADER, din PNDR 2007-2013, și/sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 \_ ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020?  e) Solicitantul are în derulare un proiect pe submăsura 4.1 "Investiții în exploatații agricole", 4.1a „Investiții în exploatații pomicole” 4.2 ”Investiții pentru procesarea/marketingul produselor agricole”, 4.2a ”Investiții în procesarea/marketingul produselor din sectorul pomicol” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020? |    |    | |  | |
| **1.4** Solicitantul şi-a însuşit în totalitate angajamentele luate în  Declarația pe proprie raspundere secțiunea (F) din CF? |  |  | |  | |
| **1.5** În cadrul unei familii (soț și soție) doar unul dintre membri  beneficiază de sprijin? |  |  | |  | |
| **B Verificarea conditiilor de eligibilitate** | | | | | |
| EG1 Solicitantul aparține categoriei de solicitanți eligibili? |  | |  | |  |
| EG2 Dimensiunea exploatației agricole se încadrează în dimensiunile admise? |  | |  | |  |
| EG3 Planul de afaceri prevăzut conține cel puțin:   1. situația inițială a exploatației agricole; 2. etapele și obiectivele pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole; 3. detalii privind acțiunile, inclusiv cele legate de sustenabilitatea mediului și de utilizarea eficientă a resurselor, necesare pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea; 4. sustenabilitatea financiara a proiectului |  | |  | |  |
| EG4 Implementarea Planului de afaceri va începe în termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului? |  | |  | |  |
| EG5 Proiectul prevede acordarea sprijinului în cel puțin două rate pe o perioadă de maximum de maxim 3 ani, dar nu mai mult de 30.09.2025. |  | |  | |  |
| **2. Valoarea sprijinului financiar este stabilită corect:**  (a) în cazul tinerilor fermieri:   * Maximum prevăzut în fișa măsurii din SDL, dar nu mai mult de 50.000 de euro.   (b) în cazul fermelor mici: |  | |  | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * Maximum prevăzut în fișa măsurii din SDL, dar nu mai mult de 15.000 euro. |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.Solicitantul a creat condiţii artificiale necesare pentru a beneficia de plăţi (sprijin) şi a obţine astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?** | DA | NU |
|  |  |

OBSERVAȚII:

......................................................................................................................

......................................................................................................................

........................................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **VERIFICAREA PE TEREN** |  | **DA** | **NU** | **NU ESTE CAZUL** |
|  | |
|  |  | |  |  |

**DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI PROIECTUL ESTE:**

 **ELIGIBIL**

 **NEELIGIBIL**

*Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite, proiectul este eligibil.*

*În cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observaţii cu toate motivele de neeligibilitate ale proiectului.*

*Expertul GAL 1 care întocmește Fișa de verificare îşi concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („√”) în căsuțele/câmpurile respective. Expertul GAL 2 care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos, suprapusă peste bifa expertului.*

Observatii:

Se detaliază:

* pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul,
* motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul,
* motivul neeligibilității din punct de vedere al verificării pe teren, dacă este cazul.

Verificat: Expert 2 GAL DELTA DUNARII

*Nume/Prenume ……………………...... Semnătura....................................*

*Data……........................................*

Întocmit: Expert 1 GAL DELTA DUNARII

*Nume/Prenume ……………………...... Semnătura....................................*

*Data……......................................*

**Metodologia de verificare specifică pentru**

**Masura M1/2B** - **“Incurajarea tinerilor fermieri si a fermelor mici”**

### A. Metodologie de aplicat pentru verificarea condiţiilor de eligibilitate

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **DOCUMENTE DE PREZENTAT** | PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE |
|  |  |
| 1.1 Proiectul se afla în sistem (a mai depus același proiect în cadrul altei măsuri din PNDR)? | Verificarea se face în Registrul electronic al cererilor de finanțare, pe câmpul CUI.   * se va bifa „NU” - pentru cerere de finanțare care nu figurează cu statut completat în Registrul electronic * se va bifa „DA” – cererea a mai fost depusă, dacă solicitantul figurează cu cod CF/ status proiect. Dacă în registru același proiect este înregistrat în cadrul altei măsuri din PNDR, dar statutul este retras/ neconform/ neeligibil, acesta poate fi depus la GAL. Dacă solicitantul are mai mult de o cerere de finantare (mai există o cerere neretrasă), atunci cererea este respinsă de la verificare.   Statutul unei cereri de finanțare în Registrul electronic poate fi:   * + Rt = retrasă, solicitantul poate redepune cererea de finantare;   + Ne = neeligibil, solicitantul poate redepune cererea de finantare;   + Nc = neconforma , solicitantul poate redepune cererea de finantare; Dacă în Registrul electronic statutul nu este completat, atunci este o cerere de finanțare al cărei proces de evaluare nu este finalizat. |
| 1.2 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD cât și pentru FEADR Documente verificate :  Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din cererea de finanțare. | Expertul verifică dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD şi FEADR, aflat pe link-ul \\alpaca\Debite  În situația în care solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, expertul va tipări şi anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobânzilor şi a majorărilor de întarziere ale solicitantului. Dacă solicitantul nu a bifat în declarație acest punct, expertul solicită acest lucru prin E3.4L şi doar în cazul în care solicitantul refuză să îşi asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” şi cererea va fi declarată neeligibilă.  În cazul în care solicitantul își asumă acest angajament în urma solicitării, semnează și ștampilează, după caz, declarația, expertul va bifa “DA”, cererea fiind declarată eligibilă.  În cazul în care solicitantul nu a semnat şi după caz ştampilat declarația pe propria răspundere din secțiunea F, expertul solicită acest lucru prin E3.4L şi doar în cazul în care solicitantul refuză să îşi asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica  „Observatii” şi cererea va fi declarată neeligibilă.  În etapa prevăzută la SECȚIUNEA II punctul D: Verificarea conformității şi eligibilității documentelor solicitate în vederea contractării expertul va verifica dacă beneficiarul a depus „Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile şi majorările de întâziere (dacă este cazul)” în termenul precizat în notificarea AFIR privind selectarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare. |
| 1.3 Solicitantul se afla în Bazele de date AFIR?  Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din Cererea de Finanțare  Baza de date FEADR  Baza de Date pusă la dispoziția AFIR de către MADR prin AM-PNDR: lista proiectelor finanțate din alte surse externe aflate în perioada de valabilitate a contractului (inclusiv perioada de monitorizare);  Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri şi stadiul proiectului, perioada | Verificarea evitării dublei finanţări se efectuează prin următoarele verificări:   * existenţa bifelor în secţiunea C din Cererea de finanţare; * prin existenţa semnăturii și după caz a ștampilei în dreptul rubricii „*Semnătură reprezentant legal şi ştampila (după caz)*” din declarația pe propria răspundere din secţiunea F din Cererea de finanţare solicitantul își asumă toate punctele din declarația menționată mai sus, inclusiv punctul prin care solicitantul declară că „proiectul propus asistenţei financiare nerambursabile FEADR nu beneficiază de altă finanţare din programe de finanţare nerambursabilă”. În cazul în care solicitantul nu a semnat şi după caz ştampilat declaraţia pe propria răspundere din secțiunea F, expertul solicită acest lucru prin E3.4L şi doar în cazul în care solicitantul refuză să îşi asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziţia sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” şi cererea va fi declarată neeligibilă. * verificarea în Baza de Date cu proiecte FEADR; * verificarea în Baza de Date pusă la dispoziţia AFIR de către MADR prin AM-PNDR: lista proiectelor finanţate din alte surse aflată pe fileserver\ metodologienou\ Lista proiectelor   finanţate din alte surse. |

