**STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ**

a teritoriului **GAL DELTA DUNĂRII**

din județul **TULCEA**

**V11 – Septembrie 2024**

******

|  |
| --- |
| **MALCOCI - SEPTEMBRIE 2024** |

CUPRINS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **OPIS** | **1** |
| **INTRODUCERE** | **INTRODUCERE** | **2-3** |
| **CAPITOLUL I:** | **Prezentarea teritoriului și a populației acoperite – analiza diagnostic** | **4-8** |
| **CAPITOLUL II:** | **Componența parteneriatului** | **9-10** |
| **CAPITOLUL III:** | **Analiza SWOT (analiza punctelor tari, punctelor slabe, oportunităților și amenințărilor)** | **11-15** |
| **CAPITOLUL IV:** | **Obiective, priorităţi și domenii de intervenție** | **16-19** |
| **CAPITOLUL V:** | **Prezentarea măsurilor** | **20** |
| **FIȘA MĂSURII M1/2B: Încurajarea tinerilor fermieri și a fermelor mici** | **20-24** |
| **FIȘA MĂSURII M2/6A: Promovarea produselor și serviciilor din colectivitățile rurale** | **25-29** |
| **FIȘA MĂSURII M3/6A: Creșterea Economiei prin dezvoltarea de activități neagricole** | **30-34** |
|  |  |
| **FIȘA MĂSURII M5/6B: Investitii in infrastructura sociala si pentru integrarea minoritatilor locale** | **40-44** |
| **FIȘA MĂSURII M6/6B: Modernizarea satelor și diversificarea serviciilor comunitare** | **45-49** |
|  |  |
| **FIȘA MĂSURII M8/6B (Masura atipica): PATRIMONIUL RURAL DELTAIC** | **54 - 58** |
| **CAPITOUL VI:** | **Descrierea complement. și/sau contribuției la obiectivele altor strategii relevante (naționale, sectoriale, regionale, județene etc.)** | **58 - 61** |
| **CAPITOLUL VII:** | **Descrierea planului de acțiune** | **61 - 64** |
| **CAPITOLUL VIII:** | **Descrierea procesului de implicare a comunităților locale în elaborarea strategiei** | **65 - 66** |
| **CAPITOLUL IX:** | **Organizarea viitorului GAL – Descrierea mecanismelor de gestionare, monitorizare, evaluare și control a strategiei** | **67 - 71** |
| **CAPITOLUL X:** | **Planul de finanțare al strategiei** | **72 - 74** |
| **CAPITOLUL XI:** | **Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL** | **74 – 76** |
| **CAPITOLUL XII:** | **Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale** | **77 -77** |

**INTRODUCERE –**max 2pag

Prezenta strategie de dezvoltare locală are în vedere dezvoltarea unui teritoriu vast, de 2.070,16 km², situat în partea de nord vest a județului Tulcea, în teritoriu acoperit de ADI ITI Delta Dunării. Cea mai mare parte a teritoriului, cca. 80%, este localizat pe teritoriul Administrației Biosferei Delta Dunării. Cei 17.224 locuitori sunt repartizați în 6 comune (Nufăru, Beștepe, Mahmudia, Murighiol, Sfântu Gheorghe, Valea Nucarilor) și un oraș (Sulina). Asociaţia ”GAL Delta Dunării” reprezintă un parteneriat public-privat constituit juridic în baza O.G nr.26/2000 in anul 2012, cu personalitate juridică, de drept privat şi fără scop patrimonial, în urma consimțământului celor 17 parteneri publici și privați.

În perioada de programare 2007-2013 Asociația GAL Delta Dunării, având în componență un teritoriu apropiat de cel actual (comunele Nufăru, Beștepe, Valea Nucarilor, Mahmudia si Murighiol din actualul parteneriat si comunelor Jurilovca, Ceamurlia de Jos, Sarichioi, din județul Tulcea, și Mihai Viteazu din județul Constanța din parteneriatul anterior), care au constituit un alt teritoriu, a implementat cu succes o SDL. Aceasta a însemnat implementarea a 48 proiecte, cu respectare tuturor indicatorilor cu care s-a validat strategia de catre AMPNDR. La actualul teritoriu au aderat în prezent comuna Sfântu Gheorghe și orașul Sulina. Teritoriul GAL din prezent are un caracter omogen, argumentul principal fiind acela ca toate teritoriile APL –urilor componente fac parte din Rezervaria Biosferei Delta Dunarii(RBDD). Acţiunile de informare şi animare desfășurate în colaborare cu partenerii publici şi privaţi, în perioada 2010-2015, a condus la stabilirea nevoilor, a oportunităților LEADER, obiectivelor specifice si masurilor necesare pentru implem. SDL.

Sporul demografic negativ din ultimii 10 ani, dispariţia a zeci de mii de locuri de muncă atât din industrie cât şi din agricultură a generat migraţia forţei de muncă către alte zone mai dezvoltate economic din România sau către alte ţări din UE, aspect ce a determinat scăderea drastica a populaţiei, scăderea atractivităţii economice şi sociale a zonei. În situația teritoriului nostru, problemele majore cu care se confruntă mediul rural la nivel național sunt accentuate de situația deosebit de dificilă a oamenilor care locuiesc în zona Deltei Dunării și care sunt, de foarte multe ori, dependenți de transportul pe apă, iar în perioadele reci, izolați.

Activitățile de informare, animare și colectare informații locale în vederea realizării unei strategii de dezvoltare locală cât mai apropiată de cerințele localnicilor, s-au desfășurat în perioada februarie-martie 2016. În fiecare comunitate s-au desfășurat activități de informare și animare, s-au distribuit afișe și pliante de informare, s-a discutat cu oamenii. Pentru fundamentarea nevoilor locale și a ideilor de proiecte izvorâte din sânul comunității s-au aplicat chestionare de identificare a nevoilor, acestea fiind discutate în cele 7 adunări publice de analiză și de pregătire a strategiei, desfășurate în fiecare comunitate din teritoriu. Totodată, parteneriatul extins public-privat din GAL-ului a desfășurat trei întâlniri de lucru, în teritoriu, pentru a analiza, fundamenta și aproba măsurile care se impun în vederea dezvoltării zonei (două întâlniri desfășurate la Murighiol și una, finală, la Mahmudia).

Obiectivele de dezvoltare ale teritoriului, identificate în cadrul strategiei de dezvoltare locală, sunt în concordanță cu satisfacerea problemelor și nevoilor generale sau specifice identificate de membrii comunităților locale, conturându-se o viziune unitară asupra particularităților economice și sociale la nivelul întregului teritoriu. Astfel, s-au identificat 9 nevoi generale care, prin mai multe tipuri de obiective specifice, au fost concretizate în 8 măsuri de dezvoltare locală. Nevoile identificate sunt următoarele: (N1)Creșterea nivelului de trai al populației locale prin reducerea gradului de sărăcie, (N2)Incurajarea tinerilor de a desfășura activități economice in teritoriul GAL DD, (N3)Încurajarea micilor fermieri de a-si propriile afaceri locale, (N4)Reducerea fenomenului de depopulare a satelor (N5)Dezvoltarea sau infiintarea de activitati non-agricole in teritoriu in scopul diversificarii economiei locale (N6)Dezvoltarea asociativității și cooperării la nivel local:a) între micii întreprinzători prin inițierea de procese de lucru comune în vederea dezvoltării de servicii, mai ales în sectorul turistic; b) intre diferiti actori publici si/sau privati care contribuie la realizarea obiectivelor si prioritatilor politicii de dezvoltare locala. (N7)Susținerea dezvoltării infrastructurii sociale din teritoriu și a serviciilor sociale asociate(N8)Susținerea incluziunii sociale a persoanelor dezavantajate, în special a bătrânilor și a reprezentanților minorităților locale, (N9)Dezvoltarea infrastructurii de bază și servicii adecvate în teritoriu, inclusiv conservarea și promovarea patrimoniului local.

Toate nevoile identificate, au condus la urmatoarele obiective specifice: OS1)Sprijinirea micilor fermieri din teritoriul GAL Delta Dunării prin ajutor financiar nerambursabil; OS2) Dezvoltarea de activități în sectorul producției, serviciilor și în domeniul turistic; OS3) Dezvoltarea formelor de asociere și cooperare; OS4) Dezvoltare durabilă a teritoriului prin incurajarea invest. in infra. de bază, infra. sociala și minorități; OS5) Crearea și menținerea locurilor de muncă;, care conduc la realizarea celor trei priorități generale(UE): **Prioritatea P2 „**Creșterea viabilității exploatațiilor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovatoare si a gestionării durabile a pădurilor” și **Prioritatea** **P6** **„**Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale”.

Măsurile avute în vedere pentru implementarea SDL sunt următoarele: **M1/2B** „Încurajarea tinerilor fermieri și a fermelor mici”*,* **M2/6A** „Promovarea produselor și serviciilor din colectivitățile rurale”, **M3/6A ”**Creșterea economiei prin dezvoltarea de activități neagricole”*,* , **M5/6B** „Investiții în infrastructura socială și pentru integrarea minorităților locale ”, si **M6/6B** ”Modernizarea satelor și diversificarea serviciilor comunitare”,; M8/6B: „Patrimoniul rural deltaic”

**Activități de cooperare:** Având în vedere contextul european al dezvoltării rurale și necesitatea soluționării problemelor identificate în teritoriu, Asociația ”GAL Delta Dunării” îşi manifestă intenția de a aplica şi/sau participa la proiecte şi acţiuni de cooperare naţionale sau internaţionale, în parteneriat cu alte GAL-uri din ţară sau din afara țării. Asociația ”GAL Delta Dunării” va depune proiecte prin sub-măsura 19.3. „Pregătirea și implementarea activităților de cooperare ale Grupului de Acțiune Locală”. Cooperarea este o acţiune ce poate contribui atât complementar cât şi sinergic la implementarea SDL.

Principalele teme de cooperare vor fi, in contextul nevoilor identificate si a obiectivelor propuse prin SDL, dezvoltarea si promovarea produselor/serviciilor locale/ patrimoniu si mediu.

Având la bază experiența din perioada de implementare a PNDR 2007-2013, finanțarea măsurilor de valorificare a resurselor locale și de promovare a specificității locale este relevantă pentru a menține caracterul inovator al abordării LEADER. Totodată, urmărind aceleași obiective generale și specifice ale Politicii Agricole Comune ale U.E. și ale PNDR, programul LEADER, presupune dezvoltarea comunităților locale într-o manieră specifică, adaptată nevoilor și priorităților acestora.

Strategia de Dezvoltare Locală (SDL) a fost elaborată pe baza unei abordări de jos în sus. Activitățile LEADER propuse corespund tipurilor de activități prevăzute de Regulamentul 1305/2013.

**CAPITOLUL I - Prezentarea teritoriului și a populației acoperite – analiza**

**diagnostic** – max.5 pag.

Teritoriul parteneriatului **”Grupul Local de Acțiune Delta Dunării”** are în componență 7 unități administrativ-teritoriale: orașul Sulina și 6 comune: **Nufăru, Beștepe, Mahmudia, Murighiol, Valea Nucarilor, Sfântu Gheorghe**, fiind situat în județul Tulcea, Regiunea de Dezvoltare Sud-Est și în teritoriul acoperit de ADI ITI Delta Dunării. Suprafața totală a teritoriului acoperit de GAL Delta Dunării este 2.070,16 km², o bună parte din acest teritoriu fiind reprezentat de zone lagunare, mlaștini, bălți, cu o densitate a populației foarte scăzută, în Delta Dunării. De fapt, întregul teritoriu al GAL-ului se află în rezervația Biosferei Delta Dunării (un teritoriu unic, cu caracteristici foarte speciale: populație rară și izolată, specializare economică și vulnerabilitate, accesul limitat la servicii, etc)[[1]](#footnote-1).

La est teritoriul se învecinează cu Marea Neagra si zona de vărsare a Dunării în mare (Brațul Sulina și Sfântu Gheorghe), la sud cu Lacul Razelm și teritoriul administrativ al comunelor Sarichioi și Jurilovca, la vest cu municipiul Tulcea și comunele Mihail Kogălniceanu, Zebil și orașul Babadag, iar la nord cu zona de delta din partea dreapta a Brațului Sulina al Dunării și comuna Crișan. Localitățile sunt concentrate de-a lungul Brațului Sfântu Gheorghe (Nufăru, Beștepe, Mahmudia, Murighiol), pe malul lacului Razim (Valea Nucarilor) și în zona de vărsare a Dunării în mare (Sulina, Sfântu Gheorghe).

Zona este relativ izolată, datorita faptului ca se găsește la extremitatea estica a României iar accesul se face numai din partea de vest si sud a teritoriului. Accesul este posibil pe drumul european E87 Constanţa-Tulcea, pe drumul naţional DN70 Bucureşti-Ploieşti–Buzău-Brăila –Tulcea şi pe E71 Iaşi–Galaţi–Brăila–Tulcea. Pe calea ferată se poate ajunge de la Medgidia: Bucureşti – Cernavodă – Medgidia – Tulcea, pe conexiuni neoptimizate. Pe cale aeriană, pe aeroportul „Delta Dunării” (comuna Mihail Kogălniceanu). În ceea ce privește orașul Sulina și comuna Sfântu Gheorghe, accesul se realizează deosebit de greu, doar pe calea apei. In ansamblu, infrastructura de acces precară a teritoriului reprezintă un punct slab.

Relieful teritoriului este reprezentat printr-o succesiune de câmpii litorale continuate spre zona continentală a Marii Negre. În cadrul câmpiei litorale se disting două forme de relief care dau nota specifică zonei: grindurile si câmpurile. Spre vest, relieful urcă domol spre cel 2 podișuri dobrogene pana la înălțimi cuprinse intre 100 si 170 de metri. În zona acoperită de GAL Delta Dunării întregul Braț Sfântu Gheorghe al Dunării și o bună parte a brațului Sulina. Teritoriul contine resurse naturale ale subsolului:**riolit, calcar, granit si diabaz** (zona Valea Nucarilor), **calcare anisiene** cenusiu roscate în rezerve foarte mari (Valea Nucarilor), **dolomit alb** (Mahmudia), **roci devoniene – gresii, șisturi, calcare si siliconite** (Bestepe). **Resursa de sol** este tot atât de importanta ca si resursa de apa, reprezentative fiind resursele practic nelimitate de stuf si papura, terenurile arabile, viile, livezile si pășunile.

Clima este continental excesiva, cu precipitații reduse (sub 400 mm /an), cu umiditate atmosferica ridicata, veri călduroase, ierni reci, marcate adesea de viscole. Zona litoral-maritima se caracterizează printr-un climat mai blând, cu veri a căror căldura este atenuata de briza Marii Negre si ierni cu temperaturi nu prea coborâte (media termica a lunii celei mai reci, in zona lacurilor, este de -0,60C).

Indicatorii de context folositi in analiza diacnostic, în conformitate cu Reg(UE).nr.808/17 iulie 2014, sunt următorii: populație, structură pe vârstă, teritoriu, densitatea populației, rata șomajului, structura economiei, suprafața agricolă, structura de vârstă a administratorilor de ferme, infrastructura turistică, zone defavorizate, zone Natura 2000.

Conform datelor **Recensământului Populației și al Locuințelor** realizat în anul 2011, date obținute de la INS, teritoriul reprezentat de GAL Delta Dunării are o populație totală de **17.224 locuitori[[2]](#footnote-2)**. Raportat la teritoriul administrativ reprezentat **de 2.070,16 km²,** se observă o densitate extraordinar de mică, de doar **8,3 locuitori/km2**. Acest aspect se datorează în primul rând zonei vaste lagunare a Deltei Dunării, dar și depopulării continue din ultimii ani a satelor și zonelor respective. Acest fapt conduce la o izolare pronuntata si o slaba interactiune intre comunitatile locale din teritoriu. Singurul oraș din teritoriu este Sulina, orașul cel mai estic al Uniunii Europene, cu o populație de 3.663 locuitori, ceea ce reprezintă 21,26% din numărul total de locuitori. Evoluția populației din teritoriu reflectă un trend puternic descendent de la recensământul populației și al locuințelor din anul 2002[[3]](#footnote-3) și până în 2011, scăderea înregistrată fiind de 16,31 %, adica 3355 de locuitori in cifre absolute. Întregul teritoriu, număra la 2002, 20.579 de locuitori, în timp ce la recensământul din anul 2011, numărul total a fost de doar 17.224 locuitori. Cea mai mare scădere s-a înregistrat în cazul comunei Mahmudia care de la un număr de 4990 de locuitori a ajuns la doar 2341, prin devenirea satului Beștepe UAT de sine stătătoare, si inchiderea unor unitati de productie.

Migrația populației din teritoriu de la sat la oraș, ceea ce conduce la depopularea masivă, se pare că începe să cunoască un oarecare reviriment prin creșterea numărului persoanelor care își stabilesc domiciliul în teritoriu în comparație cu numărul persoanelor care pleacă cu domiciliul în alte zone. Astfel, conform datelor statistice[[4]](#footnote-4), la nivelul anului 2014, se constată un număr de 452 de stabiliri de domiciliu în zonă(2,6% pe intreg teritoriul), astfel: 63 persoane-Sulina, 92 persoane - Valea Nucarilor, 8 persoane - Sfântu Gheorghe, 140 persoane - Nufăru, 74 persoane – Murighiol, 41 persoane – Mahmudia, 34 persoane - Beștepe), față de 402 situații de plecări cu domiciliu (86 persoane-Sulina, 80 persoane - Valea Nucarilor, 12 persoane - Sfântu Gheorghe, 61 persoane - Nufăru, 54 persoane – Murighiol, 71 persoane – Mahmudia, 38 persoane - Beștepe. Acest fenomen are 2 cauze : stabilirea unor investitori din domeniul turismului si agroturismului in zona si prin asezarea unur cetateni a caror activități desfășurate sunt strâns legate de oras. Astfel, spre exemplu, un număr de 140 de persoane s-au stabilit în anul 2015 la Nufăru (față de 61 de persoane care au plecat), ceea ce confirmă acest aspect: comuna Nufăru este foarte aproape de municipiul Tulcea.

Teritoriul GAL Delta Dunării se caracterizează prin diversitatea etnică și multiculturalitate. Majoritatea populației este reprezentată de români (84,67% din numărul total al populației). Cele mai importante grupuri etnice sunt reprezentate de ruși-lipoveni (712 persoane declarate ceea ce reprezintă 4,13% din numărul total al populației, cei mai mulți fiind la Sulina-362 și Mahmudia-347), ucrainieni (197 persoane declarate ceea ce reprezintă 1,14% din numărul total al populației), greci (62 persoane, toți declarați la Sulina). Conform informaților statistice, în teritoriul GAL Delta Dunării mai locuiesc 22 turci și 3 romi. Restul, 1644 de persoane, nu s-au declarat ca aparținând vreunei populații la recensământul din anul 2011[[5]](#footnote-5).Conform informațiilor neoficiale, numărul de persoane de etnie ucrainiană sau ruși lipoveni este mult mai mare(Ex: comuna Sf.Gheorghe este compusa majoritar din ucrainieni, si toata populatia vorbeste limba ucrainiana).

Analiza informațiilor statistice reflectă în teritoriul GAL Delta Dunării o populație îmbătrânită. Astfel, din totalul populației de 17.224 de locuitori, cei cu vârsta până în 40 de ani sunt în număr de 7.505[[6]](#footnote-6) (adică de doar 43,57%). Restul de 56,43% reprezintă populație de peste 40 de ani care este ocupată mai ales în agricultura de subzistență, pescuit și creșterea animalelor.La nivelul lunii decembrie 2015, conform informațiilor statistice numărul total al șomerilor înregistrați în localitățile care aparțin GAL Delta Dunării este de 464[[7]](#footnote-7). Numărul acesta este, în realitate mult mai mare, cea mai mare parte a persoanelor fără loc de muncă nefiind înregistrate. Rata generală a șomajului la Tulcea este peste media națională. Dacă la nivelul lunii decembrie 2015 rata națională era de 4,9%, Tulcea avea o rată de 5,5% (6,2% bărbați și 4,7% femei).

În cadrul teritoriului GAL Delta Dunării, **șase din cele șapte** UAT-uri sunt caracterizate ca **zone sărace pentru care indicele de dezvoltare umană locală (IDUL) are valori mai mici sau egale cu 55[[8]](#footnote-8)** – Nufăru (50,97), Beștepe (43,49), Murighiol (48,5), Mahmudia (53,13), Valea Nucarilor (44,89), Sfântu Gheorghe (54,82), adica toate comunele. Doar orașul Sulina se află la un indicator superior (62,57). Valorile IDUL scăzute reflectă nivelul alfabetizării, învățământului, nivelul de trai și speranța de viață. Mai mult decât atât, media indicelui de dezvoltare umană locală pentru întreg teritoriu este de doar 42,25. Aceasta arată nivelul slab de dezvoltare al acestor comunități și necesitatea stringentă de a aplica măsuri specifice pentru revitalizarea vieții sociale și a activităților economice desfășurate aici.

Teritoriul GAL Delta Dunării este unul specific, care cuprinde doar localități care se află, din punct de vedere administrativ, pe teritoriul gestionat de Administrația Biosferei Delta Dunării. Din acest punct de vedere, principala atracție a zonei, mai ales turistică, este Delta Dunării. Delta Dunării este a doua ca mărime și cea mai bine conservată dintre deltele Europei, intrând în patrimoniul mondial al UNESCO în anul 1991 și fiind caracterizată ca rezervație a biosferei la nivel național în România și ca parc național în taxonomia internațională. Teritoriul GAL Delta Dunării se evidențiază și prin existența în zonă a unor situri **Natura 2000** de valoare excepțională în ceea ce privește consevarea habitatelor naturale, după cum urmează:

**a) Situri de importanță comunitară (SCI): Delta Dunării – ROSCI0065** (Sulina, Valea Nucarilor, Nufăru, Mahmudia, Sfântu Gheorghe, Beștepe, Murighiol) – total de 1.774,07 km2; **Delta Dunării - zona maritimă** – **ROSCI0066** (Sf. Gheorghe, Sulina, Murighiol) – total de 17,81 km2; **Dealurile Agighiolului – ROSCI0060** (Valea Nucarilor) – 6,61 km2;

**b) Situri de protecție avifaunistică (SPA): Delta Dunării și Complexul Razelm Sinoe – ROSPA0031** (Sfântu Gheorghe, Murighiol, Sulina, Valea Nucarilor, Nufăru, Beștepe, Mahmudia) – total de 1829,53 km2; **Beștepe-Mahmudia – ROSPA0009** (Nufăru, Mahmudia, Beștepe, Valea Nucarilor) – 35,72 km2; **Marea Neagră – ROSPA0076** – (Sfântu Gheorghe, Sulina, Murghiol) – 17,81 km2; **Lacul Beibugeac – ROSPA0052** (Murighiol) - 4,7 km2.[[9]](#footnote-9)

Teritoriul parteneriatului “GAL Delta Dunării” se caracterizează printr-un **bogat şi divers patrimoniu cultural**, 156 de monumente istorice din această zonă regăsindu-se în “*Lista monumentelor Ministerului Culturii şi Patrimoniului Național*”[[10]](#footnote-10). Cele mai multe obiective de patrimoniu sunt la Sulina (un număr de 35) și la Murighiol și în satele aferente (un număr de 26 de obiective). Importanța excepțională a patrimoniului cultural din această zonă este dată și de existența, pe teritoriul administrativ al comunei Murighiol, în satul Murighiol, a cetății Halmyris, unde s-au descoperit osemintele primilor martiri creștini de pe teritoriul României (Epictet și Astion). Totodată, la Sulina, Farul Comisiei Europene a Dunării, reprezintă unul dintre principalele obiective turistice. Mai regăsim în teritoriu: situri arheologice de valoare excepțională, castre romane, cetăți, biserici, tradiții, port popular, preparate culinare cu influențe mai ales ale comunităților de ruși-lipoveni, ucrainieni sau turci. Specificul cultural al GAL Delta Dunării este dat și de conviețuirea în aceste locuri a românilor, ucrainienilor, rușilor lipoveni, turcilor și a altor populații care, de-a lungul timpului, fie au tranzitat vremelnic locurile, fie s-au statornicit. Casele tradiționale cu frontoane traforate de meșterii populari din nordul Dobrogei, sau casele specifice rușilor lipoveni unde cromatica albastru-lipovenească dă un farmec aparte locului, sunt alte elemente specifice ale vieții culturale din teritoriul acoperit de GAL Delta Dunării.