|  |  |
| --- | --- |
| derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleaşi tipuri de investiții. | Verificarea în Baza de Date cu proiecte FEADR sau în Baza de date pusă la dispoziţie de AM- PNDR se face atât prin verificarea numelui solicitantului, cât şi a Codului de Înregistrare Fiscală.   * În cazul în care se constată faptul că solicitantul a beneficiat de alt program de finanţare nerambursabilă pentru acelaşi tip de investiţie, dar nu a consemnat acest lucru în Cererea de finanţare şi/ sau nu a prezentat documentul din care să reiasă că nu este finanţată aceeaşi investiţie, expertul solicită aceste lucruri prin E3.4L şi doar în cazul în care solicitantul refuză să îşi asume angajamentele corespunzătoare proiectului, se consideră că punctul din declaraţia din secțiunea F din cererea de finanțare privind faptul că toate informațiile din prezenta cerere de finanțare și din documentele anexate sunt corecte nu este respectat şi cererea de finanţare este neeligibilă. * În cazul în care solicitantul a mai beneficiat de finanţare nerambursabilă pentru acelaşi tip de investiţie, expertul verifică în Raport asupra utilizării programelor de finanţare nerambursabilă:   - dacă amplasamentul proiectului actual se suprapune (total sau parţial) cu cele ale proiectelor anterioare  -dacă cheltuielile rambursate se regăsesc în lista cheltuielilor eligibile pentru care solicită finanţare  Expertul precizează concluzia asupra verificării la rubrica Observaţii.  Dacă se confirmă cel puţin una din aceste condiţii, expertul bifează casuţa DA şi cererea de  finanţare este neeligibilă. |
| 1.3.1.a) Solicitantul are contract finanțare aflat în implementare și finanțat pentru măsura 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/411.112 Instalarea tinerilor fermieri, din LEADER, din PNDR 2007-2013 şi/sau pentru submăsura 6.1  „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”, din PNDR 2014-2020? | 1.3.1.a) Expertul verifica accesand link-urile [http://spcdrdba/Reports\_SPCDRDBA/Pages/Report.aspx?ItemPath=%2fRapoarte+IT+](http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/Pages/Report.aspx?ItemPath=%2fRapoarte%2BIT%2BAFIR%2fStatus%2Bplati%2B141) [AFIR%2fStatus+plati+141 si](http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/Pages/Report.aspx?ItemPath=%2fRapoarte%2BIT%2BAFIR%2fStatus%2Bplati%2B141) [http://spcdrdba/Reports\_SPCDRDBA/report/Rapoarte%20IT%20AFIR/Status%20plati%](http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/report/Rapoarte%20IT%20AFIR/Status%20plati%20PNDR2020%20tranzitie) [20PNDR2020%20tranzitie](http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/report/Rapoarte%20IT%20AFIR/Status%20plati%20PNDR2020%20tranzitie)  Dacă fermierul a mai beneficiat de sprijin nerambursabil prin masura 112  „Instalarea tinerilor fermieri”/ 411.112 Instalarea tinerilor fermieri, din LEADER, din PNDR 2007-2013, din PNDR 2007-2013 sau prin intermediul submăsurii 6.1  „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”, din PNDR 2014-2020.  În situația în care se regasește în baza de date AFIR se listeaza print screen-ul și se atasează la fișa de evaluare, situație în care cererea de finanțare este neeligibilă și se va bifa caseta “da”. În caz contrar se va bifa “nu”, cererea fiind declarată  eligibilă. |
| 1.3.1.b) Exploatația/parte din exploatația care solicită sprijin a mai beneficiat de sprijin prin intermediul măsurii 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/ 411.112 “Instalarea tinerilor fermieri” din LEADER, din PNDR 2007- 2013 şi/sau prin intermediul submăsurii  6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020? | 1.3.1.b) Pentru verificarea acestei conditii se verifica cedentii exploatatiilor preluate/parte din exploatațiile preluate de catre solicitant in bazele de date: IACS  - APIA si/sau ANSVSA/DSVSA. Se introduce CNP-ul cedentilor exploatatiilor in baza de date din AFIR si se verifica daca respectivii cedenti au beneficiat de sprijin prin intermediul măsurii 112 „Instalarea tinerilor fermieri”/ 411.112 „Instalarea tinerilor fermieri”, din LEADER, din PNDR 2007-2013 sau prin intermediul submăsurii 6.1  „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri” inclusiv ITI, sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 din PNDR 2014-2020 .  In situatia in care in urma verificarilor se constata ca cedentii exploatatiilor preluate au mai beneficiat de sprijin cererea de finantare este neeligibila iar expertul va bifa caseta “da”. În caz contrar se va bifa “nu”, cererea fiind declarată eligibilă.  În situații excepționale, se verifică parcelele/animalele preluate de către solicitant, dacă figurează într-o exploatație care a beneficiat de sprijin prin 112/411.112. |
| 1.3.1.c) Solicitantul are decizie de finanțare pentru proiect aflat în implementare și finanțat prin intermediul măsurii 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta”/411.141 Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta” din LEADER, din PNDR 2007-2013, și/sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finantate prin sub- măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020? | 1.3.1.c) Se verifică solicitantul in baza de date AFIR (SPCDR) accesand link-urile [http://spcdrdba/Reports\_SPCDRDBA/Pages/Report.aspx?ItemPath=%2fRapoarte+IT+](http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/Pages/Report.aspx?ItemPath=%2fRapoarte%2BIT%2BAFIR%2fStatus%2Bplati%2B141) [AFIR%2fStatus+plati+141](http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/Pages/Report.aspx?ItemPath=%2fRapoarte%2BIT%2BAFIR%2fStatus%2Bplati%2B141) [http://spcdrdba/Reports\_SPCDRDBA/report/Rapoarte%20IT%20AFIR/Status%20plati%](http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/report/Rapoarte%20IT%20AFIR/Status%20plati%20PNDR2020%20tranzitie) [20PNDR2020%20tranzitie du](http://spcdrdba/Reports_SPCDRDBA/report/Rapoarte%20IT%20AFIR/Status%20plati%20PNDR2020%20tranzitie)pa CNP-ul reprezentantului legal de proiect, daca tanarul fermier are un proiect nefinalizat sau a beneficiat de sprijin nerambursabil prin masura 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta”/ 411.141 Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta ”**,** din LEADER, din PNDR 2007-2013 sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentrudezvoltarea fermelor mici” inclusiv ITI sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 din PNDR 2014-2020. In situatia în care se regaseste în baza de date AFIR cu un proiect nefinalizat sau a mai beneficiat de sprijin se listeaza print screen-ul si se ataseaza la fisa de evaluare, situatie in care cererea de finantare este neeligibila si se va bifa caseta “da”. În caz contrar se va bifa “nu”, cererea fiind declarată eligibilă. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.3.1.d) Exploatația/ parte din exploatația pentru care s-a solicitat sprijin aparține unui proiect aflat în implementare și finanțat prin intermediul măsurii 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta ”/411.141 Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta” din LEADER, din PNDR 2007-2013, și/sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finanțate prin sub-măsura 19.2 \_ ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020? | 1.3.1.d) Se verifică dacă exploatația/parte din exploatație aparține unui proiect în implementare şi finanțat pe măsura 141/411.141, din LEADER, din PNDR 2007-2013 sau prin intermediul submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” inclusiv ITI sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 din PNDR 2014-2020, la momentul depunerii cererii de finanțare. În situatia în care se constata ca exploatația face parte dintr-un proiect nefinalizat, cererea de finanțare este neeligibila iar expertul va bifa caseta “da”. În caz contrar se va bifa “nu”, cererea fiind declarată eligibilă.  Se verifica cedentii exploatatiilor preluate/parte din exploatațiile preluate de catre solicitant în bazele de date: IACS - APIA si/sau ANSVSA/DSVSA.  Se introduce CNP-ul cedentilor exploatatiilor in baza de date din AFIR si se verifica daca respectivii cedenti au proiect nefinalizate prin intermediul măsurii 141/411.141 din LEADER din PNDR 2007-2013 sau prin intermediul submăsurii 6.3  „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau proiecte similare finantate prin sub- măsura 19.2, din PNDR 2014-2020. În situația în care, în urma verificarilor se constată că cedenții exploatațiilor preluate au proiecte nefinalizate, cererea de finanțare este neeligibilă iar expertul va bifa caseta “da”. În caz contrar se va bifa “nu”, cererea fiind declarată eligibilă.  În situații excepționale, se verifică parcelele/animalele preluate de către solicitant, dacă figurează într-o exploatație care a beneficiat de sprijin prin 141/411.141 |
| 1.3.1.e) Solicitantul are în derulare un proiect pe submăsura 4.1 "Investiții în exploatații agricole", 4.1a „Investiții în exploatații pomicole” 4.2 ”Investiții pentru procesarea/marketingul produselor agricole”, 4.2a ”Investiții în procesarea/marketingul produselor din sectorul pomicol” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 ”Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală” din PNDR 2014-2020? | 1.3.1.e) Expertul verifică în C1.13 - Registrul electronic privind situația Contractului de Finanțare/Deciziei de Finantare, daca solicitantul are în derulare un proiect pe submăsura 4.1 "Investiții în exploatații agricole", 4.1a „Investiții în exploatații pomicole”, 4.2 ”Investiții pentru procesarea/marketingul produselor agricole”, 4.2a ”Investiții în procesarea/marketingul produselor din sectorul pomicol” sau proiecte similare finantate prin sub-măsura 19.2 din PNDR 2014-2020, astfel:  -Solicitantul nu are în derulare un proiect pe submăsura 4.1/ 4.1a/ 4.2/ 4.2a/19.2 similar, din PNDR 2014-2020, caz în care expertul bifează căsuța ”NU” și conditia de eligibilitate este indeplinita iar Cererea de finanțare este verificata in continuare.  - Solicitantul are în derulare un proiect pe submăsura 4.1/ 4.1a/ 4.2/ 4.2a/19.2 similar din PNDR 2014-2020, caz în care expertul bifează căsuța ”DA” și Cererea de finanțare este neeligibilă.  În toate cazurile, expertul va face Print-screen, va printa şi anexa la Formularul E1.2, extrasul din C1.13 - Registrul electronic privind situația Contractului de Finanțare/ Deciziei de Finantare. |
| 1.3.2 Pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.ii  - Solicitantul (inclusiv asociații / actionarii acestuia aflati in actionariatul altor persoane juridice) a depus mai mult de un proiect sau a mai beneficiat de sprijin în cadrul sub-măsurii 6.2 sau pentru acelasi tip de finantare prin sub- masura 19.2? | 1.3.2. Expertul verifică în Registrul electronic al aplicațiilor (Cererilor de Finantare) dacă solicitantul (inclusiv asociatii si actionarii acestuia aflati in actionariatul altor persoane juridice) se regăseşte în sistem cu mai mult de un proiect depus sau cu mai mult de un proiect selectat (și neretras), în cadrul submasurii 6.2 sau in cadrul submasurii 19.2 – ”Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală”, cu acelasi tip de finantare forfetara (similar cu sub-masura 6.2).  Dacă DA, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.  Se va verifica in sistemul RECOM online, actionariatul solicitantului (actionarii / asociatii acestuia) si daca acestia se regasesc in alte societati. In situatia in care asociatii / actionarii solicitantului se regasesc intre asociatii / actionarii altor persoane juridice care au soliciat finantare prin submasura 6.2, inclusiv pentru acelasi tip de finantare prin submasura 19.2 (similar cu sub-masura 6.2).  Dacă DA, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.  Dacă NU, cererea de finanțare se consideră eligibilă din acest punct de vedere şi se continuă verificarea eligibilității. |
| 1.4 Solicitantul şi-a însuşit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie raspundere secțiunea (F) din CF ? Documente verificate :  Cerere de finanțare completată, semnată și, după caz, ștampilată de reprezentantul legal al solicitantului. | Expertul verifică în Declarația pe proprie răspundere din secțiunea F din Cererea de finanțare dacă aceasta este datată, semnată și, după caz, ștampilată.  Dacă declarația de la secțiunea F din cererea de finanțare nu este semnată și după caz ștampilată de către solicitant, expertul solicită acest lucru prin E3.4l şi doar în cazul în care solicitantul refuză să îşi asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” şi cererea va fi declarată neeligibilă.  În situația în care solicitantul și-a însușit declarația pe propria răspundere de la secțiunea F din cererea de finanțare și dacă, pe parcursul verificării proiectului, expertul constată că sunt respectate punctele însușite prin declarația menționată mai sus, atunci acesta bifează DA în casuța corespunzătoare, cererea fiind declarată eligibilă.  De asemenea, în situația în care expertul constată pe parcursul verificării că nu sunt respectate punctele asumate de solicitant în declarația de la secțiunea F din CF atunci se bifează NU iar cererea de finanțare este declarată neeligibilă.  Dacă expertul constată bifarea eronată de către solicitant a unor căsuțe în baza |

|  |  |
| --- | --- |
|  | documentelor depuse (aferente punctelor privind îregistrarea ca plătitor/ neplătitor de TVA, înregistrarea în Registrul debitorilor AFIR), solicită beneficiarului modificarea acestora prin E3.4L; în urma răspunsului pozitiv al acestuia, expertul bifează casuță DA; în caz contrar, expertul bifează NU. |
| 1.5 a) pentru proiectele încadrate în art.  19.1.a.i și 19.1.a.iii: În cadrul unei familii (soț și soție) doar unul dintre membri beneficiază de sprijin? | 1.5 a) Expertul verifică în baza de date AFIR (SPCDR) dupa CNP-ul soțului/soției, dacă soțul/soția acestuia a mai beneficiat de sprijin nerambursabil fie prin intermediul Măsurii 112 – ”Instalarea tinerilor fermieri”, fie prin intermediul Submăsurii 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri, inclusiv ITI. Această condiție va fi verificată și în cadrul Cerererilor de Finanțare depuse prin intermediul Grupurilor de Acțiune Locală. In situatia in care se regaseste in baza de date AFIR, se listeaza print screen-ul si se ataseaza la fisa de evaluare, situatie in care cererea de finantare este neeligibila si se va bifa caseta “nu”. În caz contrar se va bifa “da”, cererea fiind declarată eligibilă. |
| 1.5. b) pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.ii: Solicitantul detine parti sociale in alte societati care isi desfasoara activitatea in baza aceluiasi/ acelorasi cod/ coduri CAEN autorizat/autorizate la ONRC ca si cele propuse prin Cererea de Finantare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activitati complementare autorizate la ONRC? | 1.5.b) Expertul verifică in sistemul RECOM online daca solicitantul detine, indiferent de procent, părți sociale in alte societati care isi desfasoara activitatea in baza aceluiasi/acelorasi coduri CAEN autorizate la ONRC ca si cel/cele propuse prin CF/Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activitati complementare autorizate la ONRC.  Dacă DA, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă, dacă NU, se continuă verificarea eligibilității.  Atentie – cererea de finantare devine neeligibila daca aceasta situatie este identificata pentru minimum un cod CAEN din cel/cele propuse prin CF/Plan de afaceri. |

**B Verificarea conditiilor de eligibilitate**

**EG1 Solicitantul aparţine categoriei de solicitanţi eligibili?**

1. **Pentru proiectele care se încadrează în art. 19.1.a.i și 19.1.a.iii**

Solicitantul este înregistrat ca microîntreprindere sau întreprindere mică și poate fi:

* Persoana fizica autorizată (OUG nr. 44/16 aprilie 2008)
* Intreprinderi individuale (OUG nr. 44/16 aprilie 2008)
* Intreprindere familială (OUG nr. 44/16 aprilie 2008)
* Societate cu raspundere limitata – SRL (Legea nr.31/1990)

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE DE PREZENTAT** | **PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE** |
| Acces baza date serviciul online RECOM al Oficiul Registrului Comerțului, conform Manualului de utilizare portal ONRC Serviciul RECOM online.  Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar si administrator); | Expertul acceseaza baza de date a serviciului **online RECOM al Oficiul *Naţional* a Registrului Comerţului** si verifică:   * daca solicitantul este/nu este în curs de lichidare, fuziune, dizolvare, divizare conform Legii nr. 31/1990, reorganizare judiciară sau faliment conform Legii nr. 85/2006, republicata. Se verifică, de asemenea, capitalul social sa fie 100% privat si numărul de înregistrare; * daca este inregistrat ca PFA/II/IF conform OUG nr. 44/16 aprilie 2008 sau persoana juridica conform Legii nr.31/1990; * **verificare doar pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.i** - data atribuirii codului unic de înregistrare de la ONRC sa fie de maximum 24 de luni de la momentul depunerii cererii de finanțare și *are ca obiect de activitate- activitați agricole (exploatarea terenurilor agricole) şi/sau activitatea zootehnică*; În cazul în care tânărul fermier a făcut parte în urmă cu mai mult de 24 de luni dintr-o altă întreprindere, este eligibil cu condiția să nu mai activeze la momentul depunerii cererii de finanțare în nicio altă întreprindere (nici în calitate de asociat/nici în calitate de administrator), cu excepția grupurilor de producători/cooperativelor agricole. Reprezentantul legal în calitate de asociat unic / asociatul majoritar (deține cel puțin 50%+1din acțiuni) si administrator al societății are vârsta de până la 40 de ani inclusiv(până cel mult cu o zi înainte de a împlini 41 de ani) şi se instalează pentru prima dată în exploatația agricolă în calitate de conducător (şef/manager) ai unei exploatații agricole- Se verifică dacă informațiile menționate în CF sunt în concordanță cu cele menționate în document: date de identitate ale beneficiarului de proiect, adresa, seria şi numarul, valabilitatea documentului.   Se verifică dacă solicitantul are vârsta de până la 40 de ani inclusiv (până cel mult cu o zi înainte de a împlini 41 de ani) la data depunerii cererii de finanțare. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Se verifică daca tanarul fermier detine calitatea de asociat unic/asociat  majoritar si administrator in acelasi timp.  Solicitantul trebuie să dețină competențe şi aptitudini profesionale sau se angajează să dobândească competente în domeniul agricol?   1. Studii medii/superioare în domeniul agricol/veterinar/economie agrară; Sau 2. Formare profesională prin studii/ curs de calificare în domeniul agricol, agro- alimentar, veterinar sau economie agrară de cel calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului de calificare profesională.   Sau  3a) Competențe în domeniul agricol/veterinar/economie agrară dobândite prin participarea la programe de inițiere/instruire/specializare care nu necesită un document eliberat de formatorii recunoscuți de către ANC şi presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională (Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, şi 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016), se acceptă inclusiv certificat de calificare/absolvire ANCA;  sau  3b) Recunoaşterea de către un centru de evaluare si certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizat ANC, a competențelor dobândite ca urmare a experienței profesionale.  sau   1. Angajamentul de a dobândi competențele profesionale adecvate într-o perioadă de grație de maximum 33 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului, dar nu mai mult de ultima tranşă de plată.    * **verificare doar pentru proiectele încadrate în art. 19.1.a.iii** - Expertul verifica în Registrul Unic de Identificare al APIA/ Registrul National al Exploatatiilor daca exploatatia a fost inregistrata pe numele solicitantului/ persoanei fizice aferente solicitantului cu cel puțin 24 de luni înainte de solicitarea sprijinului. (condiția de a fi înregistrat cu cel puțin 24 de luni înainte se aplică doar primului cod atribuit vreodată exploatației fermierului).    * dacă solicitantul este înregistrat cu cod CAEN agricol în domeniul proiectului; Verificarea în baza de date a serviciului **online RECOM** *al Oficiul Naţional al Registrului Comerţului* se realizează în amonte şi aval, dacă solicitantul ca formă de organizare se regaseşte ca asociat/acționar în structura capitalului altor persoane juridice sau alte persoane fizice/ juridice sunt asociați/acționari în structura capitalului solicitantului.   ***a) Se verifică dac ă so lic itan tu l este so ci etate a par tene r ă sau leg ată cu alt e***  ***so cietat i ( cu excepţ ia co o per ativelo r agr ico le şi a gr u pur ilo r de pr o du căto r i).*** *Pentru aceasta, se introduce in RECOM numele solicitantului si datele de identificare, iar in cazul in care se regaseste cu parti sociale/actiuni in proportie mai mare de 50% in alte societati, pentru stabilirea cifrei de afaceri si a numărului mediu de salariaţi ai solicitantului* ***se vor cere prin formularul E3.4 situaţiile financiare ale societăţilor implicate****.*  ***b1) În cazu l in car e in str u ctu r a actio nar iatu lu i su nt per so ane f izic e s au***  ***juridice din Romania*** *care detin parti sociale/ actiuni in proportie mai mare de 25% si sunt in acest fel partenere sau legate de solicitant, expertul va verifica daca acestia sunt la randul lor societati partenere sau legate cu alte societati. În cazul în care acţionarii/ asociaţii deţin mai mult de 50% actiuni/ parti sociale în alte societăţi pentru stabilirea cifrei de afaceri si a numărului mediu de salariaţi ai solicitantului se vor cere prin formularul E3.4 situaţiile financiare ale societăţilor implicate.*  **b . 2) În caz ul in care in struct ura act io nariat ulu i sunt p ersoane f iz ice sau**  **j urid ice inregi st rat e în alta ț ara** care detin parti sociale/ actiuni in  proportie mai mare de 25% si sunt in acest fel partenere sau legate de solicitant, |

**se va cere prin formularul E3.4**

# ASOCIAŢIA G.A.L. DELTA DUNARII

web site :[www.gal-deltadunarii.ro](http://www.gal-deltadunarii.ro/) e-mail : [galdeltadunarii@gmail.com](mailto:galdeltadunarii@gmail.com) Tel : 0745 344 132 ; 0748 140 257

**Fisa de solicitare a informatiilor**

**suplimentare, documentele similare cu Certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerţului** iar în cazul în care acționarii/ asociații solicitantului dețin mai mult

|  |  |
| --- | --- |
|  | de 50% actiuni/ parti sociale în cadrul altor societăți si situatiile financiare din tara respectiva, traduse oficial în limba română, din care sa se poata verifica cifra de afaceri si numarul mediu de salariati.  Se verifică dacă reprezentantul legal deține calitatea de asociat unic si administrator/asociat majoritar deține cel puțin (50%+1) din acțiuni şi administrator şi dacă acesta se regăseşte în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea 31/1990.  Î*n funcţie de cota de participare se determină c*alculul numarului mediu de salariati si a cifrei de afaceri ai solicitantului conform precizarilor din Legea nr.346/2004, art4 şi Ghidul IMM de pe site-ul europaeuint/ comm/ entreprise/ entrepriseneurship/ sme\_envoy/ index.htm, respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică la momentul depunerii cererii de finanțare.  Expertul va printa print-screen–urile din RECOM identificate pentru **solicitant,**  actionarii/ asociatii acestuia, pentru a proba verificarea realizată.  Vor fi eligibili solicitantii care desfăşoară activitate agricolă numai prin intermediul formei de organizare în numele căreia solicită sprijinul, respectând statutul de microîntreprindere/întreprindere mică.  **Tânărul fermier solicitant al sprijinului de instalare nu trebuie să deţină acţiuni în alte societăţi care desfășoară activități agricole sau în alte forme de organizare constituite conform OUG 44/2008, cu excepţia cooperativelor agricole şi grupurilor de producători.**  **Un tânăr fermier poate face parte dintr-o cooperativă agricolă sau un grup de producători, sau să se înscrie ulterior instalării într-o astfel de formă de asociere, cu condiţia menţinerii statutului de şef al exploataţiei agricole.**  Se verifică:   * înregistrarea tânărului fermier (care urmează să se instaleze) la Oficiul Registrului Comerțului ca microîntreprindere/întreprindere mică, având pentru prima dată obiect de activitate în domeniul agricol cu maximum 24 de luni înaintea depunerii cererii de finanțare, * înscrierea la APIA şi/sau Registrul Exploatației de la ANSVSA/DSVSA a   exploatației deținute sub entitatea economică prin care solicită sprijin, în acelaşi termen de maximum 24 de luni.  *Condiţia de 24 de luni cu privire la înregistrarea la ORC se aplică atât* tânărului fermier, cât *și microîntreprinderii/întreprinderii mici.*  Solicitantul poate depăşi categoria de microintreprindere/intreprindere mica pe perioada de implementare a proiectului. |
| Copiile situațiilor financiare pentru anii “n” și , “n-1”, unde “n” este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară:   1. Pentru societăți comerciale:    * Bilanțul (cod 10);    * Contul de profit şi pierderi (cod 20);    * Datele informative (cod 30);    * Situația activelor imobilizate (cod 40); Si/sau    * Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară (cod S1046), în cazul solicitanților care de la constituire, nu au desfăşurat activitate pe o perioadă mai mare de un an fiscal.   b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale şi întreprinderi familiale: | Expertul verifica incadrarea in categoria microintreprindere sau intreprindere mica analizand datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifră de afaceri anuală/activele totale anuale  Pentru unitatile in functiune care au incheiat un an fiscal si au depus situatii financiare se verifică datele din bilant referitoare la cifra de afaceri (formularul 20) si numarul mediu de salariati (formularul 30).  Întreprinderile care se încadrează în categoria de **microîntreprinderi** sunt întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, au până la 9 salariați şi realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei.  Întreprinderile care se încadrează în categoria de **întreprinderi mici** sunt întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, au între 10 şi 49 de salariați şi realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 10 milioane euro,echivalent în lei.  Pentru verificarea cifrei de afaceri din contul de profit si pierdere, conversia se face la cursul BNR din 31 decembrie, anul pentru care s-a intocmit bilantul. |

|  |  |
| --- | --- |
| * Declarația privind veniturile realizate (Formularul 200 - cod 14.13.01.13) Si/Sau   + Declarația privind veniturile din activități agricole - impunere pe normele de venit (Formularul 221 - cod 14.13.01.13/9), în   cazul solicitanților care în anii “n” și “n-1” sunt autorizați conform OUG. 44/2008, cu modificările şi completările ulterioare și au optat pentru calcularea venitului net pe bază de norme de venit.  În cazul solicitanților persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale şi întreprinderi familiale înființate în anul depunerii Cererii de Finanțare, nu este cazul depunerii documentelor mai sus menționate. |  |
| **Hotărârea Adunării Generale a Acţionarilor** (AGA) a persoanei juridice | **Expertul verifică Hotărârea Adunării Generale a Acţionarilor** (AGA) a persoanei juridice, prin care se desemnează ca tânărul fermier (actionar majoritar, deține cel puțin 50%+1 din acțiunile societății) să reprezinte societatea în relația cu AFIR și că exercită un control efectiv pe termen lung în ceea ce priveşte deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective |
| Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comertului conform legislatiei in vigoare. | 6. Se va verifica concordanța informațiilor menționate în CF cu cele menționate în document: numele societății, adresa, cod unic de înregistrare/ nr. de înmatriculare; valabilitatea documentului. |

#### Pentru proiectele care se încadrează în art. 19.1.a.ii

Solicitantul este înregistrat ca microîntreprindere sau intreprindere mica și respectă regulile de ajutor de minimis?

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII** | **PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE** |
| **Doc. 1** Planul de Afaceri Cererea de finantare  **Doc.2.1** Situatii financiare/ Doc. 2.2. Declaratie **privind veniturile realizate din România - Formularul** 200/ Doc 2.3. **Declaratie privind veniturile din activitati agricole - Formularul** 221**/ Doc**  **2.4. Declaratia de inactivitate**   1. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.    1. Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;    2. Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.   **Anexa 7** Lista codurilor CAEN eligibile pentru finantare in cadrul sM6.2  **Doc.10** Declaratie privind incadrarea întreprinderii în categoria intreprinderilor | Se va verifica concordanța informațiilor menționate în paragraful B1 cu cele menționate în document: numele întreprinderii, adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare, valabilitatea documentului.  Se verifica daca **sediul social si** punctul /punctele de lucru unde se realizeaza investitia pentru care se solicită finanțarea este/sunt amplasate in spatiul rural, cu exceptia spatiului rural ITI-DD.  Declaratia F  În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifica daca solicitantul a semnat si a datat Declaratia pe propria raspundere-Sectiunea F din Cererea de Finantare . În cazul în care solicitantul nu a semnat Declarația pe propria răspundere F se vor solicita informatii suplimentare. În cazul in care solicitantul a refuzat să-şi asume Declarația F, în urma solicitării de informații suplimentare, criteriul de eligibilitate se consideră neîndeplinit.  Se verifică în serviciul RECOM online dacă solicitantul se incadreaza in categoria solicitantilor eligibili:  1. Solicitantul este inregistrat ca PFA/II/IF conform OUG nr. 44/16 aprilie 2008 sau persoana juridica conform Legii nr. 31/1990; Legii 15/1990; Legii nr. 36/1991; Legii nr.1/2005; Legii nr. 566/2004.  Pentru Societatea cooperativă agricolă se va verifica daca din conținutul Actului constitutiv / Hotararii judecatoresti rezultă că scopul și obiectivele societății |

|  |  |
| --- | --- |
| mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul  solicitantului)  Doc. 13 Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind neîncadrarea în categoria "firme in dificultate".  **Baza de date** a serviciul online RECOM a ONRC  **Doc. 18** Alte documente (procură notarială), | cooperative sunt în conformitate cu activitățile propuse prin proiect   1. Capitalul social sa fie 100% privat; 2. Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului precizează la Domenii de activitate codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare. 3. Solicitantul nu se află în procedură de lichidare, fuziune, divizare, reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 31/1990, republicată și Legii 85/2006, republicată. 4. Solicitantul nu este inscris in Buletinul Procedurilor de Insolventa. 5. Incadrarea solicitantului in statutul de microîntreprindere și întreprindere mică, cf. Legii nr. 346/2004. Situatiile financiare:    1. Rezultatul din exploatare din situatiile financiare (bilanțul - formularul 10, contul de profit și pierdere - formularul 20), precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) sau veniturile sa fie cel puțin egale cu cheltuielile în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale şi întreprinderilor familiale*,* din Declarația privind veniturile realizate (formularul 200 insotit de Anexele la Formular).   Nu se va lua in calcul **anul infiintarii** in care rezultatul poate fi negativ, situatie in care conditia pentru verificarea rezultatului financiar se va considera indeplinita.  In cazul in care solicitantii au depus formularul 221, fiind o activitate impozitata, se considera ca aceasta este generatoare de venit. **Nu este cazul sa se verifice pierderile.**  **Declaraţia de inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfăşurat activitate anterior depunerii proiectului.  Declaratie incadrare IMM  Expertul verifica doc. 10 *Declaratie incadrare in categoria microintreprindere- intreprindere mica* cf. Legii nr. 346/2004, daca:   * + 1. Declarația este semnata de persoana autorizata sa reprezinte intreprinderea conform actului constitutiv / de persoana din cadrul întreprinderii împuternicită prin procură notarială de către persoana autorizată legal conform actului constitutiv.   În situația în care reprezentantul legal al intreprinderii este altă persoană decât cea stabilită prin Actul Constitutiv să reprezinte întreprinderea, expertul va verifica existența procurii notariale însoțite de copia CI a persoanei mandatate. În procură va fi specificată funcția/calitatea persoanei mandatate în cadrul întreprinderii  **Notă***: În situația în care aceste documente nu au fost depuse conform Cererii de Finanțare la Secțiunea ”Alte documente”, expertul le va solicita prin formularul E3.4*   * + 1. **solicitantul se incadreaza in categoria microintreprinderilor/intreprinderilor mici** (până la 9 salariati, o cifra de afaceri anuală netă sau active totale de până la 2 milioane euro pentru microintreprindere si între 10 şi 49 de salariați, cifră de afaceri anuală netă sau active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei, pentru intreprindere mică).   Pentru verificarea cifrei de afaceri din contul de profit și pierdere conversia se face la cursul BNR din data de 31 decembrie, anul pentru care a fost întocmit bilanțul.  **Pentru întreprinderile autonome:**   * + - * se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval, pentru verificarea tipului de întreprindere autonomă conform informațiilor prezentate în Doc. 10       * se verifică dacă datele din Doc. 10 corespund cu datele din Doc. 2.1 *Situaţiile financiare / bilanţ – formularul 10 si formularul 30* informatii referitoare la numarul mediu de salariati, cifra de afaceri și active totale.   Pentru verificarea **cifrei de afacer**i **și a activelor totale** din contul de profit si pierdere, conversia se face la cursul BNR din 31 decembrie, anul pentru care s-a |