Principalele tipuri de activități economice identificate în zonă sunt cele legate de turism, comerț și agricultură, în timp ce sectoarele de servicii, activități meșteșugărești și producție în domeniul non - agricol sunt slab dezvoltate. Din punct de vedere al structurii economiei locale după tipul întreprinderilor, se remarcă preponderența întreprinderilor mici, de tip SRL, SC, SA și cele tip PFA și II. Conform datelor statistice, la nivelul teritoriului există în prezent un număr de 326 persoane juridice[[11]](#footnote-11). Diversificarea veniturilor în alte domenii decât producţia agricolă a rămas până în prezent redusă. În acest context este evidentă nevoia populației locale de noi oportunități care să ducă la crearea de locuri de muncă, în teritoriu, atât în domeniul agricol cât și non-agricol. Sunt necesare investiții pentru stimularea antreprenoriatului local și încurajarea micilor întreprinzători în special în scopul diversificării activităților agricole. Este necesară încurajarea inițiativelor antreprenoriale, mai ales a tinerilor care trebuiesc stabilizati in teritoriu,crearea de locuri de muncă în sectorul non-agricol pentru diversificarea economiei locale prin creşterea numărului de microîntreprinderi şi întreprinderi mici în sectorul non-agricol, încurajând mediul de afaceri din mediul rural, în domenii precum serviciile, activitățile meșteșugărești și de producție, contribuind astfel la creşterea activitatilor, care să conducă la creşterea veniturilor populaţiei locale și reducerea nivelului de sărăcie.

Agricultura, este slab dezvoltată. La nivelul anului 2014, conform informațiilor statistice[[12]](#footnote-12) în întregul teritoriu exista 35.630 ha teren agricol, 26.348 ha teren arabil, 8.493 ha pășuni, 81 ha fânețe și 388 ha vii și perimetre viticole. Interesant este că în ultimii 10 ani (2014 raportat la anul 2005) suprafața agricolă totală s-a diminuat cu 3.616 ha (39.246 ha la nivelul anului 2005). Din cauza mai ales a vastului teritoriu ocupat de apă din GAL Delta Dunării, doar 17,21% din suprafața generală a teritoriului este reprezentat de teren agricol. Cele mai cultivate plante sunt grâul, orzul, floarea soarelui. In ce privește creșterea animalelor ordinea in funcție de număr este următoarea: ovine, porcine, caprine, bovine și păsări.

Specifică teritoriului este **activitatea turistică** desfășurată mai ales în Sulina, Sfântu Gheorghe, Mahmudia, Murighiol-Dunavățul de Jos. La nivelul anului 2015 existau la nivelul teritoriului un număr total de 1.660[[13]](#footnote-13) de locuri de cazare (Sulina: 269, Valea Nucarilor: 228, Sfântu Gheorghe: 502, Nufăru: 53, Murighiol: 456, Mahmudia: 118, Beștepe: 34). Acestui număr oficial i se adaugă un număr mult mai mare de posibilități de cazare în teritoriu. Cu toate acestea, infrastructura de turistică și mai ales de cazare este încă slab dezvoltată, cu precădere din cauza turismului sezonier (4-5 luni maxim pe an).

În ceea ce privește **infrastructura fizică de bază**, deși investițiile au sporit în mod sistematic în ultima perioadă, aceasta se situează încă mult sub nevoile de dezvoltare ale zonei si în urma celei urbane. Numărul redus de unităţi sanitare, lipsa de personal medical calificat în unităţile rămase şi şcolile slab dotate din teritoriu completează imaginea unei zone care se confruntă cu diverse provocări demografice, precum şi cu disparităţi regionale. Situaţia actuală are un impact grav asupra calităţii vieţii întregii populaţii în special a tinerilor, a persoanelor în vârstă și vulnerabile.

În ceea ce privește **serviciile medicale și sociale** de care beneficiază populația din teritoriu, acestea sunt oferite la un nivel minim sau lipsesc în anumite situații. Astfel, la nivelul întregii zone a teritoriului nu există niciun spital, cel mai apropiat fiind în municipiul reședință de județ (Tulcea), aflat, în anumite cazuri, la mai mult de 100 de km distanță și către care se poate ajunge doar pe apă. În prezent, conform informațiilor obținute în cadrul etapei de consultare a comunității din teritoriu există două centre sociale care funcționează la nivel minim (Sulina și Mahmudia) și unul la Sfântu Gheorghe administrat, tot la nivel minim, de o organizație nonguvernamentală prin voluntariat. În cadrul întâlnirilor organizate în teritoriu a rezultat ca necesară îmbunătățirea serviciilor sociale , cu prioritate celor din delta, care sa cuprinda inclusiv minoritati locale, prin dezvoltarea și dotarea centrelor sociale existente.

Schematic legatura dintre caracteristicile teritoriului si SDL este urmatoarea:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CARACTERISTICILE TERITORIULUI | OBIECTIVE SPECIFICE | PRIORITATI |
| Zona saraca, densitate, agricultura de subzistenta, supraf. agricole faramitate, populatie imbatranita | OS1)**Sprijinirea micilor fermieri** din teritoriul GAL Delta Dunării prin ajutor financiar nerambur- sabil; OS5)Crearea și menținerea locurilor de muncă, | Cresterea viabilita- tii exploatatiilor si a competitivitatii agriculturii |
| Zona cu potential turistic, teritoriu cu bogat patrimoniu natural si cultural, somaj ridicat | OS2) **Dezvoltarea de activități** în sectorul producției, serviciilor și în domeniul turistic; OS5 ) Crearea și menținerea **locurilor de muncă** | Încurajarea transferului de cunoştinţe şi a inovării în agricultură, silvicultură şi a zonelor rurale;  Promovarea incluziunii sociale, a reducerii saraciei si a dezvoltarii economice in teritoriul GAL DELTA DUNARII |
| Infrastructura fizica de baza slab dezvoltata, infrastructura de educatie invchita si neadaptata, infrastructura medicala si socialaprecara si insuficienta | OS3) Dezvoltarea **formelor de asociere și cooperare**; OS4) Dezvoltare durabilă a teritoriului prin incurajarea invest. in **infra. de bază**, **infra. sociala** și **minorități**;  OS5) Crearea și menținerea locurilor de muncă. |

**CAPITOLUL II: Componenta parteneriatului -** max. 2 pag.

Parteneriatul “Asociația GAL DELTA DUNARII” are în componență 17 de membri, din care 41,20% reprezentanți ai sectorului public, 35,30% reprezentanți ai sectorului privat și 23,50% societate civilă.

Cele 7 unități administrativ teritoriale – orașul Sulina și comunele Nufaru, Bestepe, Mahmudia, Murighiol,Valea Nucarilor, Sfantu Gheorghe – care alcatuiesc teritoriul GAL, au un interes direct în dezvoltarea comunităților pe care le reprezintă, atât din punct de vedere al creșterii calității vieții prin oferirea de servicii și infrastructură moderne, cât și din punct de vedere al conservării patrimoniului local și al creării cadrului pentru dezvoltarea de mici afaceri. In perioada trecuta din parteneriat facea parte numai comuna Nufaru. Fiind beneficiari de investitii toate comunele care au facut parte din teritoriul trecut, au hotarat sa se implice , facand parte din asociatie si sa paticipe activ la luarea deciziilor. Reprezentantii egali ai comunitatilor componente ale GAL DD au participat la sedintele publice desfasurate in cadrul activitatilor de animare desfasurate in teritoriu, la cele 3 intalniri de definitivare a strategiei, si in calitate de parteneri la aprobarea strategiei in AGA DELTA DUNARII din data de 22.04.2016

Reprezentanții mediului privat care au aderat la acest parteneriat sunt societăți comerciale care desfășoară activități economice în diferite sectoare (turism, produse locale, agricultură, construcții, producție etc.) care sunt interesați să sprijine dezvoltarea mediului economic din teritoriu și in crearea de noi oportunități economice si implicit de angajari pentru populație. La sedintele din teritoriu au participat activ la definirea nevoilor privind dezvoltarea rurala si in special dezvoltarea agriculturii si diversificarea activitatilor din comunitatile de care apartin. Un aport deosebit l-au avut reprezentantii societatilor agricole Fragmites si Heliathus, ai caror administratori au instruire superioara si dezvolta un bun management in fermele lor. Acestia au participat activ si la scrierea acestei strategii, pe domeniile lor de competante. Ca reprezentanta a micilor fermieri, presedinta Societatii Agricole Bestepe, doamna Tudorica Stefana a sustinut, alaturi de alti fermieri prezenti la adunarile publice din comunele teritoriului, problematica si propunerile micilor fermieri. Din partea societatilor neagricole,cei mai activi parteneri, care au venit efectiv cu solutii concrete, au fost reprezentantii SC Delta real Invest si SC Miadcom Distribution, buni cunoscatori ai domeniului turistic din zona si in acelasi timp manageri cu rezultate notabile in bransa, Pensiunea „Peninsula”a obtinut premiul I al Ordinul Arhitectilor din Romania Arhitectilor din Dobrogea la categoria – Cladiri Publice, pe anul 2015.

Preocupările ONG-urilor sunt, de asemenea, diverse: acestea sunt active în domeniul conservării patrimoniului natural și cultural (material și imaterial), al dezvoltării și integrării comunităților locale, al dezvoltarii comunitare si au ca obiective promovarea turismului, sprijinirea agricultorilor din zonă, promovarea și apărarea intereselor femeilor din mediul rural, îmbunătățirea și creșterea accesului la serviciile sociale pentru populația dezavantajată. Din parteneriat fac parte 4 asociatii cu o paleta larga de obictive, dintre care amintim dezvoltarea rurala, protectia mediului, sprijinirea tinerilor si femeilor, dezvoltare comunitara. ONG-urile partenere s-au implicat si in activitatile de promovare si informare, in cele de consultanta, dar mai ales in pregatirea si redactarea documentelor programatice cat si a dosarelor pentru obtinerea de diverse finantari pentru entitati din teritoriul GAL DELTA DUNARII. La crearea si redactare SDL au participat direct asociatiile Hercinica, ADESC si Delta Eco-Tur. In cadrul adunarilor publice membri ai minoritatilor locale din teritoriu si-au prezentat problemele si aspitatiile lor. S-au remarcat asociattile rusilor lipoveni din Mahmudia si Sulina precum si a ucrainienilor din Sfantu Gheorghe.

Considerăm că parteneriatul este unul reprezentativ pentru specificul teritoriului din zona adiacenta a Bratului Sfantu Gheorghe din Delta Dunarii, fiind acoperite atât sfera economică și de dezvoltare a agriculturii, cea de conservarea a patrimoniului cultural și de promovare turistică, cât și cea dedicată activității sociale sau integrării comunității locale. Sferele de interes și ariile de acțiune ale partenerilor sunt complementare, neexistând riscul creării unui GAL dominat de un anumit sector.

După cum a rezultat din analiza teritoriului, turismul, agricultura și creșterea animalelor reprezintă principalele activitatie derulate de locuitorii zonei. Interesele fermierilor sunt reprezentate la nivelul parteneriatului de următoarele asociații:

* Asociația Agricola mixta Bestepe si Asociatia Delta eco-tur;

Dată fiind reprezentativitatea comunităților de rusi lipoveni si ucrainieni, pe teritoriul GAL DELTA DUNARII, din parteneriat face parte și Asociația Comunitatea Rusilor Lipoveni din Mahmudia care are ca scop dezvoltarea și integrarea acestei comunități si perpetuarea identitatii culturale

Componenta detaliata a parteneriatului se regaseste in Anexa 3 la SDL.

**CAPITOLUL III - Analiza SWOT (analiza punctelor tari, punctelor slabe, oportunităților și amenințărilor)** – max. 5pag.

|  |  |
| --- | --- |
| **TERITORIU ȘI POPULAȚIE** | |
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| * Cadru natural remarcabil (floră și faună) reprezentat de Rezervația Biosferei Delta Dunării, Complexul Lagunar Razelm-Sinoe, Situri Natura 2000, străbătut de două din cele 3 brațe ale Dunării; * Posibilitatea superioară de desfășurare de diverselor forme de turism: cazare, restaurant, agrement, transportul destinat turiștilor, SPA, de conferinţe și   alte evenimente speciale, împreună cu serviciile aferente, agroturism, ecoturism, plimbări cu barca, pescuit sportiv, canoe, etc;   * Număr mare de obiective culturale cu valoare importantă (156 de monumente istorice incluse în Lista Monumentelor Istorice): cetăți, situri arheologice, alte monumente; * Patrimoniul imaterial deosebit: tradiții și obiceiuri, gastronome specifică diferitelor populații, multiculturalitate (peste 10 etnii: ruși lipoveni, ucrainieni, tătari, turci, greci, etc.); * Condiții climatice favorabile dezvoltării turismului de vară; * Potențial de valorificare a surselor de energie verde (regenerabilă); * Aeroportul internațional Delta Dunării aflat în proximitatea GAL-ului; * Infrastructură de acces terestră reabilitată spre Murighiol-Dunavățul de Jos; * Trend ascendent al investițiilor în infrastructura de cazare; * Continuarea procesului de decolmatare a canalelor și lacurilor, permițând extinderea traseelor în Delta Dunării unde se practică marea parte a activitatii de turism din Delta Dunarii; | * Densitatea scăzută a populației; * Populație îmbătrânită și depopulare; * Case tradiționale și obiective culturale nereabilitate, unele fără respectarea specificului arhitectural; * Număr mare de monumente culturale care necesită intervenții sau punere în valoare; * Infrastructură de agrement public și culturală slab dezvoltată; * Infrastructura socială slab dezvoltată (aproape inexistentă); * Infrastructură de bază slab dezvoltată - lipsa piețelor locale, a punctelor de sacrificare a animalelor etc. * Lipsa unui strategii comune de marketing si promovare turistică a teritoriului; * Grad redus de conștientizare a importanței biodiversității existente în zona teritoriului; * Număr mare de persoane aflate în risc de excluziune socială din cauza apartenenței la diferite grupuri vulnerabile – persoane cu dizabilități, vârstnici; * Probleme de mobilitate a populației, în lipsa mijloacelor de transport public și mai cu seamă în cazul comunităților în are accesul se face doar pe apă; * Grad redus de conștientizare a populației cu privire la importanța conservării arhitecturii specifice locale; * Lipsa unui sistem integrat de gestionare a deșeurilor; * Existența unor localități fără sisteme de alimentare cu apă sau canalizare; * Lipsa infrastructurii de tratare a apelor uzate; * Servicii turistice nediversificate; * Bilanț demografic în general negativ; |
| **OPORTUNITĂȚI** | **AMENINȚĂRI** |
| * Surse de finanțare externe pentru proiecte investiționale; * Surse alternative de venit prin dezvoltarea turismului; * Interes mare pentru crearea și dezvoltarea de microferme; * Interes crescut pentru pentru demararea de mici afaceri locale; * Interes crescut al investitorilor mai ales pentru unele zone ale teritoriului; * Dezvoltarea ecoturismului și a turismului cultural/religios; * Valorificarea statutului de site Natura 2000; * Participarea activă la rezolvarea problemelor de mediu prin cooperări și parteneriate; * Dezvoltarea de parteneriate externe; * Parteneriate pentru rezolvarea problemelor de mediu și existența posibilităților de finanțare pentru proiecte de mediu; * Disponibilitatea autorităților locale de a stabili parteneriate în vederea accesării fondurilor europene; | * Legislație insuficient adaptată pentru nevoile Deltei Dunării; * Creșterea traficului rutier și absența locurilor de parcare; * Creșterea nivelului de poluare externă; * Efectele negative asupra ecosistemului din cauza fenomenului încălzirii globale; * Pierderea identității culturale ca urmare a presiunii globalizării; * Creșterea riscului de excluziune socială și izolare a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile în absența unor măsuri sociale; * Riscul deteriorării unor habitate aflate sub protecție în contextul practicării unor activități economice invazive – agricultură intensivă, folosirea pesticidelor, activități de agrement cu folosirea mijloacelor de transport cu autopropulsare în ariile protejate etc.; * Migrarea tinerilor în afara teritoriului în lipsa unor măsuri pentru crearea locurilor de muncă. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVITĂȚI ECONOMICE** | | | |
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** | | |
| * Oportunități de afaceri în teritoriu, mai ales în ceea ce privește turismul si serviciile conexe; * Inițierea dezvoltării asociativității agricole; * Grad mare de toleranță/nivel scăzut de conflicte sociale între cetățeni; * Interes crescând de dezvoltare de afaceri în domenii neagricole; * Interes crescând al tinerilor de a accesa fonduri pentru activități agricole; * Interes mare pentru dezvoltarea fermelor mici; * Dezvoltarea fermelor existente; | * Trend crescător al numărului de șomeri; * Forță de muncă tânără din teritoriu slab calificată, tinerii calificați fiind cei care migrează la oraș/în afara țării; * Lipsa de încredere a fermierilor în formele asociative/cooperative; * Acces dificil al micilor producători pe piețele de desfacere din afara teritoriului; * Forța de muncă necalificată în spațiul rural, ocupată cu preponderență în agricultura de subzistență; * Interes scăzut pentru practicarea meseriilor tradiționale; * Participarea slabă a populației la toate nivelele de educație; * Clasa socială de mijloc, slab reprezentată; * Ofertă redusă de unități de alimentație publică în care să poată fi valorificate produse locale; * Forță de muncă redusă implicată în activitatea economică, cele mai multe societăți din teritoriu fiind cele care desfășoară activități de comerț și nu au nevoie de un număr mare de angajați. * Inexistența unor puncte de sacrificare a animalelor în teritoriu; * Accesul dificil la creditare pentru mici fermieri sau antreprenori; * Bază materială depășită și insuficientă (în agricultură), ceea ce conduce la costuri mari de operare și timp mai mare de realizare a lucrărilor agricole; * Exploatații agricole de dimensiuni mici, fărâmițate; * Lipsa oportunităților de angajare în domeniul non-agricol, determină un grad mare de ocupare a populației în agricultura de subzistență; * Procent crescut de exploatații agricole care au conducători vârstnici; * Număr insuficient de unități de procesare raportat la numărul crescătorilor de animale; * Dificultăți în organizarea și promovarea unor lanțuri alimentare scurte; * Acces dificil la programe de formare/perfecționare ca urmare a resursele necesare | | |
| **OPORTUNITĂȚI** | **AMENINȚĂRI** | | |
| * Dezvoltarea turismului, ecoturismului, turismului cultural în contextul existenței unui bogat patrimoniu natural, cultural, al practicării agriculturii de mare parte a populației; * Facilitarea constituirii în forme asociative a micilor producători, în vederea comercializării în comun a produselor; * Accesul micilor întreprinzători/ producători locali la finanțări nerambursabile; * Valorificarea produselor agroalimentare locale prin conversia către agricultura ecologică; * Valorificare produselor locale din teritoriu prin crearea unor rețele de promovare a resurselor locale (patrimoniu cultural, natural, produse locale, meșteșuguri etc.); * Înființarea și dezvoltarea de activități non-agricole (servicii/producție) în contextul în care paleta serviciilor oferite în teritoriu, atât pentru actorii locali, cât și pentru turiști este restrânsă și există resurse locale neutilizate care pot constitui materie primă pentru activități productive; | * Scăderea populației active, care migrează din teritoriu în lipsa unor oportunități de angajare sau a celor de deschidere a unei afaceri și a nerentabilității practicării agriculturii; * Scăderea calității produselor agroalimentare locale în contextul lipsei de măsuri pentru creșterea valorii acestora; * Reducerea numărului de produse locale de calitate, din cauza accesului dificil la piețe de desfacere sau a slabei valorificări a acestora; * Limitarea accesului la subvenții și fonduri europene nerambursabile, în contextul perpetuării reticenței față de fenomenul asocierii; | | |
| **ORGANIZARE INSTITUȚIONALĂ și SOCIALĂ** | | |
| **PUNCTE TARI** | | **PUNCTE SLABE** |
| * Experiența GAL DELTA DUNĂRII ca dovadă a funcționării parteneriatului public-privat în teritoriul din zona de nord-est a județului Tulcea; * Existența unor ONG-uri active în teritoriu, atât în domeniul conservării patrimoniului cultural și natural, cât și în domeniul social; * Creșterea gradului de accesare a proiectelor cu fonduri nerambursabile (prin Programul LEADER) – în beneficiul comunităților locale; * Creșterea coeziunii în cadrul parteneriatului GAL Delta Dunării; | | * Pondere mare a populației dependente de măsurile sociale; * Număr mare de dosare de venit minim garantat; * Infrastructura educațională și sanitară precară (în special creșe și grădinițe, dispensare); * Număr redus de centre de servicii sociale; * Slaba dotare a centrelor sociale și servicii sociale de calitate proastă; * Gradul scazut de expertiza a primariilor in accesarea fondurilor europene; |
| **OPORTUNITĂȚI** | | **AMENINȚĂRI** |
| * Crearea unor parteneriate public-private între primării și societatea civilă care să colaboreze în vederea îmbunătățirii serviciilor sociale pentru grupurile vulnerabile; * Accesul la finanțări destinate înființării de centre sociale; * Înființarea unor întreprinderi sociale în care să fie angajate persoane din grupuri vulnerabile, cu risc de excluziune socială; * Disponibilitate la nivel local de a sprijini dezvoltarea infrastructurii sociale; | | * Risc de excluziune socială și izolare a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile/dezavantajate; * Risc de creștere a numărului de persoane slab calificate, cu dificultăți în integrare pe piața muncii (pe termen lung); * Creșterea decalajului între mediul urban și rural, în special din perspectiva calității vieții, din cauza precarității infrastructurii și a serviciilor oferite populației; |

Analiza SWOT a fost realizată coroborând informațiile statistice cu cele rezultate în urma activităților de consultare publică desfășurate la nivelul teritoriului (chestionare completate, discuții cu persoanele din comunități, cu autoritățile publice, desfășurarea adunărilor publice de consultare a populației, etc).

Se constată astfel, ca element general de analiză a teritorului, necesitatea dezvoltării la nivel local a activităților care să vizeze sprijinirea fermierilor în inițierea sau dezvoltarea de afaceri în domeniul agricol în vederea, mai ales, a contracarării feomenului de depopulare a satelor, inițierea și dezvoltarea la nivel local de activități neagricole, cu precădere din domeniul producției, serviciilor și mai ales a serviciiilor turistice, promovarea onor forme de cooperare și dezvoltarea investițiilor în infrastructura de bază și diversificarea serviciilor comunitare.

Astfel, s-au identificat 9 nevoi generale care, prin mai multe tipuri de obiective specifice, au fost concretizate în 6 măsuri de dezvoltare locală. Nevoile identificate sunt următoarele: (N1)Creșterea nivelului de trai al populației locale prin reducerea gradului de sărăcie, (N2)Incurajarea tinerilor de a desfășura activități economice in teritoriul GAL DD, (N3)Încurajarea micilor fermieri de a-si dezvolta propriile afaceri locale, (N4) Reducerea fenomenului de depopulare a satelor în teritoriul GAL Delta Dunării, (N5) Dezvoltarea sau infiintarea de activitati non-agricole in teritoriu in scopul diversificarii economiei locale, (N6) Dezvoltarea asociativității și cooperării la nivel local:a) între micii întreprinzători prin inițierea de procese de lucru comune în vederea dezvoltării de /servicii, mai ales în sectorul turistic; b) intre diferiti actori publici si/sau privati care contribuie la realizarea obiectivelor si prioritatilor politicii de dezvoltare locala. (N7) Susținerea dezvoltării infrastructurii sociale din teritoriu și a serviciilor sociale asociate, (N8) Susținerea incluziunii sociale a persoanelor dezavantajate, în special a bătrânilor și a reprezentanților minorităților locale, (N9) Dezvoltarea infrastructurii de bază și servicii adecvate în teritoriu, inclusiv conservarea și promovarea patrimoniului local.