|  |  |
| --- | --- |
|  | intocmit bilantul.  Pentru întreprinderile autonome **nou înființate** verificarea se face doar pe baza informațiilor prezentate de solicitant în Doc. 10.  **Pentru intreprinderile partenere și/sau legate:**   * se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval pentru verificarea tipului de întreprindere conform informațiilor prezentate în Doc. 10 (partenere și/sau legate) * se verifica numarul mediu de salariati și cifra de afaceri/active totale în Doc 10 * Cap I. și daca persoana imputernicita sa reprezinte intreprinderea, a completat si semnat Cap II- *Calculul pentru intreprinderi partenere sau legate*.   Verificarea precizarilor din Doc.10 cu privire la societatea partenera și/sau legata, se va face prin **verificarea solicitantului si actionarilor / asociatilor** în baza de date a serviciului online RECOM.  Această verificare se realizează **în amonte şi aval**, dacă solicitantul are in structura capitalului alte persoane juridice sau asociati / actionari sau dacă se regaseşte ca asociat/acționar în structura capitalului social al altor persoane juridice.  **Partenere**:  Se verifică dacă în structura lui există entități **persoane juridice** care dețin mai mult de 25% sau solicitantul deține mai mult de 25% din capitalul altei/altor persoane juridice.  Dacă DA, se verifică calculul efectuat în Doc. 10, pe baza situațiilor financiare ( informații care se regăsesc pe portalul *m.finante.ro*, Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri)*  **Legate:**  Dacă se constată că sunt îndeplinite condițiile de **întreprindere legată prin intermediul altor persoane juridice** atfel cum sunt definite în art. 4 4, din Legea nr. 346/2004, expertul verifică datele menționate în Doc. 10 în baza informațiilor care se regăsesc pe portalul *m.finante.ro*, Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri.*  În situația în care în urma verificărilor expertul constată că informațiile din Doc.10 nu sunt conforme cu informațiile furnizate prin RECOM și pe *m.finanțe.ro*, va solicita prin formularul E 3.4, redepunerea Doc. 10 cu rectificarea informațiilor.  **Persoane fizice**  În cazul în care solicitantul se încadrează în tipul de **întreprindere legată prin intermediul unor persoane fizice** conform art. 44 din Legea 346/2004, expertul verifică corectitudinea informațiilor completate în Doc 10 pe baza datelor RECOM online pentru persoanele **fizice române**.  **Atenție**! Conform art. 44 alin (4) din Legea 346/2004, ”*întreprinderile între care există oricare din raporturile descrise la alin (1)-(3) prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează de comun acord sunt de asemenea considerate întreprinderi legate, dacă își desfășoară activitatea pe aceeași* ***piață relevantă*** *ori pe* ***piețe adiacente***”.  Conform alin (5) al aceluiași articol, ”***o piață adiacentă*** *este acea piață a unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval pe piața în cauză”.*  Pentru **persoanele fizice străine** verificarea se va face doar pe baza informațiilor din Doc 10.  Se verifică dacă persoana fizică a mai fost asociata în întreprinderi care au beneficiat de sprijin financiar prin 6.2 inclusiv de același tip de finanțare pentru activități neagricole obținut prin Măsura 19.2 ”*Implementarea Strategiilor de Dezvoltare ocală”.*  Se verifică în RECOM online dacă reprezentantul legal deține calitatea de **asociat si administrator** cu puteri depline şi dacă acesta se regăseşte în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea 31/1990.  Verificari calcul intreprinderi legate:  Daca doi sau mai multi solicitanti atat in cazul persoanelor fizice cat si in cazul persoanelor juridice **detin impreuna** actiuni/parti sociale/drepturi de vot in |

|  |  |
| --- | --- |
|  | proportie de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale  /drepturilor de vot în două sau mai multe intreprinderi, se realizeaza calculul de intreprinderi legate pentru toate intreprinderile in care **acestia detin impreuna** in diferite proportii cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale  /drepturilor de vot, conform prevederilor legii 346 si Recomandarilor CE pentru calculul intreprinderilor legate.  Exemple:   1. Dacă persoana fizică sau juridică (X) detine cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale intreprindeii A si cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale intreprindeii B, cele două întreprinderi (A si B) vor fi considerate intreprinderi legate. 2. Dacă persoanele fizice sau juridice (X si Y) detin cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale intreprinderii A, in oricare dintre proportii si totodata aceleasi persoane fizice sau juridice (X si Y) detin de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot ale intreprindeii B, cele două întreprinderi (A si B) vor fi considerate intreprinderi legate. Cele două persoane fizice sau juridice, împreună, vor fi considerate actionari majoritari in ambele intreprinderi si se vor cumula datele celor doua intreprinderi.   Pentru exemplificare:   * + intreprinderea/persoana fizica (X) detine 30% plus 1 actiuni/parti sociale si intreprinderea/persoana fizica (Y) detine 20% actiuni/parti sociale in intreprinderea A, totodata,   intreprinderea/persoana fizica (X) detine 20% plus 1 actiuni/parti sociale si intreprinderea/persoana fizica (Y) detine 30% actiuni/parti sociale in intreprinderea B,  In urma calculului se vor cumula datele pentru intreprinderi legate astfel: **(A) 100% + (B) 100%.**  **Observatie!**  **In cazul asociatilor/actionarilor persoane fizice, întreprinderile implicate în una dintre relaţiile în cauză prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acţionează în comun sunt de asemenea considerate întreprinderi legate dacă se angajează în activitatea lor sau într-o parte a activităţii lor pe aceeaşi piaţă relevantă sau pe pieţe adiacente.**  **O „piaţă adiacentă” este considerată a fi piaţa unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval de piaţa relevantă.**  Dupa caz, modalitatea de calculul pentru intreprinderi legate, se va aplica si pentru mai mult de doua intreprinderi in care se regasesc aceleasi persoane fizice sau juridice (X,Y…n) si detin impreuna cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot in oricare dintre proportii, conditia fiind ca acestia sa intruneasca impreuna cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot in cadrul intreprinderilor identificate, in care detin calitatea de asociati/actionari.  **Atentionare!**  Prin intermediul persoanelor fizice care detin calitatea de asociati/actionari in cadrul a doua sau mai multor intreprinderi, nu se va realiza calculul pentru intreprinderi partenere si nu se va intocmi fisa de parteneriat conform prevederilor Legii 346/2003 si a Recomandarilor CE- modelul de calcul prezentat in Ghidul pentru IMM-uri, pentru persoane juridice.  Prin intermediul persoanelor fizice (asociati/actionari), intreprinderile pot fi numai “legate” **numai in situatiile in care intreprinderile respective activeaza pe piata relevanta (aceiasi piata) sau pe piete adiacente (amonte si/sau aval).** Daca o microintreprindere A, este legata cu o alta intreprindere mijolocie, B, pentru incadrarea in categoria de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere se vor analiza situatiile financiare ale firmei legate, aferente anilor anteriori depunerii proiectului. In urma calculului se va verifica daca aceste plafoane au fost depasite de firma legată (B) in două exerciții financiare consecutive, iar dacă au fost depasite firma A va fi incadrata in aceeasi categorie cu firma B. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Verificări generale**:  *Pentru verificările ce vizează firme înființate înainte de anul 2000 se vor lua în considerare Numele și Data Nașterii persoanei verificate iar pentru perioada ulterioară anului 2000, CNP –ul.*  În situația în care în urma verificărilor expertul constată diferențe referitoare la valoarea cifrei de afaceri anuale/activelor totale, completate în Doc.10, care modifică încadrarea în categoria microîntreprinderii sau întreprinderii mici, va solicita prin formularul E 3.4, refacerea Doc. 10 cu completarea **valorii în euro calculată utilizând cursul BNR din 31 decembrie** din anul pentru care s-a intocmit bilantul  Î*n funcţie de cota de participare se realizeaza c*alculul numarului mediu de salariati si a cifrei de afaceri conform precizarilor din Legea nr. 346/2004, art. 4 şi Ghidul IMM respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică **la momentul depunerii cererii de finanţare.**  Pentru intreprinderea nou infiintata, numarul de salariati este cel declarat in Declaratia privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici si mijlocii si poate fi diferit de numarul de salariati prevazut in proiect.  Expertul va atasa print-screen–urile și Cerificatele Constatatoare din RECOM identificate pentru solicitant, acționarii/ asociații acestuia, pentru a incheia verificarea realizată.  **Notă**: *Solicitantul poate depăşi categoria de microintreprindere/intreprindere mica pe perioada de implementare a proiectului.*  *Se verifică, în RECOM, dacă solicitantul este înscris la ONRC. În cazul în care solicitantul nu se regăseşte in RECOM online sau la ONRC înregistrat cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă*  Daca exista neconcordante intre verificarile realizate prin intermediul ONRC, Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate, se vor solicita informatii suplimentare pentru corectarea acestora. |
| **Doc. 11 Declaraţie pe propria răspundere** a solicitantului privind respectarea regulii de **cumul a ajutoarelor de minimis**  Registrul electronic al cererilor de finantare Bazele de date AFIR cu proiectele contractate pe schema de minimis (M312, M313, M413.312, M413.313, sM 6.2, sM6.4, sM7.6) –  Registrul C 1.13  Baza de date REGAS a Consiliului Concurentei | Se verifica in doc. 11, bazele de date AFIR, respectiv registrul C 1.13 si Registrul electronic al cererilor de finantare, precum si in baza de date REGAS (cand va fi functionala) daca solicitantul a mai beneficiat de ajutoare de minimis si daca da, se verifica daca prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin cererea de finantare depusa pe sM 19.2, se respecta plafonul de 200.000 euro /beneficiar (intreprindere unica).  „Întreprindere unică” include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:   1. o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi; 2. o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi; 3. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia; 4. o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.   Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la alineatul (1) literele (a)-(d) sunt considerate întreprinderi unice.  Cumulul ajutorului de minimis pentru întreprinderea unică se determina luand in considerare numai legaturile între persoanele juridice/persoanele fizice autorizate, nu si prin intermediul persoanelor fizice.  Astfel două sau mai multe întreprinderi pot fi legate prin intermediul persoanelor fizice conform legii 346/2004 dar nu vor fi considerate intreprindere unica.  În cazul în care, prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin Cererea de Finanțare depusă pe sub-măsura 19.2, se depăşeste plafonul de 200.000 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | euro/beneficiar (întreprindere unică), **proiectul va fi declarat neeligibil.**  Data acordării ajutorului de minimis se considera data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic național aplicabil, indiferent de data la care ajutoarele de minimis se plătesc întreprinderii respective  ***Atentie***  În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declaratiile pe propria raspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste carențe sunt cauzate de anumite erori de  formă sau erori materiale, expertul solicita informatii suplimentare. |

**EG2 Dimensiunea exploatației agricole se încadrează în dimensiunile permise**

Doc. Cererea de finanțare – tabel calcul SO

Doc. Documente verificate si listate de expertul OJFIR din baza de date IACS de la APIA sau Extras din Registrul Exploatatiei emis de ANSVSA/DSVSA

Fișa măsurii din SDL

**Pentru proiectele care se încadrează în art. 19.1.a.i**: Solicitantul deține o exploatație agricolă cu dimensiunea economică de minimum 8.000 SO la momentul depunerii cererii de finantare

**Pentru proiectele care se încadrează în art. 19.1.a.iii**: Solicitantul deține o exploatație agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între 4.000 și 7.999 SO la momentul depunerii cererii de finantare

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE DE PREZENTAT** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE** |
| a. Cererea de finanțare – tabel calcul SO; | a.Expertul verifică dacă în urma calculului din Cererea de Finanțare, exploatația se încadrează în limitele minime și maxime (doar pentru art. 19.1.a.iii) admise. În cazul în care ferma are o dimensiune economică mai mica Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă.  Expertul verifica dacă documentele de proprietate /folosință pentru exploatația agricolă: contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotarâre judecatorească definitivă şi irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moştenitor unic autentificat de notar şi alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate conform legislației în vigoare autentificate la notar, pentru a stabili elementele de identificare a cedentilor si a verifica preluarea integrala.   * tabel centralizator:   Expertul verifica, urmatoarele: conținutul sumarului contractelor de arendare valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, şi stabileste elementele de identificare a cedentilor si verifica preluarea integrala.   * contract de concesionare:   Expertul verifică: după caz, existența Contractului de comodat/contractului de inchiriere/ documentul potrivit caruia suprafata de teren a fost dată temporar în administrare/folosință,   * Contractul de comodat/ contractul de inchiriere:   Expertul verifica urmatoarele: la data depunerii Cererii de Finanțare, dacă solicitantul este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract şi alte clauze, pentru a stabili elementele de identificare a cedentilor si a verifica preluarea integrala.  In toate cazurile de mai sus, in cazul exploatatiilor vegetale se vor verifica |
| Doc. 2 Documente proprietate/folosință pentru exploatația agricolă:   1. Documente solicitate pentru terenul agricol:    * document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol conform legislației în vigoare,   şi/sau   * + tabel centralizator - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință şi perioada de arendare,   şi/sau   * + contract de concesionare (valabile la data depunerii Cererii de Finanțare) însoțit de adresa emisă de concedent   care conține situația privind respectarea  clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract şi alte clauze;   * Contractul de comodat/ contractul de inchiriere/ documentul potrivit caruia suprafata de teren a fost data temporar in administrare/folosință. |