**CAPITOLUL IV – Obiective, priorități și domenii de intervenție max. 3pag**

In urma desfășurarii întâlnirilor publice de implicare activă a comunităților, in conformitate cu planul de consultare publică implementat în teritoriu, în vederea stabilirii direcțiilor strategice principale ale Strategiei de Dezvoltare Locală în baza nevoilor identificate în teritoriu, s-au stabilit obiectivele specifice de dezvoltare a teritoriului GAL DELTA DUNARII si concordanta lor cu obiectivele de dezvoltare rurala (cf Reg.(UE) nr. 1305/2013 după cum urmează:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nevoile identificate** | **Obiective specifice teritoriului** | **Obiectivele de Dezv. Rurala (Reg.1305)** |
| (N1) Creșterea nivelului de trai a populației locale prin reducerea gradului de sărăcie; (N2) Incurajarea tinerilor de a desfășura activități economice in teritoriul GAL DD; (N3) Încurajarea micilor fermieri de a-și dezvolta afacerile locale și scăderii nivelului de ocupare în agricultura de subzistență; (N4) Reducerea fenomenului de depopulare a satelor în teritoriul GAL Delta Dunării; | OS1. Sprijinirea micilor fermieri din teritoriul GAL Delta Dunării prin ajutor financiar nerambur- sabil; OS5. Crearea și menținerea locurilor de muncă; | Favorizarea competitivitatii agriculturii |
| (N1) Creșterea nivelului de trai a populației locale prin reducerea gradului de sărăcie; (N4) Reducerea fenomenului de depopulare a satelor în teritoriul GAL Delta Dunării; (N5) Dezvoltarea sau infiintarea de activități non-gricole în teritoriu în scopul diversificării economiei locale; | O2. Dezvoltarea de activitati in sectorul productiei, servicii lor si in domeniul turistic; O5. Crearea și menținerea locurilor de muncă. | Favorizarea competitivității agriculturii  Obtinerea unei dezvoltari teritoriale echilibrate a economiei si comunitatilor rurale, inclusiv crearea si mentinerea d locuri de munca |
| (N1) Creșterea nivelului de trai a populației locale prin reducerea gradului de sărăcie;  (N5) Dezvoltarea sau infiintarea de activități non-gricole;  (N6) Dezvoltarea asociativității și cooperării la nivel local între: a) micii întreprinzători prin inițierea de procese de lucru comune; b) intre diferiti actori publici si/sau privati care contribuie la realizarea obiectivelor si prioritatilor politicii de dezvoltare locala.;  (N7) Susținerea dezvoltării infra. sociale din teritoriu și a serviciilor sociale asociate  (N8)Susținerea incluziunii sociale a persoanelor dezavantajate, în special a bătrânilor și a reprezentanților minorităților naționale  (N9) Dezvoltarea infra. de bază și servicii adecvate în teritoriu, inclusiv conservarea și promovarea patrimoniului local; | O3. Dezvoltarea formelor de asociere și cooperare în teritoriul GAL Delta Dunării  O4. Dezvoltare durabilă a teritoriului prin incurajarea investitiilor in infrastructura de bază, infrastructura sociala și minorități,  O5. Crearea și menținerea locurilor de muncă, |

Desfășurarea întâlnirilor publice de implicare activă a comunităților și planul de consultare publică implementat în teritoriu au stabilit principalele priorități de dezvoltare a teritoriului din zona de N-E a județului Tulcea (GAL Delta Dunării) după cum urmează:

1. **Prioritatea P2 „**Creșterea viabilității exploatațiilor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovatoare si a gestionării durabile a pădurilor”;
2. **Prioritatea** **P6** **„**Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale”.

În planul de finanțare, **P2** are o alocare de 4, 91 %, ,iar **P6** are o alocare de 68, 96% , din total alocare SDL**,** plus 25% cheltuieli de functionare.

Pentru a răspunde priorităților identificate în strategia GAL Delta Dunării, au fost stabilite 8  **măsuri** care contribuie la îndeplinirea obiectivelor de dezvoltare, priorităților Uniunii Europene în materie de dezvoltare locală și implicit la domeniilor de intervenție ale acestora, așa cum sunt definite de Reg. (UE) 1305/2013. Cele 8 măsuri au fost astfel structurate încât să asigure **dezvoltarea mai multor domenii identificate** ca prioritare la nivel local, mai exact: transfer de cunostinte si inovarea in agricultura, dezvoltarea agriculturii, sprijinirea asociativității, încurajarea diversificării și modernizării sectorului neagricol, sprijinirea investițiilor în serviciile și infrastructura de uz public, a celor care vizează infrastructura socială și incluziunea minorităților, dezvoltarea capitalului social etc., evitându-se situația ca sprijinul să fie direcționat către un singur sector. **Abordarea integrată** a nevoilor identificate este evidențiată și de complementaritatea și sinergia existente între cele 8 măsuri.

Codificarea măsurilor s-a făcut raportat la domeniile de intervenție principale cărora le corespund: **M1/2B** „Încurajarea tinerilor fermieri și a fermelor mici”; **M2/6A** „Promovarea produselor și serviciilor din colectivitățile rurale”; **M3/6A ”**Creșterea economiei prin dezvoltarea de activități neagricole”; **M5/6B** „Investiții în infrastructura socială și pentru integrarea minorităților locale ”; **M6/6B** ”Modernizarea satelor și diversificarea serviciilor comunitare”;; M8/6B: „Patrimoniul rural deltaic”.

În ceea ce privește **ierarhizarea măsurilor**, M6/6B are cea mai mare alocare financiara (24,05 %, raspunde celui mai mare grup tinta (10.000 persoane) iar beneficiarii directi pot fi primarii, reprezentantii societatii civile si ai mediului de afaceri, fermieri. M3/6A are o alocare financiară (21,57%), iar în cadrul masurilor M 1/2B si M 2/6A au fost alocate 22, 63 procente. M 5/6B au fost repartizate 1,38 % , respectiv 1,31 % , din fondurile totale pentru implementarea SDL . M8/6B s-au alocat 2,48% .

În subsidiar, măsurile vor răspunde și priorității **5C, 1A si 2A.** Promovarea utilizării eficiente a resurselor și spijinirea tranziției către o economie cu emisii reduse de carbon și reziliență la schimbările climatice în sectoarele agricol, alimentar și silvic aceste aspecte fiind evidențiate în fișele măsurilor **M6/6B** “ Modernizarea satelor și diversificarea serviciilor comunitare”, **M2/6A** „Promovarea produselor și serviciilor din colectivitățile rurale” si **M3/6A ”**Creșterea economiei prin dezvoltarea de activități neagricole”,

Corespondența fiecărei măsuri cu obiectivele de dezvoltare rurală, prioritățile și domeniile de intervenție menționate la art. 4 și 5 din Reg. (UE) nr. 1305/2013, precum și indicatorii specifici (cantitativi și calitativi) pe baza cărora se va face monitorizarea sunt redate în tabelul de mai jos.

**Tabel schematic logica intervenției Obiective – prorități de dezvoltare rurală – măsuri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiectivul de dezv. 1**  **Favorizarea competitivității agriculturii**  Ob. transversale:  Inovare si mediu | **Priorități de dezv. rurală** | **Domenii de intervenție** | **Măsuri** | **Indicatori de rezultat** |
|  |  |  |  |
| P2 | 2B) ; 2A | M1/2B | Nr total de exploatații sprijinite: 5  Cheltuielile publice totale: **177.777,78** de euro. Pentru aceasta masura se aloca din fonduri EURI suma de 80.000 Euro. |
| **Obiectivul de dezv. 1 favorizarea competitivității agriculturii**  **Ob. de dezvolta- re rurală 3**  **Obținerea unei dezvoltări terito riale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea locurilor de muncă**  Obiective transversale:  Inovare si mediu | **Priorități de dezv. rurală** | **Domenii de intervenție** | **Măsuri** | **Indicatori de rezultat** |
| P2; P6 | 6A); 5C | M2/6A | Locuri de muncă create: 5  Cheltuielile publice totale: 640.000 de euro |
| M3/6A | Locuri de muncă create: 3  Cheltuielile publice totale: 779.238,32 de euro. Pentru aceasta masura se aloca din fonduri EURI suma de 83.957,33 Euro. |
| 6B) ; 5C;2A |  |  |
| M5/6B | Populație netă care beneficiază de servicii: 30; Cheltuielile publice totale: 40.868,54 de euro |
| M6/6B | Populație care beneficiază: 10.000  Cheltuielile publice totale: 950.280,30de euro |
| M8/6B | Numărul de locuri de muncă create: 0  Populație netă care beneficiază de servicii/ acțiuni: minim 9.000.  Număr participanți la acțiuni (inclusiv premergătoare): minim 20 persoane  Cheltuielile publice totale: 88.280euro |

**Caracterul integrat** al SDL GAL Delta Dunării este susținut pe de o parte de complementaritatea existentă între măsurile incluse în strategie, iar pe de altă parte de caracterul sinergic al acestora: măsurile M2/6A, M3/6A, M5/6B, M6/6B si M8/6B contribuie la îndeplinirea priorității P6, în timp ce măsura M1/2B răspunde priorității P2

**Caracterul inovator** al SDL Gal Delta Dunării este dat de metodele folosite pentru identificarea nevoilora intențiilor de investiții și in conditiile de eligibilitate si de selectie adoptate. S-au colectat datele necesare din teritoriu respectându-se astfel realitatea socială și stimulând răspunsuri la problemele sensibile identificate în cadrul întâlnirilor publice (asociere, capital social, oportunități de dezvoltare ale zonei, conștientizarea posibilităților de valorificare a produselor prin agroturism, animare/facilitare, etc). **Produsele/ serviciile bazate pe tehnologii sau metode moderne**, practicile și procesele noi reprezintă principalele motoare pentru inovare și pentru diversificarea activităților din mediul rural, precum și pentru **îmbunătățirea competitivității economiei rurale**. Unele proiectele din cadrul SDL vizeaza **crearea prin cooperare de entitati asociative,** prin care, pe baza unui plan sau studii de specialitate sa contribuie la realizarea unor prioritati de dezvoltare rurala din teritoriu. Proiectele se vor axa pe soluții inovatoare care generează beneficii directe pentru partenerii și, implicit, pentru economia locală, inclusiv prin diseminarea rezultatelor către toți actorii interesați. **Cooperarea** poate sa promoveze parteneri care colaborează impreuna pentru identificarea unor soluţii noi **prin asociere** și dezvoltarea economii de scară, de multiplicare a valorii adaugate cu acelasi efort.

**CAPITOLUL V – Prezentarea măsurilor** – max. 5 pag/masura

**FIȘA MĂSURII M1/2B: Încurajarea tinerilor fermieri și a fermelor mici**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Denumirea măsurii** | **INCURAJAREA TINERILOR FERMIERI SI A FERMELOR MICI** | | |
| Codul măsurii | M1/2B | | |
| Tipul măsurii | Investiţii | Servicii | X Sprijin Forfetar |
| **1.Descrierea generală a măsurii** | | | |
| 1.1 Justificarea alegerii masurii cu analiza SWOTT a teritoriului | | | |
| În teritoriul GAL DD, fermele sunt in special mici si se caracterizează printr-o putere economică redusă. Deschiderea acestora către piaţă este relativ redusă. Aceste ferme se caracterizează printr-o structură de producţie minimala, determinată in special de necesităţile familiei, precum şi printr-o dotare tehnică redusă. În urma întâlnirilor publice organizate în etapa de animare a teritoriului, dar și din analiza SWOT a rezultat că, deși agricultura are o pondere importantă în economia locală a teritoriului GAL DD, se confruntă cu o serie de probleme: Procent crescut de exploatații agricole care au conducători vârstnici; Accesul dificil la creditare pentru mici fermieri; Bază materială depășită fizic și moral;Exploatații agricole de dimensiuni mici, fărâmițate. Măsura M1/2B sprijina instalarea tinerilor fermieri, aceștia fiind deschiși spre abordări inovative și adaptabili la cerințele pieței. Ei pot veni cu noi competențe și cu un management modern și eficient. Măsura își propune, de asemenea, să sprijine fermele mici din teritoriul GAL DD, care, pentru a deveni competitive pe piață au nevoie de echipamente și tehnologii moderne, care pot contribui atât la reducerea costurilor, cât și la creșterea productivității. Riscul este ca, fermele mici să fie eliminate de pe piață. Măsura răspunde nevoilor identificate la nivel local după cum urmează: (N1) Creșterea nivelului de trai a populației locale prin reducerea gradului de sărăcie;(N2) Incurajarea tinerilor de a desfășura activități economice in teritoriul GAL DD;(N3) Încurajarea micilor fermieri de a dezvolta afaceri locale;(N4) Reducerea fenomenului de depopulare a satelor în teritoriul GAL DD. | | | |
| 1.2. Obiectivul de dezvoltare rurală al Reg(UE) 1305/2013 | | | |
| Favorizarea competitivității agriculturii, din Reg. (UE) nr. 1305/2013, art. 4, lit. (a). | | | |
| 1.3.Obiectivul specific local al măsurii | | | |
| OS1)Sprijinirea micilor fermieri din teritoriul GAL Delta Dunării prin ajutor financiar nerambursabil; OS5)Crearea și menținerea locurilor de muncă. | | | |
| 1.4. Contribuţie la prioritatea prevăzuta la art.5, Reg.(UE) nr.1305/2013 | | | |
| Masura M1 contribuie la prioritatea P2.- Creşterea viabilității exploatațiilor şi a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile şi promovarea tehnologiilor agricole inovatoare și a gestionării durabile a pădurilor; | | | |
| 1.5. Corespondenta cu obiectivele din R(UE) nr.1305/2013 | | | |
| Măsura corespunde obiectivelor art.19 “Dezvoltarea exploatațiilor și a întreprinderilor” din Reg. (UE) nr. 1305/2013, mai exact alin. 1, lit. (a) ajutor la înființarea de întreprinderi, punctele (i) tinerii fermieri și (iii) dezvoltarea fermelor mici | | | |
| 1.6. Contribuţia la domeniile de intervenţie, cf. Art.5 reg.(UE) nr. 1305/2013 | | | |
| Măsura M1/2B contribuie și la Domeniul de intervenție DI 2B „Facilitarea intrării în sectorul agricol a unor fermieri calificați corespunzător și, în special, a reînnoirii generațiilor*”.*  In secundar Măsura M1/2B contribuie și la DI 2A *„*Imbunătățirea performanței economice a tuturor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea creșterii participării pe piață, precum și a diversificării activităților” | | | |
| 1.7. Contribuţia la obiectivele transversale ale Reg.(UE) 1305 /2013 – Art. 5 | | | |
| **Mediu și climă.** Masura1 va contribui la prevenirea abandonului terenurilor agricole prin sprijinirea tinerilor fermieri, inclusiv în vederea îndeplinirii statutului de fermieri activi, a cerințelor privind eco-condiționalitatea sau adaptarea la cerintele de mediu conform standardelor aprobate, inclusiv adoptarea unor culturi rezistente la schimbări climatice, conducând toate acestea la o activitate agricolă sustenabilă. Printe tipurile de activitati eligibile se regaseste managementul gunoiului de grajd, utilizarea unor tehnologii și echipamente care să asigure un bun management al utilizării îngrășămintelor, precum și aplicarea unor bune practici de gestionare a solului.  **Inovare.** Încurajarea instalării tinerilor fermieri ca manageri de exploataţii agricole va facilita procesele inovatoare în sectorul agro-alimentar, tinerii fermieri fiind mai deschiși să aplice tehnologii şi procese noi. De asemenea, tinerii fermierii au un rol important în diseminarea de bune practici, idei şi concepte noi, deoarece au acces mai facil la informații noi, inovatoare, prin adoptarea de metode noi și utilizarea de tehnologii inovatoare. | | | |
| 1.8. Complementaritate cu alte măsuri din SDL | | | |
| Masura M1-„ Incurajarea tinerilor fermieri si a fermelor mici” este complementara cu Masura M2 – Promovarea produselor locale si a serviciilor necesare colectivitatilor rurale si Masura M3-Cresterea economiei prin dezvoltarea de activitati nonagricole, Masura M6- Modernizarea satelor si deversificarea serviciilor comunitare. Demarcarea si deci inclusiv complementaritatea intre masuri s-a realizat la nivelul complementaritatilor definite intre masurile cuprinse la articolele 19,20 si 35 ale Reg.(UE) 1305 /2013. Astfel M1,M2 si M3 corespunde masurii de la art. 19, M6 corespunde art 20. Masurile M2 si M3 sunt masuri strict neagricole(servicii si productie), accesabile operatorilor economici din mediul rural, famililor de fermieri cat si beneficiarilor de la M1 in conditiile diversificarii activitatilor in mediul rural. In cadrul M6, beneficiarii M1 sunt grup tinta sau beneficiari finali, in calitate de membri ai comunitatilor locale. Măsura M1 creează premisele îndeplinirii priorităților menționate în SDL, iar mecanismele care asigura o demarcare şi complementaritate corespunzătoare au fost stabilite conform cerintele stipulate in Reg.(UE) 1305 /2013. | | | |
| 1.9. Sinergia cu alte măsuri din SDL | | | |
| Nu exista sinergii cu alte masuri. | | | |
| **2.Valoarea adăugată a măsurii** | | | |
| Valoarea adăugată a abordării LEADER derivă din acele inițiative locale care combină soluții ce răspund problematicii identificate la nivelul comunităților din teritoriu, reflectate în acțiuni specifice. In primul rand, valoare adăugată rezida din implicarea de jos în sus a populației și a participării integrate a tuturor actorilor importanti din economia locala, administratie si societate civila la constructia SDL –ului in teritoriului GAL DD.  Astfel, prin această măsură se urmărește indirect creșterea valorii adăugate a produselor realizate de fermele mici sau de tinerii fermieri, dar și conștientizarea în rândul tinerilor fermieri a beneficiilor pe care le pot avea pe termen mediu și lung prin asociere.  Criteriul de prioritizare care prevede menținerea raselor și soiurilor autohtone vine în sprijinul unor nevoi identificate și la nivel național, numărul acestora fiind în scădere. Prioritizarea proiectelor care comasează minim două exploații va contribui la eficientizarea agriculturii locale prin comasarea terenurilor. | | | |
| **3.Trimiteri la alte acte legislative** | | | |
| **Legislaţie UE:** R (UE) nr. 1307/2013 de stabilire a unor norme privind plăţile directe acordate fermierilor prin scheme de sprijin în cadrul politicii agricole comune;Recomandarea 2003/361/CE din 6 mai 2003 privind definirea micro-întreprinderilor şi a întreprinderilor mici şi mijlocii;R (CE) nr. 1242/2008 de stabilire a unei tipologii comunitare pentru exploatații agricole;R (UE) nr. 1303/2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, FSE, FC, FEADR și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime; R (UE) 1407/2013; Actul Delegat (UE) nr. 480/2014 de completare a R (UE) nr. 1303/2013;R (UE) nr. 215/2014 al Comisiei de completare a R (UE) nr. 1303/2013.  **Legislaţie Naţională:** Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii cu modificările şi completările ulterioare;Ordonanță de urgență nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale cu modificările și completările ulterioare;Ordonanţa Guvernului nr. 8/2013 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal şi reglementarea unor măsuri financiar-fiscale cu modificările şi completările ulterioare; Ordonanța Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 375/2002, Ordonanța Guvernului nr.76/2004, cu modificările şi completările ulterioare. | | | |
| **4.Beneficiari direcţi/indirecţi (grup ţintă)** | | | |
| * Fermele mici(exploatatii agricole cuprinse intre 4.000 si 7.999 SO); * Tânărul fermier așa cum este definit în art. 2 din R(UE) nr. 1305/2013, care se instalează ca unic șef al exploatației agricole (intre 8.000 si 50.000 SO); * Persoană juridică cu mai mulți acționari unde un tânăr fermier, așa cum este definit în art. 2 din R(UE) nr. 1305/2013 se instalează și exercită un control efectiv pe termen lung în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, la beneficii și la riscurile financiare legate de exploatație şi deţine cel puţin 50%+1 din acţiuni.   Sprijinul se acordă doar exploatațiilor care intră sub incidența definiției microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici.  Nu sunt eligibile persoanele fizice neautorizate. | | | |
| **5.Tip de sprijin (conform art. 67 din Reg. (UE) nr.1303/2013)** | | | |
| • Sprijinul va fi acordat sub formă de sumă forfetară pentru implementarea obiectivelor prevăzute în planul de afaceri. | | | |
| **6.Tipuri de acţiuni eligibile şi neeligibile** | | | |
| Pentru a stabili tipurile de acțiuni eligibile și neeligibile, s-a tinut cont de urmatoarele reglementari: art. 65 din Reg. (UE) nr. 1303/2013; art. 69(3) din Reg. (UE) nr. 1303/2013; art. 45 din Reg. (UE) nr. 1305/2013; art. 13 din Reg. (UE) nr. 807/2014; prevederile din PNDR – cap. 8.1, Fișa tehnică a sub-măsurii 19.2 si HG 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor PNDR. In toate cazurile conditionalitatile din regulamentele UE prevaleaza in fata reglementarilor nationale.  In cadrul M1 sprijinul se acordă în baza Planului de Afaceri (PA). Toate cheltuielile propuse în PA, inclusiv capitalul de lucru şi activităţile relevante pentru implementarea corectă a PA aprobat, pot fi eligibile, indiferent de natura acestora.  Sunt eligibile toate tipurile de operațiuni care sunt în concordanță cu regulile generale din Regulamentele Europene, prioritățile stabilite pentru dezvoltarea locală – LEADER și obiectivele și prioritățile stabilite în Strategia de Dezvoltare Locală.  CHELTUIELILE NEELIGIBILE: • cheltuielile cu achiziţionarea de bunuri și echipamente ”second hand”; • cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului; • cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal  şi pentru transport persoane; • cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile; • dobânzi debitoare; • taxa pe valoarea adăugată, cu excepţia cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislaţiei naţionale privind TVA‐ul  și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare. | | | |
| 1. **Condiţii de eligibilitate** | | | |
| * Exploatația agricolă trebuie să fie localizată în teritoriul GAL si anume in orasul Sulina si comunele Nufaru, Bestepe, Mahmudia, Murighiol, V Nucarilor si Sf Gheorghe ; Exploatația agricolă are o dimensiune economică cuprinsă între 4.000 și 7.999 SO – pentru fermele mici; Exploatația agricolă are o dimensiune economică cuprinsă între 8.000 și 50.000 SO – pentru tinerii fermieri; Solicitantul prezintă un plan de afaceri; Planul de afaceri propus de beneficiar se adreseaza cu prioritate unuia din sectoarele din domeniul agricol identificate la nivelul teritoriului Asociatiei GAL DD: legumicol, Zootehnic(bovine ,apicultura, ovine, caprine); Solicitantul deține competențe și aptitudini profesionale, îndeplinind cel puțin una dintre următoarele condiții: studii medii/superioare în domeniul agricol/veterinar/economie agrară; cunoștințe în domeniul agricol dobândite prin participarea la programe de instruire sau angajamentul de a dobândi competențele profesionale adecvate într-o perioadă de grație de maximum 33 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului; Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult nouă luni de la data deciziei de acordare a sprijinului; Înaintea solicitării celei de-a doua tranșe de plată, solicitantul face dovada creşterii performanţelor economice ale exploatației, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 20 % din valoarea primei tranșe de plată, (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri);În cazul în care exploatația agricolă vizează creșterea animalelor, planul de afaceri va prevede în mod obligatoriu amenajări de gestionare a gunoiului de grajd, conform normelor de mediu (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri);Toate investiíle aferente implementării proiectelor trebuie să fie efectuate pe teritoriu.   Planul de afaceri va include cel puțin următoarele:  • Prezentarea situației inițiale a exploatației agricole (de ex: datele solicitantului, aria de cuprindere a activității, forma juridică a solicitantului, abilități profesionale, istoricul întreprinderii agricole, facilități de producție, dotarea exploatației); Prezentarea etapelor şi obiectivelor propuse pentru dezvoltarea exploatației agricole (de ex. Ob. general, ob. operaționale – planificarea acestora, riscurile, standarde și norme europene legate de protecția muncii și de mediu și normele sanitare-veterinare, în cazul creşterii de animale, planul de amenajări pentru gestionarea gunoiului de grajd, precum și previziunea bugetului de venituri - cheltuieli; Prezentarea detaliată a acțiunilor( sustenabilitatea mediului, utilizare eficientă a resurselor,evaluarea riscurilor de mediu și planificarea implementării); | | | |
| **8. Criterii de selecţie** | | | |
| Criteriile de selecție au fost stabilite astfel încât sprijinul să fie canalizat către acele proiecte care corespund cu necesitățile identificate, cu analiza SWOT și cu obiectivele stabilite în SDL. Parteneriatul GAL DD a stabilit urmatoarele principii de stabilire a CRITERIILOR DE SELEC. LOCALA:   * Principiul sectorului prioritar: 1)Sectorul vegetal-legumicultura, producerea de samanta; 2)Sectorul zootehnic – bovine, apicultura, caprine si ovine; Prioritare sunt proiectele mici, in ordine crescatoare ; * Principiul nivelului de calificare in domeniul agricol: studii superioare,studii postliceale sau studii liceale in domeniul agricol,formare profesionale; * Se vor prioritiza proiectele implementate în zone potențialului agricol ridicat determinate în baza studiilor de specialitate; * Se vor prioritiza proiectele prin care se mențin rasele și soiurilor autohtone (solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că deţine/dezvoltă la nivelul exploataţiei agricole şi prevede în cadrul Planului de Afaceri ca va păstra / dezvolta nucleul de rase, respectiv soiuri autohtone;); * Se vor prioritiza proiectele care se implementeaza in 3 ani.   **Principii de prioritizare aplicabile exclusiv tinerilor fermieri:** Se vor prioritiza proiectele prin care se vor comasa minim două exploatații (preluate integral);Se vor prioritiza proiectele care prevăd crearea de locuri de muncă;Se va acorda prioritate Aplicatiei care este initiata de o femeie si/sau va fi finalizata in maxim 24 de luni.  Modalitatea de punctare a fiecărui criteriu de selecție va fi detaliată în Ghidul Solicitantului pentru această Măsură, în apelurile de selecție aferente fiecărei sesiuni de depunere de proiecte și în fișa de evaluare aferentă măsurii. Nu au fost trecute valorile, având în vedere că pe parcursul implementării, prioritizarea poate fi diferită în funcție de evoluția situației la nivel local.Criteriile de selecție vor respecta prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 ȋn ceea ce priveşte tratamentul egal al solicitanților si o mai bună utilizare a resurselor financiare.  Criteriile de selectie prevazute se aplica si pentru proiectele finantate din fonduri EURI. | | | |
| **9. Sume aplicabile şi rata sprijinului** | | | |
| Sprijinul se va acorda sub formă de sumă forfetară pe o perioadă de maxim 5 ani, după cum urmează:  Pentru ferme mici:15.000 de euro;  Pentru tineri fermieri:   * 40.000 de euro pentru exploatațiile de la 8.000 la 29.999 SO; * 50.000 de euro pentru exploatațiile de la 30.000 la 50.000 SO;   Sprijinul se acordă în 2 (două) tranșe degresive, iar ultima tranșă este condiționată de implementarea corectă a Planului de Afaceri.   * 80% din cuantumul sprijinului, la semnarea deciziei de finanțare; * 20% din cuantumul sprijinului, nu va depăși data de31.12.2025 ;   **Justificarea aplicarii sprijinului:** Avand in vedere numarul mare al potentialilor beneficiari din teritoriu si valoarea adaugata a masurii, intensitatea sprijinului a fost stabilita la limita maxima admisa de Reg 1305/2013 si PNDR pentru a facilita accesul tinerilor fermieri la fondurile disponibile, urmarindu-se atingerea unui impact cat mai mare la nivelul dezvoltarii economice locale si a stimularii familiilor tinere sa se instaleze in mediul rural.  Pentru aceasta masura se aloca din fonduri EURI 80.000 Euro.  Pentru proiectele finantate din fonduri EURI valoarea maxima eligibila a unui proiect este de 40.000 Euro. | | | |
| **10. Indicatori de monitorizare** | | | |
| Număr de exploataţii sprijinite: 5; Valoare publica totala: 177.777,78 euro; Cheltuiala publica din fonduri EURI: 80.000 Euro. | | | |