|  |  |
| --- | --- |
| * document notarial care atesta constituirea patrimoniului de afectațiune     ocumente pentru terenul ce constituie vatra stupinei – acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/comodat valabile la momentul depunerii Cererii de Finanțare.  Documente verificate si listate de expertul OJFIR din baza de date IACS de la APIA: | cedentii si in baza de date din Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/DSVSA   * document notarial care atesta constituirea patrimoniului de afectațiune:   Expertul verifică dacă prin documentul notarial se atestă dreptul de folosință al imobilului în numele solicitantului, pe perioada de implementare si de monitorizare a proiectului.   * documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei - acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/ comodat valabile la momentul depunerii Cererii de Finanțare   Terenul ce constituie vatra stupinei nu contribuie la calculul SO.  Se verifică dacă in dimensiunea exploatației agricole culturile și animalele care asigură consumul uman si hrana animalelor reprezinta peste 75% (atât în anul 0 cât şi la solicitarea acordarii celei de a doua tranşe de plată (pe toată perioada de implementare şi monitorizare a proiectului). In caz contrar CF este neeligibila.  Atenție:  - SO-ul format din porumb zaharat şi/sau pepeni (cumulativ sau separat) nu poate depăşi 50% din total SO exploatație( pe toată perioada de implementare şi monitorizare a proiectului).   * Cabalinele și produsele acestora nu sunt destinate consumului uman, ci acestea deservesc munca în exploatație * Ciupercăriile înființate în beciurile caselor, respectiv terenuri non-agricole care nu pot figura în sistemul electronic de identificare a parcelelor agricole APIA, nu sunt eligibile pentru sprijin.   Documente verificate si listate de expertul OJFIR din baza de date IACS de la APIA  Dimensiunea exploatației agricole se verifică conform calculului din cererea de finanțare în sheet-ul specific submăsura 6.1, după cum urmeaza:  Se verifică dacă marimea suprafețelor si structura culturilor din Cererea de Finanțare sunt aceleaşi cu cele specificate în print screen-ul, forma coerentă, din Registrul Unic de Identificare de la APIA. Verificarea calculului SO se realizează prin consultarea si listarea înregistrarilor din IACS, de la APIA din anul curent (campania) depunerii cererilor de finanțare pentru Instalarea tinerilor fermieri.  Calculul SO în funcție de perioada de desfăşurare a sesiunii de proiecte se realizează astfel:   1. Pentru sesiunile de proiecte derulate în perioada 01 ianuarie – si pana la data deschiderii sesiunilor de inregistrare a cererilor de plata pe suprafata (APIA) se consultă şi listează înregistrările din IACS - APIA din anul anterior. 2. Pentru sesiunile de proiecte derulate dupa începerea sesiunilor de înregistrare a cererilor de plata pe suprafata (APIA) se consultă si listează înregistrarile din IACS - APIA din anul curent depunerii cererilor de finanțare.   În cazul în care, expertul nu poate vizualiza în IACS exploatația vizată de proiect, acesta va solicita prin adresă de la APIA prezentarea ultimelor înregistrări ale solicitantului.  De asemenea, sunt acceptate adeverințe APIA depuse de solicitant cu situația înscrierilor în APIA, cu condiția ca din ele să reiasă îndeplinirea acestei condiții de eligibilitate.  În situația în care, o exploatație se preia de la propria Persoană Fizică sau de la soț/soție, aceasta trebuie să se preia integral exploatația agricolă deținută fără a primi punctaj la selecție. Documentul a2 (Inregistrare solicitant la APIA în Registrul Unic de Identificare) se verifică si listează obligatoriu pentru toți |

|  |  |
| --- | --- |
|  | solicitanții care acceseaza submasura, inclusiv pentru solicitanții care nu detin  suprafețe de teren agricole în exploatație. |
|  | In concluzie: |
| Document privind înscrierea în Registrul unic de identificare al solicitantului care trebuie sa cuprindă codul unic de inregistrare si data atribuirii acestui cod.  Print screen după forma coerentă şi după caz, istoricul exploatației în numele solicitantului sau cedentului exploatației agricole în care apar parcelele agricole, marimea acestora şi culturile aferente conform înregistrarilor din IACS, necesare pentru calculul SO al anului 0. | Calculul dimensiunii exploatației agricole pentru anul 0 se realizează pe baza print screenului rezultat prin consultarea bazelor de date din Registrul Unic de Identificare de la APIA şi/ sau Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ Circumscripția Veterinară în nume propriu şi/ sau al cedentului (verificarea pentru cedent/cedenți se realizează doar pentru sesiunile de proiecte derulate în perioada 01 ianuarie – și până la data deschiderii sesiunilor de înregistrare a cererilor de plată pe suprafață APIA, astfel: se consultă şi listează înregistrările din IACS - APIA din anul anterior pentru cedent/cedenți). |
| d) Documente solicitate pentru animale, păsări şi familii de albine:  Extras din Registrul Exploatatiei emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de  Paşaportul emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă şi origine. | d) Documente solicitate pentru animale, păsări şi familii de albine:  Data de referinta pentru fermele zootehnice - Anul 0 pentru calcul SO este reprezentata de ultima înregistrare/actualizare în Registrul Exploatației de la ANSVSA/DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile față de data depunerii cererii de finanțare .  Expertul va verifica in Registrul exploatatiei de la ANSVSA solicitantul, accesand baza de date, astfel: se completeaza urmatoarele rubrici pentru a verifica solicitantul: RO - ul solicitantului, data de referință (momentul depunerii cererii de finanțare). Registrul rezultat se listeaza si se verifica daca calculul SO din Cererea de Finanțare este in concordanta cu acesta.  Se verifică în formularul de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010) datele de identificare ale proprietarului și crotalia animalului detinut. |
| Documente pentru terenul ce constituie vatra stupinei – acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/ contract de arendă/ închiriere/comodat valabile la momentul cerererii de finanțare, care să acopere perioada de implementare şi monitorizare a proiectului.  Registrul agricol emis de Primării:  b) Pentru construcții permanente, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:  - documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moştenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);  c) Pentru construcții provizorii, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:  - documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moştenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);  -documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.  Contractele care conferă dreptul de folosință asupra clădirilor și a terenurilor  trebuie încheiate pentru o perioadă egală  cu perioada de implementare şi monitorizare a proiectelor, începând cu anul depunerii cererii de finanțare în cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții-montaj | Situațiile în care este necesară prezentarea formularului de mişcare ANSVSA/ DSVSA sunt prevăzute în legislația națională, iar în cele ce urmează, reluăm un extras sintetizat al prevederilor legislative, pentru o mai bună înțelegere a aplicabilității acestora:  Solicitantul constituit în conformitate cu OUG 44/2008, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv PFA, II sau IF care preia o exploatație agricolă de la propria persoană fizică înregistrată la DSVSA, nu depune formular de mişcare pentru transferul animalelor de pe persoană fizică pe PFA, II sau IF, transferul efectuându-se prin schimbarea formei de organizare a proprietarului în baza de date de la DSVSA.  Exploatația zootehnică preluată de PFA, II sau IF își va păstra codul de exploatație „RO” alocat persoanei fizice, iar în Baza Națională de Date se va modifica doar forma de organizare din Persoană fizică înregistrată cu CNP în PFA, II sau IF înregistrată la Registrul Comerțului.  NORMA SANITARĂ VETERINARĂ din 29 aprilie 2010 pentru implementarea procesului de identificare şi înregistrare a suinelor, ovinelor, caprinelor şi bovinelor , art. 1 (10) „mişcarea animalelor - creşterea sau descreşterea numărului de animale aflate într-o exploatație, din oricare motiv, inclusiv naşterea sau moartea unui animal” coroborat cu art. 5 (1) punctul f „fiecare mişcare a animalelor se desfăşoară numai cu formularele/documentele de mişcare şi este înregistrată în SNIIA” precum şi cu art. 11 (4) „Fiecare proprietar de exploatație, proprietar de animale sau deținător al acestora are obligația de a notifica medicului veterinar de liberă practică împuternicit orice intenție de mişcare a animalelor; în acest scop, solicită medicului veterinar de liberă practică împuternicit eliberarea formularului de mişcare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 4”.  Paşaportul emis de ANZÎn cazul în care solicitantul deține cabaline de rasă şi origine se verifică dacă solicitantul a prezentat Paşaportul emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă şi origine pentru toate cabalinele menționate în  Se verifică existența documentelor pentru adăposturile animalelor (constructii provizorii și/ sau definitive de tipul: grajduri, saivane, padocuri, etc);  În cazul în care proiectul vizează și modernizarea clădirilor aceastea se vor face în baza Legii 50/1991, modificata şi completată.  În cazul prezentării contractului de comodat/locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare, expertul verifică dacă solicitantul a atașat acordul expres al proprietarului de drept.  Expertul verifică dacă contractele care conferă dreptul de folosință asupra clădirilor și a terenurilor sunt încheiate pentru o perioadă egală cu perioada de implementare şi monitorizare a proiectelor, începând cu anul depunerii cererii de finanțare în cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții-montaj.  În cazul exploatațiilor care presupun înființarea şi/sau reconversia plantațiilor pomicole, expertul verifică dacă contractele care conferă dreptul de folosință (arendă, concesiune) asupra terenurilor agricole, pentru exploatații pomicole, sunt încheiate pe o perioadă de minimum 15 ani (excepție: pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani),  începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare.  Solicitantul nu va reduce dimensiunea economică prevăzută la depunerea cererii de finanțare a exploatației agricole pe durata de execuție a proiectului cu mai mult de 15%. Prin excepție, în cazul pepinierelor marja de fluctuație de maximum 15% a dimensiunii economice poate fi mai mare. Cu toate acestea, dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea/depăși, în nicio situație, limitele admise de SO stabilite prin condițiile de eligibilitate.  Pe întreaga durată de execuție și monitorizare a proiectului se va păstra sectorul dominant pentru care proiectul a fost selectat şi contractat.  Dimensiunea economică a exploatației agricole prevăzută la depunerea cererii de finanțare poate crește pe durata de execuție păstrându-se sectorul dominant pentru care proiectul a fost selectat şi contractat.  IMPORTANT: În cazul în care exploatațiile sunt afectate de calamități naturale, iar la vizita pe teren se constată calamitarea exploatației, criteriul de eligibilitate este îndeplinit doar dacă solicitantul a prezentat document justificativ de confirmare a situației, în conformitate cu legislația în vigoare. |
|  |  |

**EG3 Planul de afaceri**

1. **în cazul proiectelor încadrate în art.19.1.a.i și art.19.1.a.iii:**
   1. situația inițială a exploatației agricole;
   2. etapele și obiectivele pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole;
   3. detalii privind acțiunile, inclusiv cele legate de sustenabilitatea mediului și de utilizarea eficientă a resurselor, necesare pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea;
   4. sustenabilitatea financiara a proiectului.

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE DE PREZENTAT** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE** |
| Planul de afaceri | Se verifică dacă implementarea Planului de afaceri este preconizată să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului.  Se verifică existența descrierii situației inițiale a exploatației agricole (culturi, efective de animale, utilaje etc).  Se verifică existența în Planul de Afaceri a etapelor și obiectivelor pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole;  În vederea evitării dublei finanțări, nu pot fi finanțate prin PNDR acțiunile eligibile prin Programul Național de Sprijin în Sectorul Vitivinicol și Programul Național Apicol aprobate, în vigoare.  În cazul proiectelor care vizează exploatații vitivinicole/apicole, pentru a demonstra viabilitatea planului de afaceri, vor fi introduse alte cheltuieli decât cele specifice PNS/PNA. În acest caz, evaluatorii vor ține cont de aria limitată de cheltuieli a solicitanților aflați în această situație pentru evaluarea viabilității planului de afaceri.  Se va verifica sustenabilitatea financiara prin verificarea datelor inscrise in Tabelul XI din Planul de afaceri si se va urmari si verifica urmatoarele dupa cum urmeaza:   * La venituri se vor verifica preturile unitare si cantitatile scorate, in concordanta cu prognozele de la Planurile de cultura si Planurile de productie, coroborate cu piata de desfacere existenta; * La cheltuieli se vor verifica cheltuielile cu forta de munca, materiile prime, serviciile consumate, utilitati, capital de lucru, alte cheltuieli.   Se verifica nivelul veniturilor si cheltuielilor si rezonabilitatea lor.  La cererea de finantare se va verifica depunerea CD si aTabelului XI in format excel.  Se verifică detalierea acțiunilor, inclusiv cele legate de sustenabilitatea mediului și de utilizarea eficientă a resurselor, necesare pentru dezvoltarea activităților exploatației agricole, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea;  În cuprinsul planului de afaceri se vor detalia elementele minime necesare asigurării conformității cu normele de mediu privind gestionarea platformelor de gunoi de grajd. În cuprinsul planului de afaceri se vor detalia elementele minime necesare asigurării conformității cu normele de mediu privind gestionarea platformelor de gunoi de grajd, iar calculele se vor efectua în baza metodologiei şi a legislației aplicabile, sau se va face dovada existenței acestora, respectiv se vor detalia în Planul de Afaceri (secțiunea Descrierea situației curente) amenajările existente, având în vedere următoarele: |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Expertul verifica daca solicitantul si-a calculat si si-a prevazut amenajari privind  gestionarea gunoiului de grajd prin proiect, respectiv capacitatea de stocare aferenta a gunoiului de grajd si daca acesta respecta condițiile de bune practici agricole.  Acest calcul se va întocmi prin introducerea datelor specifice in calculatorul de capacitate a platformei de gunoi fila ”producție de gunoi” Calculul standardului privind cantitatea maxima de ingrasaminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol. In ceea ce privește standardele privind cantitatile maxime de ingrasaminte de azot care pot fi aplicate pe terenul agricol acestea se vor calcula prin introducerea datelor specifice in calculatorul privind cantitatea maxima de ingrasaminte care pot fi aplicate pe teren agricol din fila ”AMN”  Excepție de la calculul privind cantitatea maximă de îngrășăminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol, fac tinerii fermieri care fac dovada încheierii unui contract cu o platformă de gunoi de grajd autorizată comunală/a unui agent economic sau cei care vor prezenta adeverință emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatația solicitantului.  În cazul tinerilor fermieri care au încheiat un contract cu o platformă comunală de grajd, aceștia vor prezenta, în cadrul Planului de Afaceri, modul în care se asigură capacitatea de stocare temporară a gunoiul de grajd, în cadrul exploatației, până la momentul colectării acesteia:  Platformele pentru gestionarea gunoiului de grajd se pot face în sistem:   * Individual (gospodăresc), caz în care solicitantul trebuie să aibă/prevadă platforme individuale conform prevederilor Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole, cu mențiunea că nu sunt acceptate ca și platforme individuale:, grămezile de compost cu pat de paie sau întăritură de pământ și grămezile de compost pe folii de plastic.   și/ sau   * Comunal – adaptate ținând cont de existența unei platforme comunale.   În cazul în care în UAT-ul respectiv sau în zonele limitrofe există o platformă autorizată de gunoi de grajd comunală/ a unui agent economic, solicitanții au obligația de a construi o amenajare minimă pentru depozitarea gunoiului de grajd, până la preluarea acesteia de către Platforma Comunală/agentul economic autorizat.  După caz, se verifică următoarele documente:   * Contractul de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei   sau   * Adeverință emisă de Primăria comunei în rază căreia se regăsește platforma comunală din care să rezulte că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatația solicitantului.   Amenajarea minimă pentru gestionarea gunoiului de grajd poate fi reprezentată de sistemele de depozitare conforme cu Codul de bune practici (anexa 8 la Ghidul Solicitantului), respectiv grămezi de compost cu pat de paie, grămezi de compost pe folii de plastic, etc, dar care pot fi de dimensiuni mai mici în corelare cu perioada de depozitare până la momentul preluării de către platforma comunală/agentul economic autorizat.  Nota: Zonele in care pot fi introduse datele specifice sunt marcate cu gri din anexa numit „Calculator Cod Bune Practici Agricole”. Cerința se va verifica la momentul finalizării implementării planului de afaceri prin prezentarea NOTEI DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU emisa de Garda Nationala de Mediu. Nerealizarea acestei condiții majore va atrage după sine recuperarea întregului sprijin acordat.  în cazul cererilor de finanțare care prevăd în cadrul planului de afaceri amenajări de gestionare a gunoiului de grajd, expertul va verifica existența La depunerea tranșei a2-a de plată Autorizația de Construire.  În cazul în care la momentul depunerii Cererii de Finanțare se face dovada |

|  |  |
| --- | --- |
|  | existenței platformei de gunoi de grajd, la depunerea Dosarului Cererii de Plată –  tranșa a2-a, nu mai este necesară prezentarea Autorizația de Construire (excepție fac cazurile în care a fost necesară extinderea acesteia pentru a acoperi capacitatea ca urmare a creșterii numărului de animale).  ATENȚIE: Construcțiile cu amenajarea platformelor de gestionare a gunoiului de grajd vor respecta prevederile legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.  În funcție de tipul de platformă ales, respectiv, construcție provizorie sau permanentă, conform legii 50/1991, terenul pe care se va amenaja platforma de gunoi de grajd se poate afla în proprietatea solicitantului sau se poate prezenta documentul care atestă dreptul de folosință al acestuia.  În cazul în care solicitantul îşi propune ca obiectiv în Planul de afaceri înființarea/ adaptarea platformei de gestionare a gunoiului de grajd, pentru terenul pe care se construiește platforma, acesta trebuie să prezinte, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/ 1991, cu modificările şi completările ulterioare:  Expertul verifică existența copiei documentului care să certifice dreptul real principal (proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute)/dreptul de creanță asupra construcției, dacă solicitantul are deja terenul pe care se va construi/există platforma;  Atenție! Pentru exploatațiile care vizează creşterea animalelor, solicitanții trebuie să dețină în exploatația agricolă construcții zootehnice adaptate pentru creșterea animalelor și a pasărilor însoțite de documentația doveditoare.  În cazul exploatațiilor agricole mixte, cu pondere majoritar vegetală la momentul depunerii Cererii de finanțare, solicitantul nu are obligația de a deține o platformă de gestionare a gunoiului de grajd, dacă prin Planul de Afaceri se propune renunțarea la componenta zootehnică în primul an de implementare a proiectului.  Expertul verifica in planul de afaceri in cazul exploatațiilor care presupun înființare şi/sau reconversia plantațiilor pomicole, daca acestea se regăsesc în Anexa aferentă Subprogramului Tematic Pomicol din cadrul național legislativ de implementare (STP), exceptând culturile din sectorul pomicol în sere și solarii și pepinierele care pot fi inființată pe tot teritoriul național. Se aplică nota de favorabilitate, conform metodologiei de calcul din cadrul Anexei (Anexa 10) aferentă Subprogramul Tematic Pomicol din cadrul național legislativ de implementare (STP). Aceasta nu se aplică în cazul achizițiilor simple.  Sunt cheltuieli eligibile pentru sprijin doar speciile eligibile și suprafețele incluse în Anexa aferentă din Subprogramul Tematic Pomicol din cadrul national legislativ de implementare (STP), a căror Nota de favorabilitate este ≥ 2,00 conform metodologiei estimării resurselor pedoclimatice ale terenurilor și pretabilitatea lor pentru culturile pomicole.  Se verifica daca solicitantul indica în planul de afaceri furnizorul care i-a emis materialul săditor certificat dacă materialul fructifer utilizat este din categoria biologică certificat sau dintr-o categorie sau superioară, cu excepția nucului și alunului, care poate fi material de plantare CAC (conformitas agraria communitatis) (acest document va fi prezentat obligatoriu la solicitarea celei de- a doua cereri de plată) şi daca respecta condițiile prevăzute in Fişa tehnică a submăsurii 6.1.  De aceasta verificare se va tine cont la doar la evaluarea criteriului de selectie. În cadrul acestei Submăsuri sunt eligibile pentru sprijin proiectele implementate în UAT-urile care au nota de favorabilitate potențată ≥2,00.  În cazul UAT-urilor care au nota de favorabilitate potențată <2,00 pot fi eligibile amplasamentele din cadrul UAT-ului dacă solicitantul sprijinului furnizează AFIR un studiu avizat de ICDP Mărăcineni, efectuat prin metodologia studiului privind zonarea speciilor pomicole, conform căruia se demonstrează că amplasamentul respectiv are o notă de favorabilitate naturală sau potențată ≥2,00.  Informațiile privind obținerea studiului necesar recalculării notelor de favorabilitate pe amplasamentele din cadrul UAT-urilor care au o notă de |

|  |  |
| --- | --- |
|  | favorabilitate potențată <2,00 se regasesc pe pagina web a Institutului de  Cercetare - Dezvoltare pentru Pomicultura Pitești –Maracineni la urmatoarea adresa web: <http://icdp.ro/anunturi/Pasi%20recalculare.pdf>  Semnificația notelor din tabelul privind gradul de favorabilitate al unui amplasament pentru o specie pomicolă se regăsește în Anexa nr. 6 la Ghidul solicitantului.  Doc. 10 ATENȚIE:   * În cazul proiectelor care vizează acțiuni de plantare şi/sau defrişare, la momentul acordării celei de-a doua tranşe de plată, se va prezenta autorizația de plantare / autorizația de defrișare, documente conform legislației în vigoare. * În cazul producătorilor de semințe şi material săditor, la momentul depunerii Cererii de Finanțare se va prezenta autorizația pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor certificate și a materialului săditor, documente conform legislației în vigoare.   Expertul verifica in planul de afaceri in cazul exploatațiilor de viță de vie pentru vin din arealele vitiocole nominalizate prin OMADR 397/2003, daca acestea se regăsesc în arealele viticole şi încadrarea localităților pe regiuni viticole, podgorii şi centre viticole.  Solicitanții care dețin exploatații de viță de vie sunt verificati in baza de date  APIA, după CNP-ul dacă suprafața corespunde cu cea din proiect. |

1. **) în cazul proiectelor încadrate în art.19.1.a.ii:**
   1. situația economică inițială a persoanei, a microîntreprinderii sau a întreprinderii mici care solicită sprijinul;
   2. etapele și obiectivele pentru dezvoltarea noilor activități ale persoanei sau ale exploatației agricole, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici;
   3. detalii privind acțiunile necesare pentru dezvoltarea activităților persoanei sau ale exploatației agricole, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea;

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE** |
| Plan de afaceri | -Expertul verifică daca din Planul de afaceri reiese ca activitatea/activitatile pentru care se solicita finantarea se regăseşte/regasesc în lista activităților eligibile din fișa măsurii din SDL.  În situația în care ponderea aferentă unui obiectiv specific este mai mică de 20% şi/sau suma ponderilor tuturor obiectielor specifice diferă de 100%, cererea de finanțare este declarată neeligibilă.   * Planul de afaceri trebuie sa cuprindă urmatoarele:   + situatia economică initială a solicitantului (fermierului/ membrului gospodăriei, microîntreprinderii sau întreprinderii mici care solicită sprijinul);   + etapele si obiectivele pentru dezvoltarea noilor activităti ale solicitantului (fermierului / membrului gospodăriei, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici), detalii privind actiunile necesare si resursele aferente pentru dezvoltarea activitătilor fermierului/membrului gospodăriei, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici, cum ar fi investitiile, formarea sau consilierea care sa contribuie la dezvoltarea activitatilor intreprinderii, inclusiv crearea sau dezvoltarea de noi abilitati/competente ale angajatilor. * Se verifica daca au fost detaliate activitatile necesare pentru atingerea obiectivelor specifice și dacă stabilirea acestora este realizata in concordanta cu obiectivele specifice propuse. * Se verifică dacă sunt cuprinse costuri cu activitățile relevante pentru |

|  |  |
| --- | --- |
|  | implementarea corectă a Planului de afaceri, cu respectarea prevederilor Reg  1407/2013.  - Se verifică în planul de afaceri dacă sunt cuprinse **costuri neeligibile**, astfel: cheltuielile cu achiziționarea de utilaje şi echipamente agricole aferente  activității de prestare de servicii agricole, în conformitate cu Clasificarea Activităților Economice Naționale, precum şi producerea şi comercializarea produselor din Anexa I la Tratat;  - cheltuieli cu achiziționarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri, autoturisme sau autovehicule de transport persoane.  Pentru proiectele prin care se propun venituri din activități de turism trebuie să se respecte OANT 65/2013, inclusiv definițiile și criteriile minime obligatorii prevazute în Anexa 1(6) a acestui act normativ.  Achiziționarea unei construcții poate fi eligibilă **numai** împreună cu terenul aferent, valoarea totală teren+construcție trebuie să se încadreze în limita a 10% din valoarea sprijinului acordat.  În situația în care cel puțin una dintre condițiile aferente achiziției de teren, menționate anterior, nu se îndeplineşte sau nu este prezentată în cadrul planului de afaceri cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă,   * Se verifică dacă prin activitățile propuse în Planul de afaceri solicitantul asigură **fezabilitatea proiectului și continuitatea activității** după încetarea acordării sprijinului, pe toată perioada de execuție și monitorizare a proiectului. * Se verifică dacă la întocmirea PA cheltuielile operaționale propuse (salarii, materii prime, materiale consumabile, alte cheltuieli cu capitalul de lucru) deservesc exclusiv și contribuie la îndeplinirea și realizarea PA.   Se verifică dacă activitățile propuse prin proiect asigură infrastructura necesară (echipamente, utilaje, dotări, teren construit / neconstruit etc) și, în secundar, capitalul de lucru (achiziție materii prime, materiale etc).  -Se verifică dacă solicitantul prezintă modalitatea în care va asigura continuitatea activităților finanțate prin proiect după acordarea celei de a doua tranșe de plată. |

#### EG4 Implementarea Planului de afaceri va începe în termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului

Se verifică dacă implementarea Planului de afaceri este preconizată să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului.

#### EG5 Proiectul prevede acordarea sprijinului în cel puțin două rate pe o perioadă de maximum trei ani.

Se verifică dacă în Planul de Afaceri se menționează acordarea sprijinului în cel puțin două rate pe o perioadă de maximum 3 ani. Plata ultimei rate, în cazul ajutoarelor pentru demararea unei activități neagricole în zonele rurale și pentru începerea activității acordate pentru dezvoltarea micilor exploatații agricole este condiționată de implementarea corectă a planului de afaceri.

#### Valoarea sprijinului financiar este stabilită corect:

Sprijinul se va acorda sub formă de sumă forfetară pe o perioadă de maxim 24 luni, dar nu mai mult de 30.09.2025,după cum urmează:

Pentru ferme mici: **15.000 de euro pentru fermele cuprinse între 4.000 si 7.999 SO** ;

Pentru tineri fermieri:

### 40.000 de euro pentru exploatațiile de la 8.000 la 29.999 SO;

* **50.000 de euro pentru exploatațiile de la 30.000 la 50.000 SO;**

Sprijinul se acordă în 2 (două) tranșe degresive, iar ultima tranșă este condiționată de implementarea corectă a Planului de Afaceri.

 80% din cuantumul sprijinului, la semnarea deciziei de finanțare;

 20% din cuantumul sprijinului, nu va depăși data de 31.12.2025 ;

Se verifică în Planul de afaceri și în Cererea de finanțare dacă valoarea sprijinului financiar se încadrează în limitele maxime admise și sunt în conformitate cu prevederile fișei măsurii din SDL.