**FIȘA MĂSURII M2/6A: Promovarea produselor și serviciilor din colectivitățile rurale**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Denumirea măsurii** | **PROMOVAREA PRODUSELOR SI SERVICIILOR DIN COLECTIVITATILE RURALE** | | |
| Codul măsurii | M2/6A | | |
| Tipul măsurii | Investiţii | Servicii | X Sprijin Forfetar |
| **1.Descrierea generală a măsurii** | | | |
| 1.1 Justificarea alegerii masurii cu analiza SWOTT a teritoriului | | | |
| Prin obiectivele vizate, măsura M2/6A își propune să contribuie la dezvoltarea socio-economică echilibrată a teritoriului prin sprijinirea micilor întreprinzători locali și încurajarea investiilo în activitati non-agricole(productie, servicii, cu precadere turistice si de agrement) precum și în implementarea de activităților meștesugărești.  Având în vedere specificul economiei locale marcat în preponderență de activitățile agricole de autoconsum, sprijinirea demarării activităţilor neagricole joacă un important rol socio-economic pentru teritoriu. Salariile mici, nivelul scăzut de educaţie şi oportunităţile reduse de angajare în alte sectoare economice au condus la instaurarea unui decalaj între zonele urbane şi cele rurale, o mare parte a populaţiei din teritoriu aflându-se în risc de sărăcie fapt evidențiat în analiza diagnostic și analiza SWOT. Una din caracteristicile socio-economice comune existente la nivelul localităților din teritoriu GAL DELTA DUNARII este lipsa sau dezvoltarea sub nevoile populației a serviciilor non-agricole.  La nivelul anului 2014, în teritoriul GAL doar in jur de 5% din populație era salariată în cadrul unor societăți comerciale locale. Dintre aceștia, majoritatea sunt din Orasul Sulina, comunele Mahmudia si Murighiol. In localităților din teritoriu, numărul de firme înregistrate este între 16 și 50 per localitate, principalul sector în care activează fiind comerțul (cu amănuntul în magazine nespecializate sau magazine mici specializate cu vânzare de diverse produse alimentare sau nealimentare), turism, pescuit, servicii diverse.Așa cum reiese și din analiza SWOT, lipsa posibilităților de angajare în domeniul non-agricol, conduce spre migrarea fortei de munca catre mediul urbal.  O oportunitate reala o constituie dezvoltarea turismului si a serviciilor conexe, datorita existenței rezervatiei Delta Dunarii si a importante vestigii istorice si culturale.  Inființarea de activități non-agricole (servicii/producție) reprezinta o oportunitate în contextul în care paleta serviciilor oferite în teritoriu, atât pentru actorii locali, cât și pentru turiști este restrânsă și există resurse locale neutilizate care pot constitui materie primă pentru activități productive. Măsura răspunde următoarelor nevoi identificate în teritoriu prin analiza diagnostic și analiza SWOT: (N1) Creșterea nivelului de trai a populației locale prin reducerea gradului de sărăcie;(N4) Reducerea fenomenului de depopulare a satelor în teritoriul GAL DD;(N5) Dezvoltarea sau infiintarea de activități non-gricole în teritoriu în scopul diversificării economiei locale; | | | |
| 1.2. Obiectivele de dezvoltare rurală al Reg(UE) 1305/2013 | | | |
| Obiective de dezvoltare rurală 3 și 2: obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă, respectiv asigurarea gestionării durabile a resurselor naturale și combaterea schimbărilor climatice, din Reg. (UE) nr. 1305/2013, art. 4 lit. b) și c). | | | |
| 1.3.Obiectivul specific local al măsurii | | | |
| OS2. Facilitarea diversificării activităților la nivel local prin înfiinţarea, dezvoltarea de activități în sectorul producției, serviciilor și în domeniul turistic, din teritoriu GAL Delta Dunării. OS5. Crearea și menținerea locurilor de muncă. | | | |
| 1.4. Contribuţie la prioritatea prevăzuta la art.5, Reg.(UE) nr.1305/2013 | | | |
| Masura contribuie la P6 - promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale, cu accent pe următoarele aspecte: (a) facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă si la P5 - promovarea utilizării eficiente a resurselor și sprijinirea tranziției către o economie cu emisii reduse de carbon cu accent pe: (c) facilitarea furnizării și a utilizării surselor regenerabile de energie, a subproduselor, a deșeurilor și reziduurilor și a altor materii prime nealimentare, în scopul bioeconomiei. | | | |
| 1.5. Corespondenta cu obiectivele din R(UE) nr.1305/2013 | | | |
| Măsura corespunde obiectivelor art.19 “Dezvoltarea exploatațiilor și a întreprinderilor” din Reg. (UE) nr. 1305/2013, mai exact alin. 1, lit. (a) ajutor la înființarea de întreprinderi, punctul (ii) activități neagricole în zone rurale. | | | |
| 1.6. Contribuţia la domeniile de intervenţie, cf. Art.5 reg.(UE) nr. 1305/2013 | | | |
| Măsura contribuie la Domeniul de intervenție 6A „Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă”. Secundar, măsura contribuie și la Domeniul de intervenție 5C „Facilitarea furnizării și a utilizării surselor regenerabile de energie, a subproduselor, a deșeurilor și rezidurilor și a altor materii prime nealimentare, în scopul bioeconomiei”. | | | |
| 1.7. Contribuţia la obiectivele transversale ale Reg.(UE) 1305 /2013 – Art. 5 | | | |
| **Inovare:** Prin măsură se vor sprijini investițiile în activități de servicii sau producție care nu există la nivelul teritoriului, în tehnologii și echipamente cu caracter inovator. Diversificarea activităţilor economice în teritoriu va deschide noi oportunităţi şi posibilităţi pentru adoptarea de metode noi și utilizarea de tehnologii inovatoare, sporind astfel atractivitatea comunităților rurale.  **Mediu și climă:** proiectele vor conduce la diminuarea/limitarea efectelor negative asupra mediului. Tipuri de acțiuni (enumerarea exemplificativă): dotarea clădirilor cu sisteme care utilizează energie regenerabilă; finanțarea și prioritizarea activităților productive care folosesc resurse locale neutilizate până în prezent; modernizarea activităților prin dotarea cu tehnologii și echipamenete cu un consum redus de energie. | | | |
| 1.8. Complementaritate cu alte măsuri din SDL | | | |
| Măsura M2/6A “Promovarea produselor si serviciilor din colectivitatile rurale ” este complementara cu măsura M3/6A „Cresterea economiei prin dezvoltarea de activitati neagricole”, cu măsura M1/2B „Incurajarea tinerilor fermieri si a fermelor mici”, cu măsura M6/6B „Modernizarea satelor si diversificarea serviciilor comunitare | | | |
| 1.9. Sinergia cu alte măsuri din SDL | | | |
| Măsura M2/6A “Promovarea produselor si serviciilor din colectivitatile rurale ”, măsura M3/6A „Cresterea economiei prin dezvoltarea de activitati neagricole”, cu măsura M5/6B „Investitii in infrastructura sociala si pentru integrarea minoritatilor locale”, cu măsura M6/6B „Modernizarea satelor si diversificarea serviciilor comunitare” conduc la îndeplinirea Priorității 6 “Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale”, prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013. | | | |
| **2.Valoarea adăugată a măsurii** | | | |
| Cuantificarea valorii adăugate s-a realizat cu ajutorul indicatorilor propuși pentru aceasta masura si prin stabilirea criteriilor de eligibilitate, selecție si de intensitate a sprijinului, în conformitate cu analiza teritorială și nevoile financiare – denumite Conditii Locale.  Vor fi stimulate activități neagricole prin care se vor valorifica durabil resurse locale neutilizate sau slab valorificate în prezent și servicii necesare la nivelul teritoriului, răspunzând în acest fel nevoilor exprimate de actorii locali în cadrul întâlnirilor publice și în cadrul focus grupurilor desfasurate in etapa de animare a teritoriului.  Se vor prioritiza proiectele care prevăd crearea de locuri de muncă crește valoarea adăugată a măsurii M2/6A. Încurajarea angajării persoanelor care provin din grupuri vulnerabile, diminuează riscul de excluziune socială a acestora, contribuind la valoarea adăugată a acestei măsuri.  Totodată, prin această măsură vor fi susținute meșteșugurile și activitățile productive care vor folosi ca materie primă resurse locale, vor promova cultura tradițională și vor respecta principiile dezvoltării durabile. Nu în ultimul rând, bioeconomia și proiectele care vor contribui la protecția mediului vor fi susținute în cadrul acestei măsuri | | | |
| **3.Trimiteri la alte acte legislative** | | | |
| **Legislație europeană**: Reg. (UE) nr.1407/2013; Reg. (UE) nr. 1303/2013; Reg. (UE) nr. 809/2014; Recomandarea 2003/361/CE / 2003; Reg. (UE) nr. 215/2014; Reg. (UE) nr. 1305/2013; Reg. (UE) nr. 1306 - 1307/2013;  **Legislație națională:** OUG nr. 346/2004; OUG nr. 44/2008; HG nr. 226/2015; OUG nr. 142/2008; OUG nr. 66/2011;L190/2009; Legea Turismului; Ordinului nr. 65/2013 ANT; Reglementari ARBDD privind accesul in rezervatie. | | | |
| **4.Beneficiari direcţi/indirecţi (grup ţintă)** | | | |
| Beneficiari direcți ai acestei măsuri pot fi:   * Persoanele fizice autorizate; * Micro-întreprinderi şi întreprinderi mici existente, care îşi propun activități neagricole pe care nu le-au mai efectuat până la data aplicării pentru sprijin; * Micro-întreprinderi şi întreprinderi mici noi, înființate în anul depunerii aplicației de finanţare sau cu o vechime de maximum 3 ani fiscali consecutivi, care nu au desfăşurat activităţi până în momentul depunerii acesteia (start-up) ; * Fermierii sau membrii unei gospodării agricole care își diversifică activitatea prin practicarea unei activități neagricole.   Beneficiari indirecți ai acestei măsuri vor fi: persoanele din categoria populaţiei active aflate în căutarea unui loc de muncă; populația din teritoriul GAL DELTA DUNARII. | | | |
| **5.Tip de sprijin (conform art. 67 din Reg. (UE) nr.1303/2013)** | | | |
| Sprijinul va fi acordat sub formă de sumă forfetară pentru finanțarea de noi activități nonagricole în teritoriul GAL DD, pe baza unui **plan de afaceri**.  Sprijinul public nerambursabil va respecta prevederile R(CE) nr. 1407/2013 cu privire la sprijinul de minimis, se acordă pentru o perioadă de maxim trei ani și nu va depăşi 200.000 euro/beneficiar (întreprindere unică) pe 3 ani fiscali. | | | |
| **6.Tipuri de acţiuni eligibile şi neeligibile** | | | |
| Pentru a stabili tipurile de acțiuni eligibile și neeligibile, s-a tinut cont de urmatoarele reglementari: art. 65 din Reg. (UE) nr. 1303/2013; art. 69(3) din Reg. (UE) nr. 1303/2013; art. 45 din Reg. (UE) nr. 1305/2013; art. 13 din Reg. (UE) nr. 807/2014; prevederile din PNDR – cap. 8.1, Fișa tehnică a sub-măsurii 19.2 si HG 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor PNDR. In toate cazurile conditionalitatile din regulamentele UE prevaleaza in fata reglementarilor nationale.  Sprijinul forfetar se acordă pentru îndeplinirea obiectivelor din cadrul Planului de Afaceri. Toate cheltuielile propuse în Planul de Afaceri, inclusiv capitalul de lucru şi capitalizarea întreprinderii şi activităţile relevante pentru implementarea corectă a Planului de Afaceri aprobat, pot fi eligibile, indiferent de natura acestora.  Lista exemplificativa: **Activități de producție** (fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase; fabricarea de peleți și brichete din biomasă, etc.), **Activități turistice** (activități ale structurilor de primire turistica asa cum sunt definite de Legea turismului, activități de agrement, excursii cu ambarcațiuni de agrement de maxim 12 persoane ți putere de până la 200 CP, SPA-uri, activitati ale operatorilor de turism, infrastructura agroturistica, dotare/modernizare locuințe în vederea desfășurării de activități turistice, etc), **Servicii** ( medicale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice,inchirieri; consultanță, contabilitate, juridice, audit; activități de editare, etc.; alte servicii destinate populației din spațiul rural, etc).  CHELTUIELILE NEELIGIBILE: • cheltuielile cu achiziţionarea de bunuri și echipamente ”second hand”; • cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului; • dobânzi debitoare; • taxa pe valoarea adăugată, cu excepţia cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislaţiei naţionale privind TVA‐ul  și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare; Nu sunt eligibile totodată cheltuielile cu achiziţionarea de utilaje şi echipamente agricole aferente activităţii de prestare de servicii agricole, în conformitate cu Clasificarea Activităţilor Economice Naţionale, precum şi producerea şi comercializarea produselor din Anexa I la Tratat. | | | |
| **7.Condiţii de eligibilitate** | | | |
| Solicitanții de sprijin prin această măsură vor trebui să îndeplinească următoarele condiții minime de eligibilitate: să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili; solicitantul/beneficiarul să aibă sediul și punctul de lucru în teritoriul GAL DD; să prezinte un Plan de Afaceri; implementarea Planului de Afaceri trebuie să înceapă în termen de maximum 9 luni de la data deciziei de finanțare; proiectul trebuie să se încadreze în cel puţin unul dintre tipurile de activităţi sprijinite prin măsura M2/6A; durata proiectului va fi de maxim 5 ani și prevede acordarea sprijinului în cel puțin două rate;  Planul de afaceri va include cel puțin următoarele: Titlul proiectului, Data întocmirii acestuia Prezentarea situației economice inițiale a solicitantului care solicită sprijinul; Prezentarea etapelor și obiectivelor propuse pentru dezvoltarea noilor activități ale beneficiarului; Prezentarea obiectivelor (obligatoriu de îndeplinit și acelor specifice); Prezentare a acțiunilor și resurselor aferente (materiale, umane și financiare) necesare pentru dezvoltarea activităților beneficiarului, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea, etc. care să contribuie la dezvoltarea activităților întreprinderii, crearea sau dezvoltarea de noi abilități/competențe ale angajaților, fezabilitatea proiectului.  Alte obligații: Plata ultimei tranșe este condiționată de implementarea corectă a planului de afaceri. Solicitantul va trebui să facă dovada comercializării producției proprii sau a serviciilor oferite în procent de minim 25 % din valoarea primei tranșe de plată; | | | |
| **8. Criterii de selecţie** | | | |
| Criteriile de selecție au fost stabilite astfel încât sprijinul să fie canalizat către acele proiecte care corespund cu necesitățile identificate, cu analiza SWOT și cu obiectivele stabilite în SDL. Parteneriatul GAL DD a stabilit urmatoarele principii de stabilire a CRITERIILOR DE SELECTIE LOCALA. Se vor prioritiza proiectele :  - - diversificarea activității agricole a fermelor existente către activități neagricole;  - prioritare în conformitate cu SDL GAL DD;  - care au un nivel ridicat alplanului de afaceri;  - care propun locuri de muncă;  - inovative -care propun activități turistice integrate sau care pot fi integrate într-o rețea de servicii turistice locale; - care includ și alte activități recreative /agrement decât cele agroturistice/turistice in localitati cu potential; - care prevăd activități productive si folosesc ca materie primă resurse locale furnizate de ceilalți membri ai comunității; - care fac parte din forme asociative, sau fac parte dintr-un parteneriat care initiaza un proiect de cooperare in vederea asocierii.- care promov. prin activitățile prevăzute cultura locală (meșteșuguri, amenajarea structurilor de cazare în stil tradițional local etc; - care prevăd utilizarea energiilor regenerabile;- care creează locuri de muncă/ proiectele care prevăd angajarea persoanelor care provin din grupuri dezavantajate;- solicitanții dovedesc că au experiență și/sau expertiză în domeniul în care doresc să investească; - care își propun implementarea Planului de Afaceri între 1 și 3 ani de la data deciziei de finanțare.  Modalitatea de punctare a fiecărui criteriu de selecție va fi detaliată în Ghidul Solicitantului pentru această Măsură, în apelurile de selecție aferente fiecărei sesiuni de depunere de proiecte și în fișa de evaluare aferentă măsurii. Nu au fost trecute valorile, având în vedere că pe parcursul implementării, prioritizarea poate fi diferită în funcție de evoluția situației la nivel local.Criteriile de selecție vor respecta prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 ȋn ceea ce priveşte tratamentul egal al solicitanților si o mai bună utilizare a resurselor financiare. | | | |
| **9. Sume aplicabile şi rata sprijinului** | | | |
| Cuantumului sprijinului este de 50.000 de euro/proiect, cu posibilitatea majorării sprijinului la valoarea de 70.000 de euro/proiect în cazul activităților de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare și de agroturism.  Intensitatea sprijinului public nerambursabil este de 100%.  Sprijinul forfetar va fi acordat în două tranșe, astfel:  ▪ 75% din cuantumul sprijinului la încheierea deciziei de finanțare;  ▪ 25% in cuantumul sprijinului se va acorda cu condiția implementării corecte a planului de afaceri, fără a depăși cinci ani de la încheierea deciziei de finanțare.  În cazul neimplementării corecte a planului de afaceri, sumele plătite, vor fi recuperate proporțional cu obiectivele nerealizate.  **Justificarea aplicarii sprijinului:** In stabilirea intensitatii sprijinului acordat in cadrul acestei masuri, s-au avut in vedere următoarele elemente: Analiza diagnostic din Cap. I, din care reiese ca teritoriul Asociatiei GAL DD este o zona saraca, 6 din 7 UAT -uri avand IDUL mai mic de 55, exceptie facand orasul Sulina; Numarul relativ mare de firme care activeaza in domeniul nonagricol, avand acces redus la creditare, lipsa instrumentelor financiare adaptate nevoilor micilor intreprinzatori locali;  Având în vedere:nevoile identificate in teritoriu; adresabilitatea măsurii, mai ales in domeniul serviciilor turistice și a desfășurării activităților meșteșugărești; valoarea limitata a alocarii financiare a masurii in cadrul SDL; valoarea adaugata a masurii care contribuie la o dezvoltare economică durabilă, cresterea atractivitatii teritoriului pentru micii intreprinzatori**,** valoarea a fost stabilita la limita maxima admisa de Reg 1305/2013 si PNDR, urmarindu-se atingerea unui impact cat mai mare la nivelul dezvoltarii economiei locale. Datorita faptului ca trecerea de la o activitate agricola la una nonagricola introduce o perioada de adaptare, iar pe de alta parte se propune o priotizare a perioadei de implementare pentru finalizarea in termen a planului de actiune al gal-ului, a fost stabilit procentul de acordare a primei transe la 75%. | | | |
| **10. Indicatori de monitorizare:** | | | |
| Locuri de muncă create: 8; Cheltuieli publice **totale:** 640.000 **de euro** | | | |