#### 3. Încadrarea într-o situație de creare de Condiții artificiale.

*( se completează doar în cazul în care există minim o bifă pe coloana* ***„DA”*** *în* ***„Secțiunea A”.***

#### Pentru proiectele care se încadrează în art. 19.1.a.i și art.19.1.a.iii

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr crt** | **Premisă de creare Condiții artificiale** | **Criteriu/avantaj vizat de crearea condiției artificiale** | **Da** | **Nu** |
| **1** | 1. Crearea mai multor entități noi/exploatatii agricole (solicitanți de fonduri) prin intermediul unor terți pentru a beneficia de mai multe proiecte sM 6.1 prin mai multe exploatații agricole.   Actiunea de fărâmițare a unor exploataților agricole î**n scopul accesării de către acelaşi beneficiar real**, (*prin intermediul mai multor beneficiari formali sau direct folosind porţiuni din exploataţie agricolă iniţială, beneficiară de sprijin anterior prin intermediul Masurii 112 şi Submasurii 6.1*), **a sprijinului** prin aceasta submăsură.   1. Solicitantul și-a constituit ferma prin preluarea terenurilor/ efectivelor de animale, de la un terț cu același tip de activitate, care i le-a cedat voluntar, iar cedentul continuă să detina controlul asupra solicitantului prin prestarea semnificativă a lucrărilor agricole și/sau realizează preluarea semnificativă a producției\* de la societatea careia i-a cedat voluntar terenurile/efectivele de animale.   Solicitantul a declarat culturi sau suprafete ocupate cu anumite culturi, animale, în mod neconform cu realitatea, în scopul atingerii dimensiunii minime eligibile constatându-se cu ocazia verificării pe teren sau la informarea APIA ca acestea nu corespund realitatii (cu excepția documentelor justificative legale privind exploatațiile calamitate). | **Criteriu de eligibilitate:**  **verificarea criteriilor de eligibilitate a proiectului**  Solicitanții/beneficiarii după caz, înregistrați în registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR, până la achitarea integrală a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare;  Beneficiarii măsurii 112 „Instalarea tinerilor fermieri”, denumită în continuare 112, beneficiarii măsurii 411-112 „Instalarea tinerilot fermieri” prin LEADER, denumită în continuare 411-112, şi beneficiarii măsurilor 141  „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta ” denumită în continuare 141 și 411-141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta ” prin LEADR, denumită în continuare 411-141 din cadrul PNDR 2007-2013, precum și beneficiarii submăsurii 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri”, submăsurii 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” din PNDR 2014-2020;  Exploatațiile care au beneficiat de sprijin prin intermediul măsurii 112  „Instalarea tinerilor fermieri”, au proiecte nefinalizate (fără statut de proiect finalizat sau reziliat) în cadrul Măsurii 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistenta ”, din PNDR 2007-2013 şi prin intermediul submăsurii 6.1 „Sprijin pentru |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | instalarea tinerilor fermieri” 6.3  „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici”, din PNDR 2014-2020; |  |  |
| **2** | **Fracționarea unei exploatații** cu scopul de a nu se depăşi dimensiunea economică maximă eligibilă a exploatației în cadrul submăsurii sau cu scopul ca acelasi beneficiar real sa creeze dintr-o exploatatie mai mare, mai multe exploatatii mai mici **cu care solicită sprijin prin aceeaşi sub- măsură** si astfel prin intermediul mai multor beneficiari formali sa beneficieze (inclusiv de mai multe ori) de sprijinul prin aceasta submăsură.  Declararea unor culturi sau suprafete ocupate cu anumite culturi neconforme cu realitatea/cu fluxul tehnologic descris în planul de afaceri, în scopul atingerii dimensiunii minime eligibile. | **Criteriu de eligibilitate:**  Solicitantul deține o exploatație agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între **în limitele admise** la momentul depunerii cererii de finantare? |  |  |

Observații :

............................................................................................................................. ..........

.......................................................................................................................................

#### Pentru proiectele care se încadrează în art.19.1.a.ii

Elemente comune care pot conduce la crearea unor condiții artificiale:

1. Acelaşi sediu social se regăseşte la două sau mai multe proiecte
2. Acelaşi amplasament (sat/comună) al proiectului se regăseşte la două sau mai multe proiecte
3. Acelaşi administrator/reprezentant legal al proiectului se regăseşte la două sau mai multe proiecte
4. Acelaşi consultant al proiectului se regăseşte la două sau mai multe proiecte
5. Sediul social si/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investitiei propuse sunt invecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finantat FEADR ?
6. Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea

Informatiile de la punctele 1-4 vor fi verificate în Registrul electronic al Cererilor de Finantare.

1. Sediul social si/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investitiei propuse sunt invecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finantat FEADR?

Se verifica in Registrul Cererilor de Finantare si în RECOM online daca sediul social si/sau punctul/punctele de lucru ale solicitantului se afla pe amplasamente invecinate cu cele ale altor

solicitanti/beneficiari FEADR. Dacă DA, pentru confirmarea faptului că beneficiază de infrastructura comună, se impune vizita pe teren.

Se verifica daca activitatea propusa prin proiect este complementara cu activitatile proiectelor cu care se invecineaza.

Se verifica daca proiectul are utilitati si acces separat, sau este dependent de activitatea unui alt operator economic (cu exceptia furnizorilor de utilitati).

Aceste informatii se verifica la vizita in teren si vor fi consemnate si in formularul E 3.8.

1. Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea

Se verifica in documentele care atesta dreptul de proprietate/folosinta asupra terenurilor/constructiilor (depuse de solicitant impreuna cu Cererea de Finantare) de la cine a obtinut solicitantul terenul/cladirea care face obiectuL proiectului. Se verifica daca pana la acest moment (in baza verificarilor sus- mentionate sau a altor informatii obtinute, daca este cazul) au fost identificate alte legaturi intre solicitant (sau actionarii/asociatii acestuia) si persoana de la care a obtinut terenul/cladirea

1. Altele

Se detaliaza toate elementele identificate, care nu se regasesc in niciuna din categoriile susmentionate (la celelalte intrebari).

De exemplu: mutarea sediului social din mediul urban in mediul rural sau inchiderea punctului/punctelor de lucru din mediul urban si deschiderea in mediul rural; posibile legaturi de afaceri cu furnizori/clienti prin actionariat, s.a.

Dacă în urma verificărilor expertul identifică două sau mai multe elemente comune cu alte proiecte, îşi va extinde verificarea asupra acestora, împreună cu ceilalți experți implicați în verificarea proiectelor respective.

Dacă în urma verificării se identifică legaturi care conduc la:

Complementaritatea investițiilor propuse:

- se verifică dacă investițiile invecinate se completează/dezvoltă/optimizează în cadrul unui flux tehnologic sau de servicii

Se verifica in RECOM istoricul actionarilor/asociatilor/administratorului solicitantului pe o perioada de 1 an, daca acestia detin alte societati care actioneaza in acelasi domeniul sau domeniu complementar cu cel al proiectului, in vederea crearii de conditii artificiale.

Se verifica daca solicitantul a bifat punctele 13 Declaratie pe propria răspundere că asociații/acționarii acestuia persoane fizice, nu sunt rude de gradul I sau nu sunt soț/soție cu asociați/acționari în cadrul altei intreprinderi care au beneficiat de sprijin financiar forfetar prin sub-măsura 6.2 și prin Măsura 19 "Dezvoltarea locală LEADER" - sub-măsura 19.2 pentru aceleași tipuri deactivități sau activități complementare și 18 Declaratie pe proprie răspundere a solicitantului că investiția finanțată va deservi exclusiv interesele economice ale solicitantului (beneficiarului proiectului) în scopul obținerii de profit propriu

1. Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) şi a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

Dupa finalizarea analizarii elementelor subiective (indicatorii de conditii artificiale / steguletele rosii), la rubrica Observatii, se consemneaza toate elementele referitoare la conditii artificiale, identificate in ceea ce priveste proiectul depus de catre solicitant.

In situatia in care sunt identificati indicatori de conditii artificiale, se constata existenta elementului subiectiv (mentionat de catre Curtea Europeana de Justitie, in cauza Slancheva sila EOOD).

In aceast caz, expertul trece la analiza existentei elementului obiectiv, respectiv nerespectarea obiectivelor măsurii din SDl , asumate prin proiect.

Se poate considera neindeplinire a obiectivelor si element obiectiv al crearii de conditii artificiale, numai incalcarea obiectivelor masurii din SDL, carora li se circumscrie proiectul – de exemplu, daca prin proiect se propune o activitate productivă se verifica numai incadrarea in obiectivul diversificarea economiei rurale prin creşterea numărului de microîntreprinderi şi întreprinderi mici în sectorul non-agricol, nu si respectarea obiectivelor: dezvoltarea serviciilor (deoarece nu este cazul), crearea de locuri de munca in spatiul rural (daca acest obiectiv nu este asumat prin planul de afaceri), incurajarea mentinerii si dezvoltarii activitatilor mestesugareasti traditionale (daca activitatea propusa prin proiect nu implica activitati mestesugaresti).

Trebuie sa fie identificate atât elementele subiective cât si elementul obiectiv pentru declararea Cerererii de Finantare ca fiind neeligibila.

Dacă în urma acestei analize se constată că investiția propusă de solicitant nu poate funcționa independent de altă investiție FEADR, solicitantul contribuind exclusiv/cvasiexclusiv la operatiunile economice ale altei companii, fara a cauta sa obtina profit propriu, creându-se astfel condiții artificiale pentru a beneficia de sprijin şi a obține astfel un avantaj care contravine scopului sub-măsurii, se bifează caseta DA şi se completează în rubrica Observații datele şi elementele care au condus la această decizie.

In caz contrar expertul bifează în caseta corespunzatoare NU.

Daca se constata suspiciunea de creare a condițiilor artificale, decizia privind constatarea creări unei condiții artificiale se ia după parcurgerea următorilor pași:

* Identificarea și analiza indicatorilor care au condus la constatarea riscului de creare a condițiilor artificale. Concluziile preliminare se comunica solicitantului prin intermediul unei notificări, prin care i se solicita totodată să-si exprime un punct de vedere în termenul procedural.
* Primirea și analiza punctului de vedere exprimat de solicitant (dacă acesta îl trimite în termenul procedural comunicat).

Dupa caz, declararea Cererii de Finantare ca fiind neeligibilă în urma identificării fara echivoc, în mod obiectiv si fundamentat a unor condiții artificiale create de solicitant/ recalcularea punctajului/ratei de cofinanțare/ajutorului financiar vizate ca avantaje si luarea masurilor ce se impun in urma recalcularilor. Se va descrie în mod obligatoriu la rubrica observații în fișa de verificare E1.2 modul în care a fost încălcat prin crearea respectivei condiții artificiale cel puțin un obiectiv general sau legislatiei agricole sectoriale precizat în reglementările comunitare aplicabile și/sau în fișele tehnice ale măsurilor/submăsurilor.

**ATENTIE !**

**Prin natura lor indicatorii - stegulețele roșii, nu reprezintă dovezi. Acestea reprezintă simpli indicatori de fraudă sau nereguli.**

## Principii și criterii de selecție a proiectelor

Criteriile de selecție au fost stabilite astfel încât sprijinul să fie canalizat către acele proiecte care corespund cu necesitățile identificate, cu analiza SWOT și cu obiectivele stabilite în SDL. Parteneriatul GAL DD a stabilit urmatoarele principii de stabilire a CRITERIILOR DE SELEC. LOCALA:

* Principiul sectorului prioritar: 1)Sectorul vegetal-legumicultura, producerea de samanta;

2) Sectorul zootehnic – bovine apicultura, caprine si ovine;

* Principiul nivelului de calificare in domeniul agricol: studii superioare,studii postliceale sau studii liceale in domeniul agricol,formare profesionale;
* Se vor prioritiza proiectele implementate în zone potențialului agricol ridicat determinate în baza studiilor de specialitate;
* Se vor prioritiza proiectele prin care se mențin rasele și soiurilor autohtone (solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că deține/dezvoltă la nivelul exploatației agricole şi prevede în cadrul Planului de Afaceri ca va păstra / dezvolta nucleul de rase, respectiv soiuri autohtone;);
* Se vor prioritiza proiectele care se implementeaza in 3 ani. Astfel, proiectele care se implementează până în 24 de luni vor primi puntajul maxim – 25 puncte, cele care se vor implementa în 3 ani un număr de 15 puncte.

**Principii de prioritizare aplicabile exclusiv tinerilor fermieri:** Se vor prioritiza proiectele prin care se vor comasa minim două exploatații (preluate integral); Se vor prioritiza proiectele care prevăd crearea de locuri de muncă; Se va acorda prioritate Aplicatiei care este initiata de o femeie si/sau va fi finalizata in maxim 24 de luni.