**FIȘA MĂSURII M3/6A: Creșterea Economiei prin dezvoltarea de activități neagricole**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Denumirea măsurii** | **CRESTEREA ECONOMIEI PRIN DEZVOLTAREA DE ACTIVITATI NEAGRICOLE** | | |
| Codul măsurii | M3/6A | | |
| Tipul măsurii | X Investiţii | X Servicii | Sprijin Forfetar |
| **1.Descrierea generală a măsurii** | | | |
| 1.1 Justificarea alegerii masurii cu analiza SWOTT a teritoriului | | | |
| Prin obiectivele vizate, măsura M3/6A își propune să contribuie la dezvoltarea socio-economică echilibrată a teritoriului prin sprijinirea micilor întreprinzători locali și încurajarea investiilo în activitati non-agricole(productie, servicii, cu precadere turistice si de agrement. Sprijinirea demarării activităţilor neagricole joacă un important rol socio-economic pentru teritoriu. La nivelul anului 2014, în teritoriul GAL doar in jur de 5% din populație era salariată în cadrul unor societăți comerciale locale. Dintre aceștia, majoritatea sunt din Orasul Sulina, comunele Mahmudia si Murighiol. In localitățile din teritoriu, numărul de firme înregistrate este între 16 și 50 per localitate, principalul sector în care activează fiind comerțul (cu amănuntul în magazine mici), turism, pescuit, servicii diverse, așa cum reiese și din analiza SWOT, lipsa posibilităților de angajare conducand spre migrarea fortei de munca catre mediul urban. Nevoia obținerii de venituri suplimentare pentru populaţia ocupată în agricultura de subzistență și semisubzistență este absolut necesară, mai ales în contextul tendinței de depopulare.Totodată nevoia de stimulare a antreprenoriatului în mediul rural este ridicată și este în rezonanță cu nevoia de creștere a valorificării potențialului comunităților rurale din perspectiva resurselor locale. Dezvoltarea activităților afacerilor la scară mică de către fermieri și alți întreprinzători locali în domenii non-agricole poate contribui la obținerea de locuri de muncă, venituri suplimentare și la menținerea populației active în mediul rural. O oportunitate reala o constituie dezvoltarea turismului si a serviciilor conexe, datorita existenței rezervatiei Delta Dunarii si a importante vestigii istorice si culturale. Inființarea de activități non-agricole (servicii/producție) reprezinta o oportunitate în contextul în care paleta serviciilor oferite în teritoriu, atât pentru actorii locali, cât și pentru turiști este mica. Totodată, diversificarea serviciilor va crește atractivitatea zonei și va diminua riscul migrației populației tinere către orașe.  Măsura răspunde următoarelor nevoi identificate în teritoriu prin analiza diagnostic și analiza SWOT: N1) Creșterea nivelului de trai a populației locale prin reducerea gradului de sărăcie; (N4) Reducerea fenomenului de depopulare a satelor în teritoriul GAL DD; (N5) Dez. sau infiintarea de activități non-gricole în teritoriu în scopul diversificării economiei locale; | | | |
| 1.2. Obiectivele de dezvoltare rurală al Reg(UE) 1305/2013 | | | |
| Obiective de dezvoltare rurală 3 și 2: obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă, respectiv asigurarea gestionării durabile a resurselor naturale și combaterea schimbărilor climatice, din Reg. (UE) nr. 1305/2013, art. 4 lit. b) și c). | | | |
| 1.3.Obiectivul specific local al măsurii | | | |
| OS 2. Facilitarea diversificării activităților la nivel local prin înfiinţarea, dezvoltarea de activități în sectorul producției, serviciilor și în domeniul turistic, din teritoriu GAL Delta Dunării. OS 5. Crearea și menținerea locurilor de muncă, | | | |
| 1.4. Contribuţie la prioritatea prevăzuta la art.5, Reg.(UE) nr.1305/2013 | | | |
| Masura contribuie la P6 - promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale, cu accent pe următoarele aspecte: (a) facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă si la P5 - promovarea utilizării eficiente a resurselor și sprijinirea tranziției către o economie cu emisii reduse de carbon și rezilientă la schimbările climatice în sectoarele agricol, alimentar și silvic, cu accent pe următoarele aspecte: (c) facilitarea furnizării și a utilizării surselor regenerabile de energie, a subproduselor, a deșeurilor și reziduurilor și a altor materii prime nealimentare, în scopul bioeconomiei. | | | |
| 1.5. Corespondenta cu obiectivele din R(UE) nr.1305/2013 | | | |
| Măsura corespunde obiectivelor art.19 “Dezvoltarea exploatațiilor și a întreprinderilor” din Reg. (UE) nr. 1305/2013, mai exact alin. 1, lit. b) investiții în crearea și dezvoltarea de activități neagricole. | | | |
| 1.6. Contribuţia la domeniile de intervenţie, cf. Art.5 reg.(UE) nr. 1305/2013 | | | |
| Măsura contribuie la Domeniul de intervenție 6A „Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă”. Secundar, măsura contribuie și la Domeniul de intervenție 5C „Facilitarea furnizării și a utilizării surselor regenerabile de energie, a subproduselor, a deșeurilor și rezidurilor și a altor materii prime nealimentare, în scopul bioeconomiei”. | | | |
| 1.7. Contribuţia la obiectivele transversale ale Reg.(UE) 1305 /2013 – Art. 5 | | | |
| **Inovare:** Prin măsură se vor sprijini investițiile în activități de servicii sau producție care includ tehnologii și echipamente cu caracter inovator. Diversificarea activităţilor economice în teritoriu va deschide noi oportunităţi şi posibilităţi pentru adoptarea de metode noi și utilizarea de tehnologii inovatoare, sporind astfel atractivitatea comunităților rurale.  **Mediu și climă:**Se vor sprijini proiectele care conduc la diminuarea/limitarea efectelor negative asupra mediului. Tipuri de acțiuni (enumerarea exemplificativă): dotarea clădirilor cu sisteme care utilizează energie regenerabilă; finanțarea și prioritizarea activităților productive care folosesc resurse locale neutilizate până în prezent; modernizarea afirmelor prin dotarea cu tehnologii și echipamenete cu un consum redus de energie, apelarea la surse de energie verde. | | | |
| 1.8. Complementaritate cu alte măsuri din SDL | | | |
| Măsura M3/6A „Cresterea economiei prin dezvoltarea de activitati neagricole” este complementara cu Măsura M2/6A “Promovarea produselor si serviciilor din colectivitatile rurale ”, cu măsura M1/2B „Incurajarea tinerilor fermieri si a fermelor mici”, cu măsura M6/6B „Modernizarea satelor si diversificarea serviciilor comunitare”. | | | |
| 1.9. Sinergia cu alte măsuri din SDL | | | |
| Măsura M3/6A „Cresterea economiei prin dezvoltarea de activitati neagricole”, cu Măsura M2/6A “Promovarea produselor si serviciilor din colectivitatile rurale ”, cu măsura M5/6B „ Investiții în infrastructura socială și pentru integrarea minorităților locale”, cu măsura M6/6B „Modernizarea satelor si diversificarea serviciilor comunitare” conduc la îndeplinirea Priorității 6 “Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale”, prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013. | | | |
| **2.Valoarea adăugată a măsurii** | | | |
| Valoarea adăugată a abordării LEADER derivă din acele inițiative locale care combină soluții ce răspund problematicii identificate la nivelul comunităților din teritoriu, reflectate în acțiuni specifice. In primul rand, valoare adăugată rezida din implicarea de jos în sus a populației și a participării integrate a tuturor actorilor importanti din economia locala, administratie si societate civila la constructia SDL –ului in teritoriului GAL DD. Cuantificarea valorii adăugate s-a realizat cu ajutorul indicatorilor propuși pentru aceasta masura si prin stabilirea criteriilor de eligibilitate, selecție si de intensitate a sprijinului în conformitate cu analiza teritorială și nevoile financiare – denumite Conditii Locale.  Se vor prioritiza proiectele care prevăd crearea de locuri de muncă crește valoarea adăugată a măsurii M3/6A. Încurajarea angajării persoanelor care provin din grupuri vulnerabile, diminuează riscul de excluziune socială a acestora, contribuind la valoarea adăugată a acestei măsuri.  Totodată, prin această măsură vor fi susținute activitățile productive care vor folosi ca materie primă resurse locale și vor respecta principiile dezvoltării durabile. Nu în ultimul rând, bioeconomia și proiectele care vor contribui la protecția mediului vor fi susținute în cadrul acestei măsuri, prin aplicarea criteriilor de selecție referitoare la utilizarea energiilor regenerabile. | | | |
| **3.Trimiteri la alte acte legislative** | | | |
| **Legislație europeană**: Reg. (UE) nr.1407/2013; Reg. (UE) nr. 1303/2013; Reg. (UE) nr. 809/2014; Recomandarea 2003/361/CE / 2003; Reg. (UE) nr. 215/2014; Reg. (UE) nr. 1305/2013; Reg. (UE) nr. 1306 - 1307/2013;  **Legislație națională:** OUG nr. 346/2004; OUG nr. 44/2008; HG nr. 226/2015; OUG nr. 142/2008; OUG nr. 66/2011;L190/2009; Legea Turismului; Ordinului nr. 65/2013 ANT; Reglementari ARBDD privind accesul in rezervatie. | | | |
| **4.Beneficiari direcţi/indirecţi (grup ţintă)** | | | |
| Beneficiari direcți ai acestei măsuri pot fi:   * Micro-întreprinderi şi întreprinderi neagricole mici existente şi nou-înfiinţate (start-up) din teritoriul GAL; * Fermieri sau membrii unor gospodării agricole (autorizaţi cu statut minim de PFA) care îşi diversifică activitatea de bază agricolă prin dezvoltarea unei activităţi neagricole în zona rurală în cadrul întreprinderii deja existente, încadrabile în micro-întreprinderi şi întreprinderi mici, cu excepţia persoanelor fizice neautorizate. | | | |
| **5.Tip de sprijin (conform art. 67 din Reg. (UE) nr.1303/2013)** | | | |
| Sprijinul în cadrul acestei măsuri poate fi acordat pentru investiții, astfel:   1. **Rambursarea** costurilor eligibile suportate și plătite efectiv; 2. **Plăți în avans**, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013.   Sprijinul public nerambursabil va respecta prevederile R(CE) nr. 1407/2013 cu privire la sprijinul de minimis, se acordă pentru o perioadă de maxim trei ani și nu va depăşi 200.000 euro/beneficiar (întreprindere unică) pe 3 ani fiscali. | | | |
| **6.Tipuri de acţiuni eligibile şi neeligibile** | | | |
| Pentru a stabili tipurile de acțiuni eligibile și neeligibile, s-a tinut cont de urmatoarele reglementari: art. 65 din Reg. (UE) nr. 1303/2013; art. 69(3) din Reg. (UE) nr. 1303/2013; art. 45 din Reg. (UE) nr. 1305/2013; art. 13 din Reg. (UE) nr. 807/2014; prevederile din PNDR – cap. 8.1, Fișa tehnică a sub-măsurii 19.2 si HG 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor PNDR. In toate cazurile conditionalitatile din regulamentele UE prevaleaza in fata reglementarilor nationale.   * **Activități de producție** (ex:fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase; industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente; fabricare produse electrice, electronice, etc.); Fabricarea de peleți și brichete din biomasă, etc. * **Activități turistice:** activități ale structurilor de primire turistica asa cum sunt definite de Legea turismului (pensiuni turistice, agropensiuni, , maxim 4 camere de închiriat, maxim 12 camere – bungalow-ri), activități de agrement, activitati ale operatorilor de turism, infrastructura agroturistica, excursii cu ambarcațiuni de agrement de maxim 12 persoane și putere de până la 200 CP, SPA-uri,etc; * **Servicii** (ex: medicale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice, inchirieri; achiziții utilaje, mijloace de transport specializate auto sau navale în scop de agrement și echipamente pentru servicii prioritare în SDL (ex. Construcții, amenajare teren, servicii de spălătorie, servicii medicale și sanitar-veterinare, etc.), consultanță, contabilitate, juridice, audit; activități de editare, etc.; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative, alte servicii destinate populației din spațiul rural, etc).   Sunt eligibile toate tipurile de operațiuni care sunt în concordanță cu regulile generale din Regulamentele Europene, prioritățile stabilite pentru dezvoltarea locală – LEADER și obiectivele și prioritățile stabilite în Strategia de Dezvoltare Locală.  CHELTUIELILE NEELIGIBILE: • cheltuielile cu achiziţionarea de bunuri și echipamente ”second hand”; • cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului; • cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile; • dobânzi debitoare; • taxa pe valoarea adăugată, cu excepţia cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislaţiei naţionale privind TVA‐ul  și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare; Nu este eligibilă producţia de electricitate din biomasă ca şi activitate economică; Prestarea de servicii agricole; Procesarea și comercializarea produselor prevăzute în Anexa 1 din Tratat. | | | |
| **7.Condiţii de eligibilitate** | | | |
| Solicitanții de sprijin prin această măsură vor trebui să îndeplinească următoarele condiții minime de eligibilitate:   * Să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili; * Microîntreprinderile și întreprinderile mici să demonstreze că au sediul/punct de lucru în teritoriul GAL DD și să fie înființate de minim 6 luni; * Obiectivul trebuie să se încadreze în cel puţin unul dintre tipurile de activităţi sprijinite prin măsura M3/6A; * Toate activitățile aferente implementării proiectelor trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL DD. * Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate. * Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura cofinanțarea investiției; * Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată prin prezentarea unei documentații tehnico-economice; | | | |
| **8. Criterii de selecţie** | | | |
| Criteriile de selecție au fost stabilite astfel încât sprijinul să fie canalizat către acele proiecte care corespund cu necesitățile identificate, cu analiza SWOT și cu obiectivele stabilite în SDL. Parteneriatul GAL DD a stabilit urmatoarele principii de stabilire a CRITERIILOR DE SELECTIE LOCALA. Se vor prioritiza proiectele :  - care diversificaactivității agricole a fermelor existente către activități neagricole;  - care sunt inovative;  - care propun activități turistice integrate sau care pot fi integrate într-o rețea de servicii turistice locale care includ și alte activități recreative decât cele agroturistice (minim 3 servicii);  - care prevăd activități productive si folosesc ca materie primă resurse locale furnizate de ceilalți membri ai comunității;  - care fac parte din forme asociative, sau fac parte dintr-un parteneriat care initiaza un proiect de cooperare in vederea asocierii  - care promov. prin activitățile prevăzute cultura locală;  - cu activități turistice desfășurate în zone cu potențial turistic ridicat;  - care prevăd utilizarea energiilor regenerabile;  - care creează locuri de muncă/;  - ale căror reprezentanți legali sau managerul de proiect desemnat dovedesc că au experiență și/sau expertiză în domeniul în care doresc să investească;  - care își propun implementarea proiectului în maxim 1,5 ani de la data deciziei de finanțare;  - care asigura un nivelul superior al cofinanțării în scopul utilizării eficiente a resurselor publice;  Modalitatea de punctare a fiecărui criteriu de selecție va fi detaliată în Ghidul Solicitantului pentru această Măsură, în apelurile de selecție aferente fiecărei sesiuni de depunere de proiecte și în fișa de evaluare aferentă măsurii. Nu au fost trecute valorile, având în vedere că pe parcursul implementării, prioritizarea poate fi diferită în funcție de evoluția situației la nivel local.Criteriile de selecție vor respecta prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 ȋn ceea ce priveşte tratamentul egal al solicitanților si o mai bună utilizare a resurselor financiare.  Criteriile de selectie prevazute se aplica si pentru proiectele finantate din fonduri EURI. | | | |
| **9. Sume aplicabile şi rata sprijinului** | | | |
| Valoarea maximă nerambursabilă a unui proiect va fi de 200.000 euro.  Intensitatea sprijinului public nerambursabil este de 90%.  Valoarea minimă a unui proiect este de 10.000 de euro.  **Justificarea aplicarii sprijinului:** In stabilirea intensitatii sprijinului acordat in cadrul acestei masuri, s-au avut in vedere următoarele elemente: Numarul relativ mare de firme care activeaza in domeniul nonagricol, avand acces redus la creditare, cerinte crescute in dezvoltarea de activitati turistice in special, agoturistice si servicii importante pentru comunitatile locale(medicale si sanitar- veterinare). Tinand cont de: nevoile identificate in teritoriu; adresabilitatea măsurii catre sectorul serviciilor nonagricole, mai ales in domeniul serviciilor turistice și a productiei; numarul mare al potentialilor beneficiari din teritoriu; valoarea limitata a alocarii financiare a masurii in cadrul SDL; valoarea adaugata a masurii care contribuie la o dezvoltare economică durabilă, cresterea atractivitatii teritoriului pentru micii intreprinzatori și integrarea minorităților locale**,** a fost stabilita la limita maxima admisa de Reg 1305/2013 si PNDR, pentru a facilita accesul beneficiarilor eligibili din teritoriul GAL DD la fondurile disponibile, urmarindu-se atingerea unui impact cat mai mare la nivelul dezvoltarii economiei locale.  Pentru aceasta masura se aloca din fonduri EURI: 83.957,33 Euro. | | | |
| **10. Indicatori de monitorizare** | | | |
| Locuri de muncă create: 5; Cheltuieli publice totale: 779.238,32 de euro. Cheltuiala publica din fonduri EURI: 83.957,33 Euro. | | | |



**FIȘA MĂSURII M5/6B: INVESTITII IN INFRASTRUCTURA SOCIALA SI PENTRU INTEGRAREA MINORITATILOR LOCALE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Denumirea măsurii** | **INVESTITII IN INFRASTRUCTURA SOCIALA SI PENTRU INTEGRAREA MINORITATILOR LOCALE** | | |
| Codul măsurii | M5/6B | | |
| Tipul măsurii | X Investiţii | X Servicii | Sprijin Forfetar |
| **1.Descrierea generală a măsurii** | | | |
| 1.1 Justificarea alegerii masurii cu analiza SWOTT a teritoriului | | | |
| Nivelul de dezvoltare socio-economică al teritoriului GAL DELTA DUNARII precum si conditiile de izolare si a distantelor mari dintre comunitati, care in unele cazuri nu pot fi parcuse decat cu ambarcatiuni, generaza probleme legate de existenţa, calitatea şi accesibilitatea la serviciile sociale pentru categorii de grupuri vulnerabile (persoane cu dizabilităţi, persoane provenind din familii numeroase, persoane fără educaţie sau pregătire profesională, persoanele beneficiare de ajutor social, persoane vârstnice, persoane care trăiesc în comunităţi izolate, persoane apartinand minoritatilor locale, şomeri de lungă durată). Infrastructura sociala aferenta sprijinirii grupurilor dezavantajate enumerate mai sus este insuficient dezvoltata iar în anumite UAT-uri este inexistentă.  Este necesară susţinerea administratiilor publice locale și a ONG-urilor, cu precădere cele din domeniul social pentru accesarea fondurilor europene destinate susţinerii grupurilor vulnerabile. Totodată, infrastructura socială actuală nu are capacitatea de a susține un nivel decent de servicii adecvate în teritoriu.  Măsură M5/6B vizează satisfacerea unor nevoi sociale ale grupurilor vulnerabile si reprezintă o cerinţă esenţială pentru creşterea calităţii vieţii, aceasta conducand la integrare socială si inversarea tendințelor de declin economic și social și de depopulare.  Capitalul uman prezintă o importanţă deosebită fiind „motorul” pentru dezvoltarea rurală durabilă. Dezvoltarea rurală si diversificarea economiei rurale depind în principal de nivelul educatiei, al cunoştinţelor şi calificării forţei de muncă, dar si de calitatea serviciilor sociale destinate grupurilor vulnerabile. In teritoriu, principalele minoritati prezente, in conformitate cu recensamantul din anul 2011 sunt: rusi-lipovenii, ucrainieni si turcii. UAT-urile cu populatie minoritara semnificativa sunt Sulina, Mahmudia, Murighiol si Sf. Gheorghe. Masura propusa va contribui la solutionarea urmatoarelor nevoi identificate în teritoriu si descrise in analiza diagnostic a teritoriului : (N1) Creșterea nivelului de trai a populației locale prin reducerea gradului de sărăcie; (N8)Susținerea incluziunii sociale a persoanelor dezavantajate, în special a bătrânilor și a minorităților naționale. | | | |
| 1.2. Obiectivele de dezvoltare rurală al Reg(UE) 1305/2013 | | | |
| Obiective de dezvoltare rurală 3 : obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă, din Reg. (UE) nr. 1305/2013, art. 4 lit. c). | | | |
| 1.3.Obiectivul specific local al măsurii | | | |
| OS4. Dezvoltare durabilă a teritoriului prin incurajarea investitiilor in infrastructura de bază, infrastructura sociala și minorități; OS5. Crearea și menținerea locurilor de muncă. | | | |
| 1.4. Contribuţie la prioritatea prevăzuta la art.5, Reg.(UE) nr.1305/2013 | | | |
| Masura contribuie la P6 - promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rural; | | | |
| 1.5. Corespondenta cu obiectivele din R(UE) nr.1305/2013 | | | |
| Măsura corespunde obiectivelor art. 20 “Servicii de bază și reînnoirea satelor în zonele rurale” din Reg. (UE) nr. 1305/2013, mai exact alin. 1, lit. b) investiții în crearea și imbunatatirea tuturor tipurilor de infrastructura la scara mica, .... | | | |
| 1.6. Contribuţia la domeniile de intervenţie, cf. Art.5 reg.(UE) nr. 1305/2013 | | | |
| Măsura contribuie la Domeniul de Intervenție 6B „ Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale”. | | | |
| 1.7. Contribuţia la obiectivele transversale ale Reg.(UE) 1305 /2013 – Art. 5 | | | |
| **Inovare**: în teritoriul GAL se va putea finanța pentru prima data centre sociale care acordă asistență si pentru integrarea minoritatilor locale.  **Mediu și climă**: proiectele vor avea ca scop si diminuarea/limitarea efectelor negative asupra mediului. Pe parcursul proiectului se vor lua măsuri de reducere a cantităţilor de deşeuri si refolosirea materialelor rezultate, după caz. | | | |
| 1.8. Complementaritate cu alte măsuri din SDL | | | |
| Măsura M5/6B „Investitii in infrastructura sociala si pentru integrarea minoritatilor locale”este complementara cu măsura M6/6B „Modernizarea satelor si diversificarea serviciilor comunitare”. | | | |
| 1.9. Sinergia cu alte măsuri din SDL | | | |
| Măsura M5/6B „Investitii in infrastructura sociala si pentru integrarea minoritatilor locale”, cu măsura M6/6B „Modernizarea satelor si diversificarea serviciilor comunitare” conduc la îndeplinirea Priorității 6 “Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale”, prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013. | | | |
| **2.Valoarea adăugată a măsurii** | | | |
| Măsura M5/6B „Investitii in infrastructura sociala si pentru integrarea minoritatilor locale” generează plus valoare în teritoriul GAL DELTA DUNARII pentru că se îmbunătățește accesul populației vulnerabile la servicii sociale și se diminuează riscul de excluziune socială pentru categoriile vulnerabile, inclusiv pentru cei care se confruntă cu un grad foarte ridicat de izolare si care au nevoie de servicii sociale, cât și prin apartenența la minoritatile locale. Valoarea adăugată poate rezulta și din tipurile de activități complementare serviciilor sociale, care vor putea fi desfășurate în centrele sociale ce vor fi finanțate: servicii medicale, educaţionale, de ocupare în muncă etc. Valoarea adăugată a măsurii derivă și din faptul că sunt prioritizate proiectele care își propun furnizarea serviciilor în parteneriat public-privat, asigurându-se prin participarea publică sustenabilitatea și calitatea, inovarea, know how, prin implicarea ONG-urilor cu expertiza in acest domeniu. | | | |
| **3.Trimiteri la alte acte legislative** | | | |
| Legislație europeană: Reg. (UE) nr. 1303/2013; Reg. (UE) nr. 804/2014; Reg. (UE) nr. 139/2004; Reg.(UE) nr. 1407/2013; Reg.(UE) nr.1379/2013; Reg.(UE) nr.1305/2013; Reg. (UE) nr.360/2012; DIR UE 34/2004.  Legislație națională: Legea nr. 215/2001; OG nr. 26/2000; L346/2004; HG226/2015; HG363/2010;OUG77/2014. | | | |
| **4.Beneficiari direcţi/indirecţi (grup ţintă)** | | | |
| Beneficiari direcți vor fi:   * ONG-uri, autorităţi publice locale, asociaţiile acestora, parteneriate formate din autoritati publice locale, ONG- uri si persoane juridice private, inclusiv asociatii ale minoritatilor entice din teritoriul GAL * GAL-ul (doar în situația în care niciun alt solicitant nu-și manifestă interesul și se aplică măsuri de evitare a conflictului de interese); * Furnizori acreditați de servicii sociale.   Beneficiari indirecți ai acestei măsuri vor fi: comunitățile locale, grupuri vulnerabile (comunități marginalizate, **minoritati etnice locale**, persoane cu dizabilități, vârstnici etc.) din teritoriul GAL DELTA DUNARII. | | | |
| **5.Tip de sprijin (conform art. 67 din Reg. (UE) nr.1303/2013)** | | | |
| Sprijinul în cadrul acestei măsuri poate fi acordat pentru investiții, astfel:  **1.Rambursarea** costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;  **2.Plăți în avans**, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013.  Sprijinul public nerambursabil va respecta prevederile R(CE) nr. 1407/2013 cu privire la sprijinul de minimis, se acordă pentru o perioadă de maxim trei ani și nu va depăşi 200.000 euro/beneficiar (întreprindere unică) pe 3 ani fiscali. | | | |
| **6.Tipuri de acţiuni eligibile şi neeligibile** | | | |
| Pentru a stabili tipurile de acțiuni eligibile și neeligibile, s-a tinut cont de urmatoarele reglementari: art. 65 din Reg. (UE) nr. 1303/2013; art. 69(3) din Reg. (UE) nr. 1303/2013; art. 45 din Reg. (UE) nr. 1305/2013; art. 13 din Reg. (UE) nr. 807/2014; prevederile din PNDR – cap. 8.1, Fișa tehnică a sub-măsurii 19.2 si HG 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor PNDR. In toate cazurile conditionalitatile din regulamentele UE prevaleaza in fata reglementarilor nationale.  **Acțiuni eligibile: Exclusiv numai actiuni care prevad modernizarea și dotarea centrelor de servicii sociale**;   * Sustenabilitatea proiectului de infrastructură socială poate fi asigurată prin accesarea Obiectivului specific 5.2 din cadrul POCU 2014-2020; * Pentru proiectele de infrastructură socială se va avea în vedere legislația nationala în vigoare în acest domeniu. Tipurile de structuri sunt reglementate în Nomenclatorul instituțiilor de asistență socială. * Proiectele de infrastructură socială trebuie să asigure funcționarea prin operaționalizarea infrastructurii de către o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale;   Acțiuni neeligibile:   * Nu sunt eligibile structurile sociale de tip rezidențial;   Nu sunt eligibile proiectele care conduc la segregarea minoritatilor locale;  CHELTUIELILE NEELIGIBILE: • cheltuielile cu achiziţionarea de bunuri și echipamente ”second hand”; • cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului; • cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile; • dobânzi debitoare; • taxa pe valoarea adăugată, cu excepţia cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislaţiei naţionale privind TVA‐ul  și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare; | | | |
| **7.Condiţii de eligibilitate** | | | |
| Solicitanții de sprijin prin această măsură vor trebui să îndeplinească următoarele condiții minime de eligibilitate:   * Să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili; * Solicitantul să aibă sediul/filială/sucursală/ în teritoriul GAL; * Proiectul contribuie la atingerea obiectivelor prevăzute în SDL de GAL DELTA DUNARII; * Proiectele trebuie să includă obligatoriu în grupul țintă o pondere de **minim 10% de persoane care aparțin minoritatilor etnice locale**; * Nu este permisă dubla finanţare a aceleaşi activităţi/investiţii din alte fonduri comunitare sau naţionale; * Proiectul trebuie să demonstreze oportunitatea şi necesitatea socio-economică a investiţiei (prin memoriul justificativ/studiul de fezabilitate/proiect tehnic/ DALI, alte documentații specifice); * Toate activitatile aferente implementării proiectelor trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL DD, cu excepția serviciilor de consultanta , proiectare asistenta tehnica, etc), care vor fi detaliate în documentele specifice de implementare; * Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanţa investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plati; * Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată. | | | |
| **8. Criterii de selecţie** | | | |
| Criteriile de selecție au fost stabilite astfel încât sprijinul să fie canalizat către acele proiecte care corespund cu necesitățile identificate, cu analiza SWOT și cu obiectivele stabilite în SDL. Parteneriatul GAL DD a stabilit urmatoarele principii de stabilire a CRITERIILOR DE SELECTIE LOCALA. Se vor prioritiza in functie de :  1.Numar de persoane care beneficiaza de infrastructuri sociale imbunatatite (beneficiari indirecti);  2 proiecte susținute de un parteneriat (public, ONG/privat);  3. Asigurarea sustenabilității proiectului;  4. Prioritizarea proiectelor care își propun investiții în eficientizarea clădirilor cu efecte pozitive asupra mediului şi climei prin reducerea consumului de energie.  5. Principiul expertizei în desfășurarea de activități sociale;  6. Principiul prioritizării proiectelor care își propun acțiuni inovative de dezvoltare și promovare a identității locale.  Modalitatea de punctare a fiecărui criteriu de selecție va fi detaliată în Ghidul Solicitantului pentru această Măsură, în apelurile de selecție aferente fiecărei sesiuni de depunere de proiecte și în fișa de evaluare aferentă măsurii. Nu au fost trecute valorile, având în vedere că pe parcursul implementării, prioritizarea poate fi diferită în funcție de evoluția situației la nivel local.Criteriile de selecție vor respecta prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 ȋn ceea ce priveşte tratamentul egal al solicitanților si o mai bună utilizare a resurselor financiare. | | | |
| **9. Sume aplicabile şi rata sprijinului** | | | |
| Sprijinul public nerambursabil va respecta prevederile R (CE) nr.1407/2013 cu privire la sprijinul de minimis și nu va depăși 200.000 de euro/beneficiar pe 3 ani fiscali.  In cadrul acestei masuri, se pot depune proiecte atat generatoare cat si negeneratoare de venit. Astfel, ajutorul public nerambursabil acordat se va face astfel:  • 90% pentru proiectele generatoare de venit; 100% pentru operatiunile generatoare de venit cu utilitate publica;100% pentru proiectele negeneratoare de venit;  Valoarea minima eligibilă nerambursabilă aferentă unui proiect este de 5.000 de euro.  Justificarea acordării sprijinului:  Elementele care au contribuit la stabilirea cuantumului sprijinului în limita maximă prevăzută de Regulamentul UE nr.1305/2013 sunt:   * + Măsura contribuie într-un grad ridicat la atingerea obiectivelor și priorităților SDL;   + Obiectivele măsurii au în vedere satisfacerea unui interes colectiv, la nivelul teritoriului;   + Accesul public la rezultatele proiectului va contribui la îmbunătățirea calității vieții în teritoriu și la creșterea incluziunii sociale;   + Bugetul limitat disponibil la nivelul planului de finanțare.   Acordarea sumei aplicabile și a ratei sprijinului s-a facut luandu-se in considerare analiza diagnostic, conform careia, teritoriul GAL DD este o zona saraca, 6 din 7 UAT avand IDUL mai mic de 55 (55 = pragul de saracie). | | | |
| **10. Indicatori de monitorizare** | | | |
| Populație netă care beneficiază de servicii / infrastructură îmbunătățită: 30  Locuri de muncă create: 0; Cheltuielile publice totale: 40.868,54 euro. | | | |