Modalitatea de punctare a fiecărui criteriu de selecție va fi detaliată în Ghidul Solicitantului pentru această Măsură, în apelurile de selecție aferente fiecărei sesiuni de depunere de proiecte și în fișa de evaluare aferentă măsurii. Nu au fost trecute valorile, având în vedere că pe parcursul implementării, prioritizarea poate fi diferită în funcție de evoluția situației la nivel local.Criteriile de selecție vor respecta prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 ȋn ceea ce priveşte tratamentul egal al solicitanților si o mai bună utilizare a resurselor financiare.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NR.** | **CRITERIU DE SELECTIE** | **PUNCTAJ** |
| 1. | ***Principiul sectorului prioritar care vizează sectoarele: zootehnic (bovine, apicultură, ovine și caprine) și vegetal (legumicultura, inclusiv producere de material saditor, pomicultura și producere de samânţă)*** |  |
|  | **A) Sector vegetal**  **1. Legumicultură** *(se referă atât la legumele în câmp cât şi la cele în spaţii protejate, inclusiv ciupercăriile din spaţiile climatizate)*, inclusiv producere de  material săditor/sămânță de legume;   1. **Producere de sămânță /material săditor, inclusiv pentru pepiniere pomicole şi viticole - exceptând cele pentru legumicultură** 2. **Pomicultură, exceptând pepinierele pomicole** | **20 p.**  **15 p.**  **10 p.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1. **Sector zootehnic**    1. **Bovine (sunt incluse şi bubalinele)**    2. **Apicultură**    3. **Ovine și caprine**   *Pentru acordarea punctajului de selecție se va ține cont de ponderea culturilor sau speciilor de*  *animale în cadrul calculului SO care trebuie să fie dominantă în total SO exploataţie.*  *Se vor acorda 20 de puncte pentru o exploataţie legumicolă (inclusiv in cazul producerii de material săditor şi/sau material semincer pentru culturile de legume) şi 15 de puncte pentru o exploataţie care vizează producerea de sămânţă şi material săditor (inclusiv pentru pepiniere pomicole şi viticole)– doar exploataţiile care vizează celelalte tipuri de cultură, excluzându-se la acest punct culturile de legume.*  *În cazul culturilor pomicole, pentru pepiniere punctajul va fi acordat în cadrul celui de – al doilea criteriu de selecţie.*  *În cazul exploataţiilor mixte când proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal/zootehnic (aceasta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploataţie), analiza SO a grupei de cultură/animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/zootehnic, nu cu total SO al exploataţiei.*  *N.B.! Beneficiarul va trebui să-şi menţină ca prioritară, pe toată perioada de monitorizare a proiectului, grupa mare de cultură/animale pentru care a primit punctaj.* | **20 p.**  **15 p.**  **10 p.** |
| 2. | ***Principiul nivelului de calificare în domeniul agricol*** |  |
|  | 1. Solicitantul a absolvit cu diplomă de **studii superioare** în domeniul agricol 2. Solicitantul a absolvit **studii postliceale** sau liceale în domeniul agricol 3. Formare profesională care conferă un nivel de calificare superior nivelului minim obligatoriu solicitat prin eligibilitate şi anume, prin studii/ curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului de calificare profesională.   *Absolvirea de studii superioare se dovedeşte cu diploma de licenţă/master/doctor, iar absolvirea studiilor postliceale sau liceale se dovedeşte cu diplomă de bacalaureat.*  *Pentru demonstrarea criteriului de selecţie şi acordarea punctajului minim se va prezenta, pe lângă documentul care certifică absolvirea celor 8 clase, un act doveditor (diplomă, certificat de calificare) eliberat de un formator de formare profesională acreditat (recunoscut de Ministerul Educaţiei și Cercetării Științifice) prin care se certifică competențele profesionale* de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională *(instruirea/ calificarea/ specializarea). Nivelul I de calificare profesională are o durată de minim 360 ore pentru certificatele eliberate până la data de 1 ianuarie 2016, și 80 ore pentru cele eliberate ulterior, conform prevederilor legale în vigoare.* | **20 p.**  **15 p.**  **10 p.** |
| 3. | ***Principiul potențialului agricol care vizează zonele cu potențial determinate în baza***  ***studiilor de specialitate*** |  |
|  | 1. Proiectul este implementat într-o **zonă cu potențial ridicat** (conform   studiului ICPA -anexat)   1. Proiectul este implementat într-o **zonă cu potențial mediu** (conform studiului ICPA anexat)   *N.B.! Încadrarea în tipul de potențial (ridicat sau mediu) conform anexei nr. 5 la prezentul Ghid se va face ținând cont de nota de bonitare a terenurilor din* | **20 p.**  **15 p.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *UAT unde figurează cultura predominantă existentă/ înființată (*raportat la total valoare SO)*. În cazul în care apar discrepanţe între valoarea medie a notei de bonitare la nivel de UAT şi capacitatea de producţie a solului din ferma solicitantului, la solicitarea fermierului, OSPA poate evalua nota de bonitare medie pentru amplasamentul solicitantului utilizând studiile existente conform metodologiei actualizate de modificare a notei de bonitare din Anexa 6. Studiul OSPA județean privind nota de bonitare a terenurilor agricole va fi însoțit de aviz ICPA.*  *Dacă exploatația este prevăzută cu sistem de irigații sau prin proiect este prevăzut un astfel de sistem, atunci se va încadra în potentialul agricol conform notei de bonitare aferentă culturilor pentru terenurile irigate, conform Anexei nr. 5.*  *A se avea în vedere precizările din legenda aferentă Anexei nr. 5 prin care se face corelarea dintre culoare și potențial (ridicat = culoarea verde, mediu= culoarea galben, culoarea roșu reprezintă potențial scăzut și nu se acordă punctaj).*  *Pentru spaţiile protejate (sere, solarii, ciupercării) se va acorda punctajul aferent zonelor cu potenţial agricol ridicat.* |  |
|  | **N.B.!** În cazul în care cultura propusă prin proiect nu este în foaia de lucru ”vegetal„ din Anexa 5, solicitantul va consulta foaia 2 de lucru **„asimilări culturi”** pentru încadrarea pe potenţial.  *Pentru* ***reconversia/înfiinţarea exploataţiilor pomicole*** *în zonele cu nota de favorabilitate potențată între 2.5 şi 3.5 acestea vor fi încadrate în zonele cu potenţial agricol mediu, iar cele din zonele cu nota de favorabilitate potențată mai mare de 3,5 de vor fi încadrate în zonele cu potenţial agricol ridicat.*  *Pentru* ***exploataţii viticole pentru soiurile de struguri de vin din soiuri nobile*** *din arealele cu Denumire de Origine Controlată (DOC) şi Indicaţie Geografică (IG), aşa cum sunt nominalizate şi identificate conform OMADR 247/2012 cu modificările şi completările ulterioare (Anexa nr. 9), acestea vor fi încadrate în investiţii din zonele cu potenţial agricol ridicat și se acordă automat punctajul aferent primului criteriu (potenţial ridicat).*  *Referitor la* ***creşterea animalelor****, încadrarea în tipul de potențial (ridicat sau mediu) conform Anexei nr. 6 se va face ținând cont de nota de bonitare acordată UAT unde este înregistrată exploataţia, în funcţie de modul de creştere a animalelor, în sistem închis sau liber, şi de existenţa, sau nu, a acţiunii de procesare în cadrul fermei. Se va lua în calcul specia de animale predominantă din total efectiv de animale al fermei (exprimat în SO) (potențial ridicat = culoarea verde, mediu= culoarea galben, culoarea roșu reprezintă potențial scăzut și nu se acordă punctaj).*  *În cazul exploataţiilor ce vizează* ***creşterea albinelor****, se va acorda punctjul maxim aferent acestui principiu de selecţie (potenţial ridicat).* |  |
|  | N.B.! **În cazul speciilor de plante şi de animale care nu se regăsesc în**  **Anexele menţionate anterior şi pentru care nu sunt aduse precizări nu se acordă punctaj la acest principiul de selecţie.** |  |
| 4. | ***Principiul raselor/ soiurilor autohtone*** |  |
|  | Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că deţine/ dezvoltă la nivelul exploataţiei agricole şi prevede în cadrul Planului de Afaceri ca va păstra / dezvolta nucleul de rase (rasele vor fi certificate şi se vor regăsi în Registrul genealogic al raselor), respectiv soiuri autohtone (conform Catalogului oficial al soiurilor de plante de cultură din România  elaborat de către ISTIS) pe toată durata de implementare si monitorizare a proiectului. | **5 p.** |
|  | ***Sectorul Vegetal***  *Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că deţine/dezvoltă la nivelul exploataţiei agricole şi prevede în cadrul planului de afaceri că va păstra/ dezvolta nucleul*  *de soiuri autohtone pe toată durata de* ***implementare si monitorizare a proiectului*** *(atât* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *producere de seminţe autohtone, material de plantare autohton cât şi cultivarea soiurilor autohtone).*  *Soiurile autohtone sunt cele obținute din sămânță autohtonă, și anume sămânța certificată în conformitate cu prevederile legislației în vigoare în domeniul calității semințelor, care a fost produsă pe teritoriul României din soiuri înregistrate în Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România elaborat de către Institutul de Stat pentru Testarea și Inregistrarea Soiurilor (ISTIS), ce se regăseşte la adresa* [*http://istis.ro/Catalog-ISTIS,*](http://istis.ro/Catalog-ISTIS) *în anul respectiv de cerere, în dreptul cărora este înscris un cod care aparține menținătorilor din România.*  *Punctajul se va acorda proporţional în funcţie de ponderea nucleului soiurilor autohtone în total cultură vegetală (exprimată în SO) din cadrul exploatației.*  *Acest criteriu se aplică pentru toate tipurile de activități agricole desfășurate sau care urmează a fi desfăşurate, atât fermierilor care sunt autorizați pentru producerea de semințe și/sau material săditor (cu condiția să demonstreze ca acestea sunt soiuri autohtone), cât și în cazul fermierilor care cultivă (utilizează)/vor cultiva (utiliza) soiuri autohtone identificate în catalogul ISTIS.*  *Pentru toți fermierii, atât pentru deținători de autorizații pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor și materialului săditor, cât și pentru fermierii care cultivă/vor cultiva aceste soiuri pentru consum, verificarea cu privire la soiul autohton se face pe baza documentelor*  *de calitate și conformitate ale furnizorilor sau orice document echivalent*  *(factură fiscală de achiziție/ document oficial de certificare a lotului de sămânță/buletinul de analiză cu mențiunea sămânță ”admisă pentru însămânțare”/buletin de analiză oficială cu mențiunea ”necesar propriu”/etichetă oficială) ce se eliberează fiecărui fermier și în care se regăsesc nominalizate soiurile de semințe sau material săditor.*  *Sămânța autohtonă este sămânța certificată în conformitate cu legislația națională în vigoare în dreptul căreia este înscris un cod care aparține menținătorilor din România, conform catalogului ISTIS.*  ***Sectorul Zootehnic***  *Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că deţine/dezvoltă la nivelul exploataţiei agricole şi prevede în cadrul planului de afaceri că va păstra/ dezvolta nucleul de rase pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului.*  *Punctajul se va acorda pentru animalele pentru care se poate prezenta Certificatul de origine pentru animalele de rasă (indigene), la momentul depunerii cererii de finanţare sau la ultima plată, după caz, menționate în Anexa nr. 18 la Ghidul solicitantului eliberat de Asociațiile/ Organizaţiile crescătorilor de animale, acreditate pentru întocmirea şi menţinerea registrului genealogic. Lista acestor organizații și asociații se regăsește în Anexa nr. 10 la Ghidul solicitantului.*  *Punctajul se va acorda proportional în funcţie de ponderea numărului de animale pentru care se prezintă certificate, în total efectiv de animale (exprimat în SO) din cadrul exploataţiei.*  *În cazul* ***exploataţiilor mixte*** *când proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal / zootehnic (aceasta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploataţie) analiza SO a grupei de cultură / speciei de animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/zootehnic, nu cu total SO al întregii exploataţii.* |  |
| 5. | ***Principiul duratei de implemenatare a proiectului*** |  |
|  | Proiect care se implementează în maxim 1 ani Proiect care se implementează în maxim 2 ani | **25 p.**  **15 p.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Proiect care se implementează în maxim 3 ani  *Pentru acordarea punctajului de selecție, se va ține cont de realizarea integrală a condițiilor din Planul de Afaceri* | **0 p.** |
| 6. | ***Principiul încurajării proiectelor inițiate de femei*** |  |
|  | *Se vor puncta acele proiecte inițiate de femei în calitate de acționar unic*  *majoritar.* | **5 p.** |
| 7. | ***Principiul comasării exploatațiilor având în vedere numărul exploatațiilor preluate***  ***integral*** |  |
|  | 1. Solicitantul preia integral **două exploatații agricole** 2. Solicitantul preia integral **cel puţin o exploatație agricolă**   *Pentru a beneficia de punctaj conform criteriului de selecţie, preluarea exploataţiilor se realizează unitar, cu toate suprafeţele şi animalele, aşa cum apar înregistrate la APIA şi/ sau la ANSVSA şi în Registrul Agricol.*  *Ca urmare, cedentul nu trebuie să mai fie înregistrat în Registrul unic de identificare de la APIA şi/ sau în Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripție Veterinară şi Registrul Agricol.*  *Nu este obligatorie preluarea curții și a anexelor gospodăriei cedentului. N.B.! Pentru îndeplinirea acestui principiu de selecție, se vor atașa: extras din Registrul unic de identificare de la APIA şi/sau Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripție Veterinară şi Registrul Agricol pentru cedent/cedenți, din care să reiasă situația acestora înainte și după momentul preluării exploatației/exploatațiilor agricole.*  ***Se punctează doar proiectele tinerilor fermieri*** | **5 p.**  **2 p.** |
| 8. | ***Principul fermelor de familie*** |  |
|  | *Prioritizarea fermelor de familie conform definiției cuprinsă în PNDR 2014- 2020 și care se încadrează în dimensiunea fermei mici (4.000 – 7.999 € SO)*  ***Se punctează doar proiectele fermelor mici*** | **5 p.** |
|  | **TOTAL** | **100**  **PUNCTE** |

Criteriile de selecție respectă prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 ȋn ceea ce priveşte tratamentul egal al solicitanților si o mai bună utilizare a resurselor financiare.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție.

***PUNCTAJ MINIM ADMIS LA FINANTARE: 35 puncte***

## Criterii de departajare

Pentru proiectele care vor avea acelaşi punctaj, departajarea acestora se face în funcție de următoarele criterii și în următoarea ordine:

1. Număr de locuri de muncă nou create;
2. Localizarea proiectului într-o zonă cu potențial ridicat;
3. Nivel de calificare în domeniul agricol

**Atentie!** In cazul in care ultimul proiect eligibil spre finantare nu se incadreaza in suma ramasa

disponibila pentru finantare (valoarea proiectului este mai mare decat suma disponibila) se va finanta proiectul urmator care se incadreaza in suma respectiva, in ordinea punctajului.