**FIȘA MĂSURII M6/6B: Modernizarea satelor și diversificarea serviciilor comunitare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Denumirea măsurii** | **MODERNIZAREA SATELOR SI DIVERSIFICAREA SERVICIILOR COMUNITARE** | | |
| Codul măsurii | M6/6B | | |
| Tipul măsurii | X Investiţii | X Servicii | Sprijin Forfetar |
| **1.Descrierea generală a măsurii** | | | |
| 1.1 Justificarea alegerii masurii cu analiza SWOTT a teritoriului | | | |
| În urma consultării partenerilor si a activitatii de animare a teritoriului, s-a conturat necesitatea finanțării cu prioritate a unei măsuri care să permită realizarea unui impact social și economic pentru un număr cât mai mare de locuitori/beneficiari indirecți, cu efecte pozitive, pe termen lung. Măsura va contribui la îmbunătăţirea și/sau extinderea serviciilor locale de bază destinate populației rurale, inclusiv a celor de agrement și culturale și a infrastructurii aferente; îmbunătățirea infrastructurii la scară mică (inclusiv investiții în domeniul energiei din surse regenerabile și al economisirii energiei), elaborarea si actualizarea planurilor de dezvoltare a municipalitatilor si a satelor și investiții de uz public. Îmbunătăţirea şi dezvoltarea infrastructurii de agrement, social, cultural și de mediu reprezintă o cerinţă esenţială pentru creşterea calităţii vieţii și care pot conduce la inversarea tendințelor de declin economic și social și de depopulare a teritoriului. Chiar dacă în ultimii ani, infrastructura de bază în zonele rurale (drumuri, alimentare cu apă și infrastructura de apă uzată) a fost susținută din fonduri naționale și europene, este încă subdezvoltată in teritoriul GAL, împiedicând creșterea economică și ocuparea forței de muncă.  Sprijinul în cadrul acestei măsuri va contribui la abordarea următoarelor nevoi identificate la nivelul teritoriului și evidențiate în analiza diagnostic și analiza SWOT: (N1) Creșterea nivelului de trai a populației locale prin reducerea gradului de sărăcie; (N9) Dezvoltarea infrastructurii de bază și servicii adecvate în teritoriu, inclusiv conservarea și promovarea patrimoniului local; | | | |
| 1.2. Obiectivele de dezvoltare rurală al Reg(UE) 1305/2013 | | | |
| Obiective de dezvoltare rurală 2 și 3: asigurarea gestionării durabile a resurselor naturale și combaterea schimbărilor climatice; obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă, din Reg. (UE) nr. 1305/2013, art. 4 lit. c). | | | |
| 1.3.Obiectivul specific local al măsurii | | | |
| OS4. Dezvoltare durabilă a teritoriului prin incurajarea investitiilor in infrastructura de bază, infrastructura sociala și minorități; OS5. Crearea și menținerea locurilor de muncă. | | | |
| 1.4. Contribuţie la prioritatea prevăzuta la art.5, Reg.(UE) nr.1305/2013 | | | |
| Măsura M6/6B contribuie la Prioritatea 6 “Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale” prevăzuta la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013. | | | |
| 1.5. Corespondenta cu obiectivele din R(UE) nr.1305/2013 | | | |
| Măsura corespunde obiectivelor art. 20 “Servicii de bază și reînnoirea satelor în zonele rurale” din Reg. (UE) nr. 1305/2013, mai exact alin. 1, lit. a),b), d),e) si f). | | | |
| 1.6. Contribuţia la domeniile de intervenţie, cf. Art.5 reg.(UE) nr. 1305/2013 | | | |
| Măsura contribuie la Domeniul de Intervenție 6B „ Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale”. | | | |
| 1.7. Contribuţia la obiectivele transversale ale Reg.(UE) 1305 /2013 – Art. 5 | | | |
| **Inovare:** prin această măsură se va putea finanța proiecte care propun servicii publice inovative care să contribuie la îmbătrânirea activă sau alternative la transportul public, modele inovative de infrastructura de acces turistica care face legatura intre apa si uscat, etc.De asemenea vor fi finantate planuri de dezvoltare(ex.PUG al localitatilor, planuri de dezvoltare care vor sustine investitiile publice ce se vor realiza prin implementarea acestei strategii, etc), conservarea patrimoniului nematerial al minoritatilor locale(muzica, folclor, etnologie, etc.).  **Mediu:** proiectele vor urmări diminuarea/limitarea efectelor negative asupra mediului. Tipuri de acțiuni (enumerarea nu este limitativă, ci exemplificativă): dotarea clădirilor sau infrastructurii de acces cu sisteme care utilizează energie regenerabilă; modernizarea activităților prin dotarea cu tehnologii și echipamenete cu un consum redus de energie; restaurarea ecosistemelor naturale; valorificare oportunităților de a utiliza resurse locale și materiale ușor degradabile pentru reducerea nivelului de poluare în cazul construcțiilor (poluarea aerului, apei, solului). | | | |
| 1.8. Complementaritate cu alte măsuri din SDL | | | |
| M6/6B „Modernizarea satelor si diversificarea serviciilor comunitare” este complementara cu măsura Măsura M5/6B „Investitii in infrastructura sociala si pentru integrarea minoritatilor locale”. | | | |
| 1.9. Sinergia cu alte măsuri din SDL | | | |
| Măsura M6/6B „Modernizarea satelor si diversificarea serviciilor comunitare” este sinergică cu măsura M5/6B „Investitii in infrastructura sociala si pentru integrarea minoritatilor locale”, care conduc la îndeplinirea Priorității 6 “Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale”, prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013. | | | |
| **2.Valoarea adăugată a măsurii** | | | |
| M6/6B „Modernizarea satelor si diversificarea serviciilor comunitare” generează plus valoare în teritoriul GAL DELTA DUNARII prin abordarea ei multi-sectorială, pentru că își propunea creșterea calității vieții și a atractivității teritoriului din mai multe puncte de vedere: dezvoltarea infrastructurilor la scara mica intro paleta larga de activitati eligibile,realizarea de studii necesare fundamentarii investitiilor propuse,conservarea patrimoniului cultural material și imaterial, crearea infrastructurii de agrement și turistică de uz public etc. Toate aceste acțiuni vor avea impact direct/indirect asupra comunităților din zona gal-ului, generând locuri de muncă, creștere economică și dezvoltare durabilă.Valoarea adăugată a măsurii derivă și din faptul că sunt prioritizate proiectele care își propun furnizarea de servicii în parteneriat , prin implicarea directa a ONG-urilor cu expertiza in domeniu. | | | |
| **3.Trimiteri la alte acte legislative** | | | |
| **Legislație europeană:** Reg. (UE) nr. 1303/2013; Reg. (UE) nr. 807/2014; Reg. (UE) nr. 808/2014; **Legislație națională:** Legea nr. 215/2001; OG nr. 26/2000; Legea nr. 272/2004; Legea nr. 448/2006; Legea nr. 292/2011; OG nr. 68/2003; HG nr. 539/2005; Legea nr. 116/2002; HG nr. 1149/2002; HG 226/2015; Reg.(UE) 1407/2013 | | | |
| **4.Beneficiari direcţi/indirecţi (grup ţintă)** | | | |
| Beneficiari direcți vor fi:   * ONG-uri, APL, asociaţiile acestora, parteneriate formate din autoritati publice locale, ONG- uri si persoane juridice private, inclusiv asociatii ale minoritatilor entice din teritoriul GAL; * Societăți comerciale care dețin în administrare obiective de patrimoniu cultural   Beneficiari indirecți(grup tinta) ai acestei măsuri vor fi:   * Com. locale, inclusiv minoritatile etnice, firmele, turisti, investitori, etc | | | |
| **5.Tip de sprijin (conform art. 67 din Reg. (UE) nr.1303/2013)** | | | |
| Sprijinul în cadrul acestei măsuri poate fi acordat pentru investiții, astfel:  **1.Rambursarea** costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;  **2. Plăți în avans**, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013.  Sprijinul public nerambursabil va respecta prevederile R(CE) nr. 1407/2013 cu privire la sprijinul de minimis, se acordă pentru o perioadă de maxim trei ani și nu va depăşi 200.000 euro/beneficiar (întreprindere unică) pe 3 ani fiscali. | | | |
| **6.Tipuri de acţiuni eligibile şi neeligibile** | | | |
| Pentru a stabili tipurile de acțiuni eligibile și neeligibile, s-a tinut cont de urmatoarele reglementari: art. 65 din Reg. (UE) nr. 1303/2013; art. 69(3) din Reg. (UE) nr. 1303/2013; art. 45 din. (UE) nr. 1305/2013; art. 13 din Reg. (UE) nr. 807/2014; prevederile din PNDR – cap. 8.1, Fișa tehnică a sub-măsurii 19.2 si HG 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor PNDR. In toate cazurile conditionalitatile din regulamentele UE prevaleaza in fata reglementarilor nationale.  **Actiuni eligibile (liste indicative):**  (a) elaborarea și actualizarea planurilor de dezvoltare a municipalităților și a satelor în zonele rurale și a serviciilor de bază oferite de acestea, precum și ale planurilor de protecție și de gestionare legate de zonele Natura 2000 și de alte zone cu înaltă valoare naturală;   * Dezv. sau actualizarea documentaţiei de planificare locală a municipalităţilor(PUG, Fisa localitatii, Strategii locale, etc); * Elaborarea planurilor de management pentru zonele Natura 2000 şi altor zone cu * valoare naturală mare; * Activităţi de consultanţă privind elaborarea planurilor prevăzute în baza măsurii; * Activităţi de creştere a conştientizării şi consultaţii publice în vederea stabilirii   planurilor de management şi protecţie prevăzute în baza măsurii.  (b) investiții în crearea, îmbunătățirea și extinderea tuturor tipurilor de infrastructuri la scară mică, inclusiv investiții în domeniul energiei din surse regenerabile și al economisirii energiei;   * + Construirea, reconstruirea şi reabilitarea drumurilor şi podurilor municipale;   + Construirea, reconstruirea şi reabilitarea sistemelor de alimentare cu apă / * canalizare, a infrastructurii de management al apei;   + Construirea de facilităţi suplimentare pentru producerea şi utilizarea de energie * regenerabilă în municipalităţi rurale;   + Construirea de facilităţi educaţionale şi de îngrijire.   (e) investiții de uz public în infrastructura de agrement, în informarea turiștilor și în infrastructura turistică la scară mică;   * + Demarcarea zonelor turistice;   + Construirea de adăposturi şi facilităţi de siguranţă legate de turismul compatibil * social şi cu mediul înconjurător;   + Stabilirea de sisteme de rezervări online pentru servicii turistice;   + Dezvoltarea turismului compatibil social şi cu mediul înconjurător cu * caracteristicile sale de bază;   (f) studii și investiții asociate cu întreținerea, refacerea și modernizarea patrimoniului cultural și natural al satelor, al peisajelor rurale și al siturilor de înaltă valoare naturală, inclusiv cu aspectele socioeconomice conexe, precum și acțiuni de sensibilizare ecologică;   * + - Restaurarea, conservarea și dotarea clădirilor / monumentelor din patrimoniul cultural imobil de interes local;   + Studii teritoriale pentru conceperea de măsuri locale agricole şi de mediu şi * acţiuni de informare asupra măsurilor agricole şi de mediu;   + Activităţi de informare şi de creştere a conştientizării, de exemplu centre pentru * vizitatori în zone protejate, acţiuni de publicitate, interpretare şi cărări tematice;   + Conserv. patrimoniului de dimensiuni mici (capele, poduri,facilităţi publice);   + Acţiuni de inventariere pentru listarea locaţiilor de patrimoniu cultural/natural;   + Conservarea patrimoniului nematerial cum ar fi muzica, folclorul, etnologia( editarea de documente monografice, folclorice,traditii pe diferite suporturi informatice).   **Acțiuni neeligibile:** actiuni care prevad constructia, modernizarea și/sau dotarea centrelor de servicii sociale – pentru aceasta,este dedicata **masura M5/6B in cadrul SDL.**  CHELTUIELILE NEELIGIBILE: • cheltuielile cu achiziţionarea de bunuri și echipamente ”second hand”; • cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului; • cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile; • dobânzi debitoare; • taxa pe valoarea adăugată, cu excepţia cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislaţiei naţionale privind TVA‐ul  și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare; | | | |
| **7.Condiţii de eligibilitate** | | | |
| Solicitanții de sprijin prin această măsură vor trebui să îndeplinească următoarele condiții minime de eligibilitate:   * + Să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;   + Solicitantul să aibă sediul/filială/sucursală/punct de lucru în teritoriul GAL;   + Proiectul contribuie la atingerea obiectivelor prevăzute în SDL GAL DD;   + Investiția trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltară locală și/sau județeană aprobată;   + Beneficiarul trebuie să prezinte toate avizele şi autorizaţiile necesare investiţiei;   + Proiectul trebuie să demonstreze oportunitatea şi necesitatea socio-economică a investiţiei (prin memoriul justificativ/studiul de fezabilitate/proiect tehnic/ DALI, alte documentații specifice)   + Obiectivul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activităţi sprijinite prin măsura M6/6B;   + Toate cheltuielile aferente implementării proiectelor trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL DD, cu excepția proiectelor de servicii (ex.: informare), care vor fi detaliate în documentele specifice de implementare, cheltuielile pot fi eligibile și pentru acțiuni realizate în afara teritoriului GAL, dacă beneficiul sprijinului se adresează teritoriului GAL.   + Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanţa investiției pe o perioadă de minimum 3 ani de la data ultimei plati;   + Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată. | | | |
| **8. Criterii de selecţie** | | | |
| Criteriile de selecție au fost stabilite astfel încât sprijinul să fie canalizat către acele proiecte care corespund cu necesitățile identificate, cu analiza SWOT și cu obiectivele stabilite în SDL. Parteneriatul GAL DD a stabilit urmatoarele principii de stabilire a CRITERIILOR DE SELECTIE LOCALA. Se vor prioritiza in functie de :  1.Se vor prioritiza proiectele care dovedesc că sunt în folosul unui număr cât mai mare de locuitori din teritoriul GAL DD; 2. Se vor prioritiza proiectele implem. într-o localitate care nu a mai primit sprijin din fonduri nerambur. pentru o investiție similară; 3. Proiectele de infrastructură la scară mică / infrastructură de bază complementare activității economice din localitate, inclusiv turism; 4. Se vor prioritiza proiectele care prevăd investiții legate de conservarea și/sau promov. patrimoniului local cultural/ natural; 5. Proiecte care contribuie la creșterea eficienței energetice a construcțiilor/clădirilor asupra cărora se intervine;  Modalitatea de punctare a fiecărui criteriu de selecție va fi detaliată în Ghidul Solicitantului pentru această Măsură, în apelurile de selecție aferente fiecărei sesiuni de depunere de proiecte și în fișa de evaluare aferentă măsurii. Nu au fost trecute valorile, având în vedere că pe parcursul implementării, prioritizarea poate fi diferită în funcție de evoluția situației la nivel local.Criteriile de selecție vor respecta prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 ȋn ceea ce priveşte tratamentul egal al solicitanților si o mai bună utilizare a resurselor financiare. | | | |
| **9. Sume aplicabile şi rata sprijinului** | | | |
| Valoarea maximă nerambursabilă a unui proiect va fi de 200.000.euro  In cadrul acestei masuri, se pot depune proiecte atat generatoare cat si negeneratoare de venit. Astfel, ajutorul public nerambursabil acordat se va face astfel:  • 90% pentru proiectele generatoare de venit;  • 100% pentru operatiunile generatoare de venit cu utilitate publica;  • 100% pentru proiectele negeneratoare de venit;  Valoarea minima eligibilă nerambursabilă aferentă unui proiect este de 5.000 de euro.  Justificarea acordării sprijinului:  Elementele care au contribuit la stabilirea cuantumului sprijinului în limita maximă prevăzută de Regulamentul UE nr.1305/2013 sunt:   * + Măsura contribuie într-un grad ridicat la atingerea obiectivelor și priorităților SDL;   + Obiectivele măsurii au în vedere satisfacerea de interes colectiv, la nivelul teritoriului;   + Accesul public la rezultatele proiectului va contribui la îmbunătățirea calității vieții în teritoriu și la creșterea incluziunii sociale;   + Bugetul limitat disponibil la nivelul planului de finanțare.   Acordarea sumei aplicabile și a ratei sprijinului s-a facut luandu-se in considerare analiza diagnostic, conform careia, teritoriul GAL DD este o zona saraca, 6 din 7 UAT avand IDUL mai mic de 55 (55 = pragul de saracie). De asemenea, conform analizei SWOT, exista nevoi de dezvoltare a tuturor infrastructurii la scara mica necesare in teritoriu, inclusiv modernizare patrimoniului cultural si natural al teritoriului. | | | |
| **10. Indicatori de monitorizare** | | | |
| Populație netă care beneficiază de servicii / infrastructură îmbunătățită: 10.000  Locuri de muncă create: 0; Cheltuielile publice totale: 950.280,30 euro. | | | |



FIȘA MĂSURII M8/6B (Masura atipica): PATRIMONIUL RURAL DELTAIC

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Denumirea măsurii** | PATRIMONIUL RURAL DELTAIC | | |
| Codul măsurii | M8/6B | | |
| Tipul măsurii | Investiţii | X Servicii | Sprijin Forfetar |
| **1.Descrierea generală a măsurii** | | | |
| 1.1 Justificarea alegerii masurii cu analiza SWOTT a teritoriului | | | |
| **Obiectivul** intervenției este reprezentat de desfășurarea unor acțiuni menite să contribuie la dezvoltarea potențialului turistic al teritoriului. Tipurile de acțiuni sprijinite prin intermediul acestei măsuri sunt: activități de branding teritorial, activități recreative și educative, sportive, eco-turistice, gastronomice, etc. care să pună în valoare potențialul turistic al teritoriului GAL Delta Dunarii și care să contribuie la conservarea și promovarea patrimoniului imaterial al teritoriului: obiceiuri, tradiții, cultură, etc, inclusiv desfasurarea de activitati culturare in concordanta cu tendintele culturale a noilor generatii. Aceste tipuri de acțiuni au ca scop atât promovarea teritoriului, dar și dezvoltarea socio-economică a acestuia, prin activități care să sprijine dezvoltarea satelor din teritoriu și a populației acestuia.  **Scopul** măsurii este acela de a valorifica potențialul turistic, cultural și economic al teritoriului, prin acțiuni care să sprijine dezvoltarea imaginii teritoriului, promovarea acesteia, dar și valorificarea patrimoniului imaterial (tradiții, obiceiuri, cultură). Activitățile care pot contribui la dezvoltarea teritoriului prin intermediului acestei măsuri sunt: activități gastronomice, artistice, culturale, eco-turistice, sportive, etc. Dezvoltarea unor astfel de activități în teritoriu va aduce plus-valoare teritoriului și va reprezenta o importantă oportunitate pentru comunitățile locale și pentru promovarea teritoriului. Activitățile sprijinite prin intermediul acestei măsuri pot fi activități clasice de promovare, dar și activități inovative, care să pună în valoare teritoriul GAL Delta Dunarii. Măsura își propune să contribuie la creșterea potențialului turistic al teritoriului, la valorificarea resurselor acestuia, la creșterea atractivității zonei, la dezvoltarea socio-economică a comunităților.  **Încadrarea în SWOT** este justificată prin aspecte identificate la:  Puncte tari:   * Cadru natural remarcabil (floră și faună) reprezentat de Rezervația Biosferei Delta Dunării, Complexul Lagunar Razelm-Sinoe, Situri Natura 2000, străbătut de două din cele 3 brațe ale Dunării; * Posibilitatea superioară de desfășurare de diverselor forme de turism: cazare, restaurant, agrement, transport si agrement destinat turiștilor, SPA, locatii de conferinţe și   alte evenimente speciale, împreună cu serviciile aferente, agroturism, ecoturism, plimbări cu barca, pescuit sportiv, canoe, etc;   * Număr mare de obiective culturale cu valoare importantă (156 de monumente istorice incluse în Lista Monumentelor Istorice): cetăți, situri arheologice, alte monumente; * Patrimoniul imaterial deosebit: tradiții și obiceiuri, gastronome specifică diferitelor populații, multiculturalitate (peste 10 etnii: ruși lipoveni, ucrainieni, tătari, turci, greci, etc.); * Condiții climatice favorabile dezvoltării turismului de vară;   Oportunitati:   * Surse alternative de venit prin dezvoltarea turismului; * Interes crescut pentru pentru demararea de mici afaceri locale; * Interes crescut al investitorilor mai ales pentru zonele turistice ale teritoriului; * Dezvoltarea ecoturismului și a turismului cultural/religios; * Valorificarea statutului de site Natura 2000 a Deltei Dunarii si includerea ei In Patrimoniul international UNESCO ; * Parteneriate pentru rezolvarea problemelor de mediu și rezilienta. | | | |
| 1.2. Obiectivul de dezvoltare rurală al Reg(UE) 1305/2013, art. 4 | | | |
| Obtinerea unei dezvoltari teritoriale echilibrate a economiilor si comunitatilor rurale, inclusiv crearea si mentinerea de locuri de munca, din Reg. (UE) nr. 1305/2013, art. 4, lit. (c). | | | |
| 1.3.Obiectivul specific local al măsurii | | | |
| OS2)Dezvoltarea de activitati in sectorul productiei, serviciilor si in domeniul turistic;  OS5)Crearea si mentinerea locurilor de munca. | | | |
| 1.4. Contribuţie la prioritatea prevăzuta la art.5, Reg.(UE) nr.1305/2013 | | | |
| Masura M8 contribuie la realizarea prioritatii P6. *„Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale”.* | | | |
| 1.5. Corespondenta cu obiectivele din R(UE) nr.1305/2013 | | | |
| Măsura corespunde obiectivelor art.5 din Reg. (UE) nr. 1305/2013. | | | |
| 1.6. Contribuţia la domeniile de intervenţie, cf. Art.5 reg.(UE) nr. 1305/2013 | | | |
| Măsura contribuie la **Domeniul de Intervenție** 6B prevăzut la art. 5, al. 6, lit. (b) din Reg. (UE) 1305/2013, *„Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale”*, prin finanțarea proiectelor a cărui obiectiv principal este valorificare patrimoniului din teritoriu. Acest lucru contribuie la protejarea/potențarea specificului local, ceea ce va duce la un aflux crescut de turiști, și deci inclusiv venituri (la unități de cazare, puncte de agrement/comerț etc.) ceea ce se traduce in dezvoltarea agenților economici (locuri de muncă menținute, profit, dezvoltarea de noi afaceri) și dezvoltarea/ diversificarea serviciilor/produselor adresate turiștilor (creare de locuri de muncă). De asemenea, dezvoltarea mediului privat înseamnă indirect cresterea bugetului local, ceea ce se traduce în dezvoltarea de servicii publice, din nou benefice teritoriului. | | | |
| 1.7. Contribuţia la obiectivele transversale ale Reg.(UE) 1305 /2013 – Art. 5 | | | |
| **Inovare** - Măsura vizează o abordare inovativă a patrimoniului local, încurajează o nouă modalitate de valorificare a acestuia, vine în sprijinul a celorlalte măsuri din strategie, prin organizarea/crearea unor activități/ evenimente inovative care atrag potențiali turiști/clienți/consumatori în teritoriu, stimulează consumul produselor/serviciilor locale și în același timp asigură conservarea valorilor locale, respectiv folosirea patrimoniului în scopuri educative.  **Protecția mediului –** Măsura contribuie, prin acțiunile sprijinite la protecția mediului, la eco-turism, la conștientizarea populației asupra riscurilor climatice, promovarea biodiversității, respectiv la promovarea valorificării responsabile a valorilor locale. | | | |
| 1.8. Complementaritate cu alte măsuri din SDL | | | |
| Astfel, se realizează o dezvoltare integrată a teritoriului, deoarece valorificarea potențialului turistic nu se poate realiza fără infrastructură și servicii de bază locale; | | | |
| 1.9. Sinergia cu alte măsuri din SDL: M8/6B creează sinergie cu M5/6B, M6/6B si M4/6B deoarece contribuie la aceeași prioritate 6. | | | |
|  | | | |
| **2. Valoarea adaugata a masurii** | | | |
| Valoarea adăugată a acestei măsuri este dată de sinergia tuturor proiectelor care vor fi implementate în teritoriu:   * + Proiectele din această măsură vor crește atractivitatea teritoriului, ceea ce va duce la creșterea numărului de turiști. Cu cât sunt implementate mai multe proiecte, cu atât turiștii vor petrece mai mult timp în teritoriu și vor cheltui mai mulți bani – valoarea adăugată a turismului e dată de veniturile încasate nu doar la unitățile de primire turistică, ci și la restaurante/ magazine/ furnizori servicii de agrement/ ATM-uri/ unități bancare etc. De asemenea, conservarea/promovarea anumitor elemente de patrimoniu imaterial (meșteșuguri îndeosebi) va duce la apariția unor potențiale surse de venit pentru localnici;   + Veniturile din turism duc la dezvoltarea și diversificarea activităților economice din teritoriu (mai multe oportunități de agrement), ceea ce înseamnă mai multe locuri de muncă la nivel local;   + Prosperitatea agenților economici înseamnă și mai multe venituri către consiliile locale, care își vor putea întreține, extinde și diversifica investițiile. Acestea vor duce nu doar la creșterea nivelului de trai, ci și la creșterea atractivității teritoriului pentru turiști;   + Astfel, valoarea adăugată a acestei măsuri nu este dată doar de sinergia proiectelor sale, ci și de potențialul multiplicator pe care îl are, ducând la o dezvoltare continuă, durabilă și sustenabilă a teritoriului.   + Măsura contribuie la dezvoltarea unui brand al teritoriului, ceea ce va aduce pe lângă o imagine îmbunătățită și dezvoltarea integrată a teritoriului: din punct de vedere economic, al diversificării activităților, al protecției mediului, a integrării și incluziunii sociale.   + Măsura încurajează implementarea unor activități inovative de branding/promovare a teritoriului, subliniind evoluția imaginii teritoriului și a populației din zona, cât și a bunurilor materiale și imateriale promovate. | | | |
| **3.Trimiteri la alte acte legislative** | | | |
| **Legislaţie UE:** R (UE) nr. 1303/ 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, FSE, FC, FEADR și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime; Reg.(UE) nr. 807/2014, Reg. de implementare (UE)808/ 2014, Reg. (UE)1336/ 2013 de modificare a Directivelor 2004/17/CE, 2004/18/CE si 2009/81/CE al Parlamentului European si al Consiliului in ceea ce priveste pragurile de aplicare pentru procedurile de atribuire a contractelor de achizitii.  **Legislaţie Naţională:** Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii cu modificările şi completările ulterioare;Ordonanță de urgență nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale cu modificările și completările ulterioare;Ordonanţa Guvernului nr. 8/2013 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal şi reglementarea unor măsuri financiar-fiscale cu modificările şi completările ulterioare; Ordonanța Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 375/2002, Ordonanța Guvernului nr.76/2004, cu modificările şi completările ulterioare. | | | |
| **4.Beneficiari direcţi/indirecţi (grup ţintă)** | | | |
| **Beneficiari direcți:**   * Entități publice (UAT din teritoriul GAL DD, reprezentanți ai UAT etc.); * Reprezentanți ai societății civile care au ca scop promovarea turismului, activități culturale, ocrotirea patrimoniului, activități de ecologie sau care au în proprietate/ custodie obiective de patrimoniu de orice fel – natural/ uman material/ uman imaterial.   **Beneficiari indirecți:** Populația locală, actorii economici locali (agricultură și servicii, îndeosebi cei implicați în turism, dar nu numai), turisti, etc | | | |
| **5.Tip de sprijin (conform art. 67 din Reg. (UE) nr.1303/2013)** | | | |
| **Tip de sprijin** (conform art. 67 din Reg. (UE) nr.1303/2013)   * Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv; * Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013. | | | |
| **6.Tipuri de acţiuni eligibile şi neeligibile** | | | |
| ***6.1.Acțiuni eligibile sunt:***  6.1.1 Organizarea unor evenimente, activități care au in vedere punerea in valoare a patrimoniului local, contribuie la consolidarea identitatii locale si la cresterea atractivitatii zonei (expozitii, festivaluri, scoli de vara, ateliere si seminarii, tabere si ture turistice tematice, ateliere de lucru pentru diverse activitati cu scopuri diferite, cunoasterea si protejarea patrimoniului local, programe educative culturale/de ecologie, programe de constientizare cu privire la patrimoniul local si probleme de mediu, activitati de promovare si sustinere a protectiei mediului etc.) Aceste activitati sau evenimnte, etc, pot avea si un caracter repetitiv.  6.1.2 Activitati specifice de branding teritorial in vederea elaborarii unei strategii de marketing pentru teritoriul acoperit de parteneriat astfel incat toate sectoarele identificate in zona sa beneficieze de o promovare adecvata, eficienta si orientata catre consumatori, contribuind astfel la cresterea valorii adaugate a serviciilor si produselor locale, respectiv la atractivitatea teritoriului (studii de piata, elaborare plan de marketing, realizare site de promovare, campanii/evenimente de promovare teritoriala, identificarea produselor/serviciilor locale etc.)  6.1.3 Activitati de promovare: inchirierea unor echipamente si obiecte necesare pentru desfasurarea activitatilor (standuri, scene mobile, statii de sonorizare si amplificare etc.)  6.1.4  6.1.5 Animarea zonei  6.1.6 Acțiuni inovative de branding/promovare: (ce țin de tehnologie) albume digitale, trasee turistice digitale, hărți digitale, platforme de întâlnire digitale, (organizare de evenimente): evenimente multiculturale în teritoriu, evenimente de întâlnire a generațiilor, ateliere de lucru pentru transfer de cunoștințe (între generații, între culturi, etc.)   * + 1. Acțiuni ce țin de protecția mediului și ecologizare   1. ***Acțiuni neeligibile:***   6.2.1 Investiții sau dotări ale unităților de învățământ.   * + 1. Investiții sau dotări în structurile de primire turistică.   6.2.3 Reabilitare căi de acces. | | | |
| **7. Condiţii de eligibilitate** | | | |
| Solicitantul proiectului este eligibil dacă:  7.1 Se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili, așa cum este ea definită în HG 226/2015.  7.2 Are sediul social/punct de lucru pe raza teritoriului GAL Delta Dunarii  7.3 Respectă un management corespunzător al deșeurilor (colectare selectivă/ colectare specială a deșeurilor dăunătoare/ toxice – dacă este cazul).  7.4 Demonstrează concret contribuția pe care proiectul său o va avea la atingerea obiectivelor și indicatorilor SDL.  7.5 Respectă prevederile schemei de minimis.  7.6 De rezultatele proiectului poate beneficia orice persoană, indiferent de vârstă, sex, statut social, etnie, naționalitate etc. iar Solicitantul va asigura respectarea principiilor nediscriminării și egalității de șanse. | | | |
| **8. Criterii de selecţie** | | | |
| * Numărul de persoane care vor beneficia de pe urma proiectului raportat la numărul locuitorilor UAT unde se realizează proiectul. * Proiecte de branding teritorial * Proiecte care prevăd activități legate de turism rural și/sau ecoturism * Proiecte care prevăd acțiuni inovative   Modalitatea de punctare a acestor criterii va fi detaliată în Ghidul Solicitantului aferent fiecărei măsuri în parte, asigurându-se respectarea tratamentului egal al solicitanților, un management riguros al cheltuielilor și alinierea la prioritățile măsurii (conform Reg. (UE) 1305/3013, art. 49). | | | |
| **9. Sume aplicabile şi rata sprijinului** | | | |
| Valoarea eligibilă minimă pentru un proiect pe această măsură trebuie să fie 5.000€.  Valoarea maximă a finanțării nerambursabile solicitate pentru un proiect este de 200.000€, respectându-se prevederile schemei de minimis, în limita alocării financiare a măsurii.  Intensitatea sprijinului:  - pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%;  - pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică – până la 100%;  - pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%. | | | |
| **10. Indicatori de monitorizare** | | | |
| Cheltuială publică totală: 88.280EUR  Numărul de locuri de muncă create: 0  Populație netă care beneficiază de servicii/ acțiuni: minim 9.000.  Număr participanți la acțiuni (inclusiv premergătoare): minim 20 persoane | | | |

**CAPITOLUL VI – DESCRIEREA COMPLEMENTARITATII SI/SAU CONTRIBUTIEI LA OBIECTIVELE ALTOR STRATEGII RELEVANTE (NATIONALE, SECTORIALE, REGIONALE, JUDETENE, ETC.) –** max. 3 pag.

Având la bază nevoile şi provocările, precum şi priorităţile propuse pentru finanţare, SDL aferentă teritoriului Asociației GAL DELTA DUNARII a fost elaborată în strânsă corelare cu documentele strategice relevante la nivel european şi naţional. Activitățile strategiei de dezvoltare locală corespund diferitelor tipuri de activități prevăzute de Regulamentul 1305/2013, inclusiv cele legate de activitățile de promovare a incluziunii sociale și a reducerii sărăciei și contribuie astfel la OT9 – Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și discriminării din Acordul de Parteneriat al Romaniei.

Strategia urmărește integrarea nevoilor de dezvoltare a comunităților locale în ansamblul programelor naționale, regionale, și are în vedere valorizarea resurselor locale, pentru a asigura o dezvoltare sustenabilă a teritoriului, în viitor.

Cu intervenţii integrate planificate în diferite domenii, cum ar fi: îmbunătățirea infrastructurii de bază și a serviciilor, conservarea si valorificarea patrimoniului local, diversificarea activităților non-agricole de producție și servicii, încurajarea antreprenoriatului local, reînnoirea generațiilor de fermieri, îmbunătățirea infrastucturii, integrarea minorităților locale, încurajarea cooperării între actorii locali și a formelor de asociere, SDL va funcţiona ca un mijloc de stimulare a creşterii economice şi a coeziunii şi va susţine atingerea obiectivelor stabilite în cadrul altor programe de dezvoltare - competitivitate, infrastructură, administrare şi guvernanţă - contribuind astfel la îndeplinirea obiectivelor asumate de România în contextul Strategiei Europa 2020.

Obiectivele de dezvoltare rurală care vor fi atinse prin implementarea SDL sunt rezultatul soluționării nevoilor identificate în teritoriu. Măsurile prin care se vor finanța investițiile specifice teritoriului GAL DELTA DUNARII, contribuie la îndeplinirea următoarelor obiective de dezvoltare rurală ale PAC prevăzute în Reg. 1305/2013:

* Favorizarea competitivității agriculturii;
* Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă.

Strategia de dezvoltare locala prezentata de GAL DELTA DUNARII este complementara cu urmatoarele strategii de dezvoltare, si prin actiunile propuse, va asigura o oportunitate integrata de dezvoltare a teritoriului:

* STRATEGIA INTEGRATA DE DEZVOLTARE DURABILA A DELTEI DUNARII. Obiectivele, domeniile de interventie si masurile propuse prin strategia de GAL DELTADUNARII sunt în deplin acord cu viziunea și obiectivele strategice pentru teritoriul ITI Delta Dunarii, concentrându-se in special pe incurajarea dezvoltarii locale din zona deltei, prin aplicarea principiilor de dezvoltare a unei economii locale sustenabile, prin actiuni care să implice comunitatile, administrațiile locale si mediul de afaceri, așa cum se prevede în evaluarea nevoilor teritoriului ITI. Obiectivele de dezvoltare ale GAL DELTA DUNARII au corespondente in domeniile protectiei mediului si resurselor naturale(Pilonul I al strategiei ITI)[[14]](#footnote-14), al imbunatatirii economiei(Pilonul II)[[15]](#footnote-15), al imbunatatirii conectivitatii prin dezvoltarea infrastructurii de transport (Pilonul III)[[16]](#footnote-16) si asigurarii serviciilor de baza pentru populatie si a serviciilor de asistenta sociala (Pilonul IV)[[17]](#footnote-17).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Măsura de finantare GAL | Domeniu de interventie GAL | Obiectiv strategic SIDD(DD)2030 la are contribuie | Pilon SIDD(DD)2030 la are contribuie |
| Măsura M1/2B | 2B | O.S. 1; O.S. 2 | Pilonul I; Pilonul II |
| Măsura M2/6A | 6A | O.S. 2; | Pilonul I; Pilonul II |
| Măsura M3/6A | 6A | O.S. 2; | Pilonul I; Pilonul II |
|  |  |  |  |
| Măsura M5/6B | 6B | O.S. 2; | Pilonul IV |
| Măsura M6/6B | 6B | O.S. 2; | Pilonul III; Pilonul IV |
|  |  |  |  |
| Masura M8/6B | 6B | O.S. 2 | Pilonul III; Pilonul IV |

Prin complementaritatea cu SIDDDD, se realizeaza astfel sinergia cu urmatoarele programe de finantare:

* POPAM 2014-2020, prin diversificarea veniturilor și noi forme de venit prin dezvoltarea unor activităţi complementare pescuitului *(complementar cu Pilonul II din SIDDDD)*.
* POCU 2014-2020, prin, implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC, privind reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu populație de până la 20.000 locuitori *(complementar cu Pilonii I si IV din SIDDDD).*
* POC, prin sustinerea investitiilor menite să răspundă nevoilor legate de nivelul redus al competitivității economice, in special in ceea ce priveste sprijinul insuficient pentru dezvoltare si inovare *(complementar cu Pilonul II din SIDDDD).*
* POSCCE, prin sprijinirea creşterii productitivităţii sectorului economic *(complementar cu Pilonul II din SIDDDD).*
* POR, prin sprijinireacrearii și extinderii *capacităților de producție și dezvoltarea serviciilor*, oferirea de sprijin pentru *regenerarea fizică, economică și socială a comunităților defavorizate din regiunile rurale*, *protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural*, sprijinirea unei *creșteri favorabile ocupării forței de muncă*, sporirea accesibilității și dezvoltarea resurselor naturale și culturale specifice, *investiţiile în infrastructurile sociale*, promovând incluziunea socială, trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale, precum si alte *actiuni de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea  comunităţii* (*complementar cu Pilonii II, III si IV din SIDDDD)*.
* POS Mediu, prin sprijinirea imbunatatirii calitatii infrastructurii cu componete care sprijina actiuni de protectie a mediului (complementar cu Pilonul I din SIDDDD).
* STRATEGIA DE DEZVOLTARE DURABILA A JUDETULUI TULCEA, ce vizeaza imbunatatirea calitatii locuitorilor din judetul Tulcea prin dezvoltarea unei comunitati sustenabile, capabile sa utilizeze si sa gestioneze resursele in mod eficient, pe zone de potential economic si pe domenii prioritare, asigurand prosperitatea locuitorilor, coeziunea sociala, protectia mediului si sustenabilitate. Strategia GAL contribuie la dezvoltarea obiectivelor specifice ale strategiei judetului Tulcea prin masurile propuse, ce vizeaza cresterea calitatii serviciilor de asistenta sociala furnizate catre cetateni cu scopul asigurarii egalitatii de sanse pentru grupurile sociale[[18]](#footnote-18), dezvoltarea si diversificarea economiei[[19]](#footnote-19), dezvoltarea turismului[[20]](#footnote-20), imbunatatirea infrastructurii in mediul rural[[21]](#footnote-21).

* STRATEGIILE DE DEZVOLTARE ALE COMUNELOR DIN TERITORIUL GAL. Strategia GAL DELTA DUNARII a luat in calcul directiile strategice de dezvoltare a fiecarei comune, in raport cu necesitatile locuitorilor identificate in urma consultarilor publice. Astfel, strategia GAL DELTA DUNARII prevede masuri de finantare pentru dezvoltarea agriculturii[[22]](#footnote-22), dezvoltarea si modernizarea infrastrucurii[[23]](#footnote-23), imbunatatirea serviciilor sociale[[24]](#footnote-24), revitalizarea activitatilor culturale, investitii pentru dezvoltarea economiei non-agricole[[25]](#footnote-25).
* PLANUL DE DEZVOLTARE REGIONALA SUD-EST 2014-2020, avand ca obiectiv general promovarea dezvoltarii durabile si imbunatatirea calitatii vietii populatiei, astfel incat regiunea Sud Est sa devina o regiune competitiva pe termen lung si atractiva pentru investitii, cu valorificarea patrimoniului de mediu, a resurselor umane calificate, crearea de noi oportunitati de ocupare a fortei de munca si cresterea semnificativa a PIB-ului regional. Strategia GAL DELTA DUNARII este complementara Planului de Dezvoltare Regionala Sud-Est 2020, intrucat contribuie la indeplinirea proiritatilor de dezvoltare regionala prin, imbunatatirea calitatii in domeniul incluziunii sociale[[26]](#footnote-26), dezvoltarea infrastructurii[[27]](#footnote-27), modernizarea economiei locale[[28]](#footnote-28), promovarea cooperarii transfrontaliere si interregionale[[29]](#footnote-29).

Pe teritoriul GAL DELTA DUNARII nu a fost identificata implementarea nici unei strategii in domeniul pescuitului. Strategia de Dezvoltare Locala GAL DELTA DUNARII nu prevede activitati legate de domeniul pescuitului, ce s-ar suprapune pe o eventuala strategie FLAG. In cazul in care, pe teritoriul GAL DELTA DUNARII, va fi identificata o strategie in domeniul pescuitului, se va realiza un protocol al mecanismului de coordonare in ceea ce priveste implementarea strategiilor de dezvoltare locala, conditionalitati, evitarea dublei finantari, procedurile operationale, detalii legate de functionarea parteneriatului, ariile de interventie acoperite, etc.

# CAPITOLUL VII: Descrierea planului de acțiune - max. 3 pag.

# 

# Funcționarea GAL și implementarea SDL se va derula, pe o perioadă maxima de șapte ani, în funcție de momentul la care se va semna decizia de finanțare, dar și de modul în care se vor derula contractele semnate de beneficiari.

**a) Calendarul de activități** propus mai jos este unul estimativ, derularea efectivă a activităților urmând să fie influențată de o serie de factori, cum ar fi: calitatea proiectelor depuse, necesitatea redeschiderii unor sesiuni ca urmare a rezilierii unor contracte etc. sau neacoperirii sumelor propuse, perioada de elavuare de la mijlocul perioadei, etc.

S-a tinut cont ca sesiunea pentru masura sociala va fi lansata cu prioritate, iar activitatea de animare destinata acestei masuri va fi corelata cu aceasta

La nivelul GAL se vor realiza urmatoarele activitati, conform graficului estimativ de implementare, structurat pe 10 ani (20 semestre), din momentul semnarii deciziei de finantare si pana la finalul anului 2025 (n+3):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Perioada  Denumire activitate |  | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| ANUL I | | ANUL II | | ANUL III | | ANUL IV | | ANUL V | | ANUL VI | | ANUL VII | | ANUL VIII | | ANUL IX | | ANUL X | |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII | XIII | XIV | XV | XVI | XVII | XVIII | XIX | XX |
| Elaborare ghiduri si procedure (pentru fiecare masura si apel de selectie cand este cazul) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Animare teritoriu - promovare masuri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Animare teritoriu – informare / diseminare |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organizare sesiune de apeluri proiecte . |  |  |  | C |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organizare sesiuni de apeluri de proiecte pentru masurile M1,M2, M3, M5, M6, ,M8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Evaluare si selectia proiectelor |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Monitorizare proiecte finantate |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Verificare Cereri de Plata |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Monitorizare si evaluare SDL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Activitati de management\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*\*Activitatile de management includ: raportările tehnice și financiare, achiziții publice, activitatea financiar-contabilă, resurse umane, actualizare pagina web, etc.*

**Elaborarea ghidurilor si procedurilor** cuprinde activitati de elaborare si actualizare a ghidurilor solicitantului pentru participarea la sesiunea de depunere si selectie a propunerilor de cereri de proiecte, de intocmire si actualizare a fiselor de confomitate, eligibilitate si de evaluare a critetiilor de selectie, precum si a altor documente privind procedura de depunere si evaluare a cererilor de propuneri de proiecte. Documentatia aferenta va fi suspusa avizarii organismelor de monitorizare si control asupra GAL. In urma avizului favorabil, se vor lansa sesiunile de depunere cereri de propuneri proiecte.

**Activitatea de animare** ( promovare si informare/diseminare) va fi realizata prin deplasari in teritoriu, atat prin organizare de evenimente, cat si prin intalniri individuale cu beneficiari. Actiunile privind organizarea de evenimente constau in organizarea de seminarii de promovare, workshop-uri de promovare, amenajarea de standuri expozitionale, etc. Pentru asigurarea transparentei, se vor achizitiona servicii de creare si actualizare website propriu GAL, cuprinzand sectiuni distincte privind masurile finantate si privind actiunile de promovare. De asemenea, vor fi realizate materiale de promovare.

**Organizarea sesiunilor de apeluri de proiecte** Lansarea sesiunii depunere este estimata a fi derulata pe o perioada de minim 30 zile (putand fi prelungita cu 10 zile calendaristice). Se estimeaza ca vor fi lansate 2 sesiuni/an pentru fiecare masura cuprinsa in SDL, pana la finalizarea fondurilor.

**Evaluarea proiectelor** va fi realizata de catre compartimentul administrativ in baza criteriilor de selectie stabilite in fisele masurilor din SDL.

**Monitorizarea proiectelor** selectatesi **verificarea conformitatii cererilor de plata** vor fi realizate de compartimentele administrative cu sarcini specifice, in baza documentatiei specifice fiecarei activitati.

**Managementul proiectului** cuprinde ansamblul activitatilor necesare a fi realizate in vederea atingerii obiectivelor si indicatorilor prevazuti in proiect, la care se adauga activitati de intocmire rapoarte de activitate, a planului anual de achizitii, monitorizare si evaluare interna, intalniri cu parteneri, intocmire Cereri de Plata pentru proiectul GAL, etc.

**b) Responsabili** pentru implementarea acțiunilor cuprinse în Planul general de acțiune vor fi 6 angajați ai GAL: 1 manager, 1 manager financiar, 1 animator, 2 experți tehnici și 1 secretar/ as. manager, **conform atribuțiilor care sunt evidențiate în Anexa 8 la SDL.** In cazul sesiunilor de evaluare proiecte, partenerii gal vor fi responsabil ca membri ai echipei de evaluare sau contestatii.

| **Denumire activitate** | **Responsabili** |
| --- | --- |
| Elaborare ghiduri și proceduri (ghidurile vor fi elaborate pentru fiecare măsură și, apel de selecție, după caz) | Manager, Experți tehnici, Animator |
| Animarea teritoriului | Manager, Animator, Experții tehnici, Secretar |
| * *Promovare măsuri GAL* |
| * *Informare/diseminare* |
| Organizare sesiuni de apeluri de proiecte | Manager, Animator, Experții tehnici, Secretar |
| Evaluare și selecție proiecte | Manager, Experți tehnici, Manager financiar, Animator  Comitetul de Selecție și/sau Comisia de Contestații |
| Monitorizarea proiectelor | Experți tehnici |
| Verificarea conformității cererilor de plată | Manager, Manager financiar, Experți tehnici, Animator |
| Monitorizarea și evaluarea SDL | Manager, Manager financiar |
| Activitati de mamagement (functionare GAL) | Manager, Manager financiar, Experți tehnici, Animator, Secretar |

În anumite perioade, vor fi contractați pe perioadă determinată experți externi (de. ex. Ing. Constructor, verificare tehnică, expert financiar, etc.), care vor asigura suportul necesar echipei GAL. De asemenea, alte servicii externalizate vor fi contractate pentru mentenanță site, echipamente și audit, materiale de promovare, instruiri și alte servicii sau bunuri necesare în funcție de cerințele impuse de ghidurile aferente Sub-măsurilor 19.2 și 19.4.

Partenerii se vor implica în mod direct în procesul de selecție a proiectelor prin reprezentanți în cadrul Comitetului de Selecție și al Comisiei de Contestații, precum și în activitățile de animare, ei putând fi de un real sprijin prin promovarea activităților GAL.

**RESURSELE UMANE** vor fi asigurate prin realizarea procedurii de recrutare si selectie a personalului, in conformitate cu normele in vigoare ale CM. Atributiile si activitatile la care participa fiecare angajat sunt detaliate in fisele de post, cuprinse in Anexa 8.

Pentru implementarea eficienta a strategiei de dezvoltare locala GAL, personalul angajat va participa la **sesiuni de instruire**, fie prin intermediul Retelei Nationale de Dezvoltare Rurala, fie prin furnizori de formare profesionala. Liderii locali din teritoriu vor participa la **seminarii si grupuri de lucru** cu tematica privind implementarea Strategiei de Dezvoltare Locala.

Pentru realizarea activitatilor de animare a teritoriului (promovare si informare), se vor achizitiona **servicii de inchiriere sala pentru organizare evenimente**, servicii de catering, servicii de inchiriere stand expozitional, servicii de publicitate, servicii de realizare materiale de promovare/informare (afise, flyere, brosuri, etc). Se va achizitiona/ inchiria **un autovehicul**, necesar deplasarii in teritoriu pentru efectuarea activitatilor ce vizeaza implementarea SDL. Se vor contracta **servicii de intretinere, asigurare**, precum si orice alte cheletuieli conexe functionarii.

**RESURSELE MATERIALE** care vor fi puse la dispoziție sunt următoarele: 2 dulapuri, 15 de scaune vizitator, 1 masă de consiliu (modulară), 1 birou, 1 comodă pentru imprimantă, 3 scaune pivotante, 3 laptopuri, imprimanta A4, copiator, rechizite și alte obiecte de inventar. Copiatorul si laptopurile in 2 ani se apropie de sfarsitul perioadei de functionare.

Pentru asigurarea echipamentelor necesare unei bune funcționări a echipei, la resursele materiale enumerate mai sus se vor adăuga echipamente IT/mobilier de birou care vor fi achiziționate, în funcție de necesități, prin Sub-măsura 19.4 sau care vor fi puse la dispoziție de parteneri (așa cum s-a întâmplat și în perioada 2012-2015).

**RESURSELE FINANCIARE** sunt exprimte detaliat in capitolul X – Planul de finantare al strategiei. Din totalul bugetului financiar, **25% vor fi alocati costurilor de functionare si animare** iar **75% vor fi alocati masurilor de finantare**.

In cadrul **bugetului de functionare** vor fi prevazute prevazute cheltuieli cu resursele umane, cu utilitati privind sediul GAL, cu participarea la activitatile retelei nationale si europene de dezvoltare rurala, seminarii, cheltuieli administrative, audit financiar, alte cheltuieli eligibile.

Cheltuielile de funcționare a GAL vor fi asigurate din sumele alocate, dar și din surse externe (cotizațiile membrilor, eventuale donații/sponsorizări etc.). Finanțarea va fi asigurată inițial din cotizațiile membrilor sau, dacă este cazul, se va solicita avans, decizia urmând să fie luată de parteneri.

Asociatia GAL DELTA DUNARII a functionat in perioada 2012-2015 implementand o SDL cu rezultate foarte bune.

In acest moment, există o serie de echipamente si resurse materiale pe care le vor putea pune la dispoziție pentru buna desfășurare a activității.

**CAPITOLUL VIII – Descrierea procesului de implicare a comunităților locale în elaborarea strategiei –** max. 2 pag.

Elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL DELTA DUNĂRII s-a realizat printr-un proces de consultare și implicare activă a reprezentanților autorităților publice locale, a societății civile și a localnicilor, contribuind, astfel, la creșterea capacității de colaborare la nivel local. Procesul de implicare al comunității locale s-a desfășurat în perioada februarie-martie 2016 si a vizat două direcții strategice importante.

***Direcția strategică(DS) 1:*** Informare generală și promovare a inițiativei în cele 7 comunități locale din cadrul GAL Delta Dunării: comunele Nufăru, Beștepe, Murighiol, Mahmudia, Sfântu Gheorghe și orașul Sulina;

***Direcția strategică 2:*** desfășurare adunări publice de consultare a membrilor comunității și de culegere idei de proiecte.

***Activitățile cuprinse în DS1*** s-a desfășurat pe parcursul lunii februarie 2016. S-a avut în vedere elaborarea unor instrumente de lucru care să faciliteze procesul de informare și colectare de date. Astfel, s-a elaborat un model de chestionar pentru colectare date din comunități, o fișă de prezentare a ideilor de proiecte, o prezentare PP, un model de afiș și un model de pliant general de prezentare a programului Leader și a oportunităților vizate de realizarea strategiei de dezvoltare locală. Echipa de animare a teritoriului constituită din două persoane s-a deplasat în fiecare comunitate în parte, în zilele de 8 februarie (Nufăru), 9 februarie (Beștepe), 10 februarie (Mahmudia), 15 februarie (Murighiol), 16 februarie (Sfântu Gheorghe), 17 februarie (Sulina). Au avut loc discuții la sediile primăriilor locale mai ales cu reprezentanții administrațiilor publice locale, cu reprezentanți ai comunităților locale, cu oameni de afaceri, etc. În cadrul vizitelor respective s-au diseminat materiale de promovare la nivel local (un număr de cca. 300 de pliante pentru fiecare comunitate locală, chestionare si fișe de idei de proiect). Totodată, s-a stabilit, alături de reprezentanții autorităților locale, organizarea întâlnirilor publice de consultare a comunității.

În cadrul întâlnirilor din comunități s-au stabilit datele de desfășurare a adunărilor de consultare publică după cum urmează: Beștepe (01.03.2016), Valea Nucarilor (02.03.2016), Murighiol (03.03.2016 – ora 11:00), Mahmudia (03.03.2016 – ora14:00), Sfântu Gheorghe (04.03.2016), Nufăru (05.03.2016), Sulina (10.03.2016).În fiecare comunitate locală, în vederea informării comunității, s-a afișat, la sediul Primăriei, câte un afiș de promovare a evenimentului, ar informația a fost diseminată de partenerii Gal din perioada anterioara, reprezentanti primariilor și de membrii comunității cu care echipa de animare s-au întâlnit. În cazul fiecărei comunități locale s-au lăsat un număr însemnat de afișe, chestionare și formulare de idei de proiecte APL, în vederea distribuirii acestora și altor persoane.

În cadrul ***DS2*** s-a avut în vedere desfășurarea efectivă a adunărilor publice de consultare a comunității locale. În data de 5 martie 2016, pentru promovarea mai eficientă a adunărilor publice din 5 martie (Nufăru), respectiv 10 martie (Sulina), s-a publicat și un comunicat de presă în cotidianul local DELTA. Comunicatul a avut în vedere mai ales promovarea teritoriului GAL Delta Dunării. În vederea promovării mai eficiente a tuturor evenimentelor, metodologia de organizare și promovare a adunărilor publice a avut în vedere și convocarea la întâlnirii a reprezentanților mediului de afaceri local. În acest sens, s-a constituit, pentru fiecare comună sau oraș în parte, o listă cu toate societățile comerciale active la nivel local, utilizându-se în acest sens portalul www.listafirme.ro. S-au transmis sms-uri în urma cărora fiecare a fost invitat la evenimentul respectiv.

Prima adunare publică de consultare s-a desfășurat în data de ***1 martie 2016***, la ora 11:00, la sediul Cooperativei Agricole de Producție din ***Beștepe***, iar la eveniment au participat minim 39 de persoane (cei care au semnat lista de prezență). Miercuri, ***2 martie 2016***, la ora 11:00, la sediul Căminului Cultural din satul Agighiol, comuna ***Valea Nucarilor***, s-a desfășurat adunarea publică aferentă comunei Valea Nucarilor. La eveniment au participat un număr de minim 21 de persoane (semnatare). În data de ***3 martie*** s-au desfășura două evenimente: primul, la ora 11:00, la sediul Primăriei Murighiol, s-a desfășurat întâlnirea publică de consultare a comunei. La evenimentul la care au participat 22 persoane au participat, alături de reprezentanți din toate categoriile sociale ai comunității locale, și reprezentanții Institutului de Cercetări în domeniul Biologiei din București, institut care deține în raza comunei ***Murighiol*** un punct de cercetare. La ora 14, în aceeași zi, evenimentul s-a desfășurat la sediul Primăriei ***Mahmudia***, având în vedere consultarea comunității de acolo. La eveniment au participat 20 de persoane, reprezentanți ai tuturor categoriilor sociale din comună.

Vineri, ***4 Martie 2016***, întâlnirea publică s-a desfășurat la sediul ***Primăriei Sfântu Gheorghe***. La eveniment au participat un număr de 14 persoane, reprezentanți din toate categoriile sociale de la nivelul comunei. Primăria ***Nufăru*** a fost gazda evenimentului public organizat în această comună în data de ***5 martie 2016***, de la ora 11:00. La întâlnire au participat 15 persoane. Ultima adunare publică s-a desfășurat joi, ***10 martie*** 2016, de la ora 11:00, la ***Sulina***. La evenimentul desfășurat la sediul primăriei au participat un număr de 15 persoane. La toate evenim. pentru eficientizare, s-a folosit prezentarea PP în vederea deslușirii mai eficiente a conceptelor și a modului de relaționare a diferitelor structuri care vor gestiona programul. Alături de aceste evenimente publice, în zilele de 9, 16 și 23 martie 2016, s-au desfășurat trei întâlniri ale partenerilor (primele două la Murighiol – comunitate reprezentativă, în care accesul este mai facil pentru persoanele din zonele în care transportul se face doar pe apă, iar ultima la Mahmudia). În cadrul primei întâlniri, partenerii au identificat, în funcție de nevoile teritoriului, prioritățile de dezvoltare și au propus măsuri pentru atingerea acestora. Nevoile identificate în cadrul întâlnirilor publice și confirmate de parteneriat sunt: nevoia de încurajare a tinerilor fermieri și a fermelor mici din teritoriu; nevoia de creșterea a valorii produselor agricole locale prin promovarea produselor și serviciilor din colectivități; nevoia de a identifica soluții de creștere a economiei prin dezvoltarea de activități neagricole; nevoia implicării autorităților publice în dezvoltarea centrelor sociale comunitare pentru persoanele dezavantajate; nevoia de promovare a turismului; nevoia de servicii comunitare și promovarea diferitelor forme de cooperare, asociere. Ca un deziderat general s-a propus ca coopearea si asocierea sa devina modalitati inovative de rezolvare a problemelor. La cea de-a doua întâlnire, pe baza discuțiilor anterioare, echipa responsabilă cu realizarea strategiei, a prezentat partenerilor **6 propuneri de măsuri** pe care le-a supus dezbaterilor: *Încurajarea tinerilor fermieri și a fermelor mici*; *Promovarea produselor și serviciilor din colectivitățile rurale*; *Creșterea economiei prin dezvoltarea de activități neagricole*; *Promovarea formelor de cooperare, asociere în dezvoltarea rurală*; *Centre sociale comunitare*; *Modernizarea satelor și diversificarea serviciilor comunitare*. În urma prezentării, participanții au contribuit cu sugestii privind completări la seturile de criterii de eligibilitate, la categoriile de beneficiari eligibili și la categoriile de criterii de selecție. În cadrul ultimei întâlniri s-a prezentat și s-a aprobat forma finală a strategiei.

***Prezentarea generală a evenimentelor din comunități.*** La toate evenimentele, pentru eficientizare, s-a folosit o prezentarea power point în vederea deslușirii mai eficiente a conceptelor și a modului de relaționare a diferitelor structuri care vor gestiona programul Leader, inclusiv obiectivele și direcțiile strategice ale acestuia. S-au distribuit pliante de promovare, s-a prezentat în detaliu programul Leader, s-au prezentat exemple de succes din perioada anterioară de funcționare a GAL-ului, sau discutat idei de proiecte, s-a prezentat chestionarul de analiză a nevoilor și s-au colectat chestionarele depuse anterior, etc. Discuțiile au durat cel putin două ore, în fiecare comunitate și au abordat toate aspectele legate de prezentarea programului, a oportunităților, a Grupului de Acțiune Locală, a modului de relaționare între membrii GAL și modul de finanțare al proiectelor propuse de comunitate.

Documentele care dovedesc implicarea comunităților locale constituie **Anexa 6 Documente justificative privind animarea** (pliante, minute ale întâlnirilor, liste de prezență, fotografii, chestionare, fișe propuneri de proiecte completate de participanți).

**CAPITOLUL IX: Organizarea viitorului GAL - Descrierea mecanismelor de gestionare, monitorizare, evaluare și control a strategiei** – max. 5pag.

Structura organizatorică a Asociatiei GAL DELTA DUNARII cuprinde organele de conducere ale asociatiei(Adunarea Generală , Consiliul Director si Cenzorul), Compartimentul administrativ (Manager și personalul angajat), Comitetul de Selecție și Comisia de Contestații. Toate aceste structuri vor fi implicate în mod direct, la nivel decizional sau executiv, în implementarea Strategiei Asociatiei GAL DELTA DUNARII.

Sarcinile administrative vor viza:implementarea strategiei de dezvoltare locală; selecția de proiecte care să contribuie la îndeplinirea obiectivelor stabilite în SDL; funcționarea GAL (ex: întocmire rapoarte de activitate, cereri de plată, dosare de achiziții aferente costurilor de funcționare și animare; gestionare din punct de vedere financiar, contabilitate, juridic, resurse umane, etc.).

**Regulamentul de Organizare și Funcționare** al Asociatiei GAL DELTA DUNARII stabileste atributiile cu implementarea SDL, in conformitate cu conform art. 34 al Regulamentului (UE) nr. 1303/2013:

* + - 1. *consolidarea capacității actorilor locali relevanți de a dezvolta și implementa operațiunile, inclusiv promovarea capacităților lor de management al proiectelor;*

Animarea teritoriului se va face prin activități specifice de promovare și informare/diseminare – întâlniri și evenimente publice, mass-media, pliante și publicații proprii, website-ul GAL DD, care este in functiune, etc. Pentru a veni în sprijinul potențialilor beneficiari, echipa GAL DD va elabora ghiduri și proceduri de evaluare pentru fiecare măsură în parte, care vor fi puse pe site si se vor gasi si la sediul GAL DD.

Sunt prevazute schimburi de experienţă cu organizaţii/autorităţi publice din spaţiul UE care deţin experienţă semnificativă în absorbţia de fonduri nerambursabile pe Programul LEADER şi reprezintă un schimb de bune practice si organizarea de seminarii tematice având în vedere perfecţionarea profesională în managementul fondurilor europene precum si participarea la târguri, evenimente şi expoziţii naţionale şi internaţionale;

* + - 1. *conceperea unei proceduri de selecție nediscriminatorii și transparente și a unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 51% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autorități publice și permite selecția prin procedură scrisă;*

Comitetul de Selecție va fi format din 7 membri. Totodată, se va avea în vedere ca prin componența comitetului de selecție să nu fie reprezentat un sector dominant(APL,ONG,fermieri, IMM, etc), cu pondere mai mare de 49%.

Regulamentele de organizare și funcționare a celor două structuri vor fi elaborate de GAL și vor fi postate pe website-ul [www.gal-deltadunarii.ro](http://www.galatbn.ro), unde vor fi disponibile și rapoartele de evaluare/contestații/selecție a proiectelor depuse.

În cadrul procedurii de selecţie a proiectelor se va asigura promovarea egalităţii dintre bărbaţi şi femei şi a integrării de gen, şi prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală.

Preşedintele, membrii şi secretarul CS şi ai CSC au obligaţia de a respecta confidenţialitatea şi imparţialitatea în adoptarea deciziilor.

Pentru evitarea situaţiilor de conflict de interese în procesul de verificare/evaluare/ aprobare a cererilor de finanţare, în cadrul unei proceduri de selecţie, nu au voie să fie implicate următoarele persoane:

* cele care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanţi sau care fac parte din organul de conducere al unuia dintre solicitanţi, soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea, inclusiv, cu persoane care deţin părţi sociale ale unuia dintre solicitanţi;
* cele despre care se constată că pot avea interes de natură să le afecteze imparţialitatea pe parcurul procesului de verificare/evaluare/aprobare a cererilor de finanţare.

Orice persoană care face parte din structurile de verificare a proiectelor, care este angajată în orice fel de relaţie profesională sau personală cu promotorul de proiect sau are interese profesionale sau personale în proiect, poate depune proiecte cu obligaţia de a prezenta o declaraţie în scris în care să explice natura relaţiei/interesului respectiv şi nu poate participa la procesul de selecţie a proiectelor.

* + - 1. *asigurarea, cu ocazia selecționării operațiunilor, a coerenței cu strategia de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, prin acordarea de prioritate operațiunilor, în funcție de contribuția adusă la atingerea obiectivelor și țintelor strategiei;*

In cadrul sesiunilor de selectie, in conformitate cu principiile stabilite prin fisele de masuri, care se vor regasi in ghidurile catre solicitanti, vor fi selectate doar acele proiecte care vor contribui la îndeplinirea obiectivelor și priorităților SDL GAL DD.

Măsurile finanţate de GAL au în vedere doar acele acţiuni/operaţiuni rezultate în urma analizei diagnostic şi care conduc la atingerea obiectivelor şi ţintelor strategiei. Echipa de evaluatori a GAL se va asigura că proiectele pentru care se solicită finanţare sunt bine justificate, respectă limitele strategice de dezvoltare a teritoriului, aduc beneficii măsurabile, abordează în mod integrat şi coerent problemele identificate la nivelul teritoriului.Ierarhizarea proiectelor se va realiza în funcţie de gradul de respectare a criteriilor locale de selecţie care creează plus valoarea strategiei. Trebuie avut în vedere că aceste criterii să fie aplicabile SDL-ului propus, să fie coerente şi relevante.

Valoarea adăugată a abordării LEADER derivă din acele iniţiative locale care combină soluţii ce răspund problematicii identificate la nivelul teritoriului, reflectate în acţiuni specifice acestor nevoi (numai aceste acţiuni vor fi selectate).

* + - 1. *pregătirea și publicarea de cereri de propuneri sau a unei proceduri permanente de depunere de proiecte, inclusiv definirea criteriilor de selecție;*

GAL DD va publica pe website-ul propriu procedurile de evaluare și selecție a proiectelor, dar și apelurile de selecție și ghidurile solicitantului, însoțite de formularele specifice pentru fiecare măsură inclusă în SDL. De asemenea se va face publicitate prin ziarele locale si vor fi afisate la avizieerle tuturor primariilor din teritoriu anunturile de lansare a sesiunilor de depunere.

Calendarul estimativ poate fi modificat, cu cel puțin 5 zile înainte de începerea sesiunii, putând fi devansate sesiunile și modificate alocările în sensul creșterii sau diminuării acestora. Calendarul va fi publicat pe pagina web a GAL-ului.

GAL va publica apelul de selecție cu minim 30 zile calendaristice înainte de data limită de depunere a proiectelor, conform priorităților descrise în strategie. Se vor lansa cu prioritate apeluri de selecție care vizează investițiile în infrastructura socială.

Criteriile de selecție vor fi definite în cadrul apelului detaliat publicat pe site-ul GAL, iar acestea vor asigura îndeplinirea obiectivelor strategiei.În cazul în care GAL va solicita modificarea strategiei, acesta va lansa apelurile de selecție conform noii forme a strategiei, după aprobarea acesteia de către AM (fără a fi obligatoriu ca la lansarea apelurilor de selecție să fie modificat Contractul de finanțare ca urmare a revizuirii strategiei.)

* + - 1. *primirea și evaluarea cererilor de finanțare și cererilor de plată depuse;*

Proiectele vor fi depuse până la termenul limită anunțat în apelul de selecție sau până la epuizarea sumelor alocate, în cazul în care se va opta pentru sesiuni cu depunere continuă, și va primi un număr de înregistrare. Evaluarea se va face în conformitate cu procedurile publicate pe site. De asemenea, GAL-ul va verifica conformitatea cererilor de plată depuse de beneficiari în termenele și în conformitate cu condițiile prevăzute în procedurile de evaluare.

Primirea proiectelor la nivel de GAL se va face în format letric pe hârtie, și în format electronic, pe CD, conform anunţului de deschidere a sesiunii de primire de proiecte şi ghidurilor solicitantului, de către unul din angajaţii GAL cu atribuţiuni în acest sens, menţionate în Fişa postului. Fiecare proiect va fi înregistrat într-un Registru Unic. Numărul de înregistrare va fi menţionat pe exemplarul adresei de înaintare rămas la beneficiar.

Evaluarea proiectelor se realizează de către doi experţi evaluatori (principiul „doi ochi”), angajaţi GAL, conform atribuţiilor avute în acest sens în Fişa postului, în baza unor proceduri de evaluare elaborate şi aprobate la nivel GAL. Evaluarea se va realiza cu respectarea principiilor privind evitarea conflictelor de interese. *selectarea operațiunilor, stabilirea cuantumului contribuției și prezentarea propunerilor către organismul responsabil pentru verificarea finală a eligibilității înainte de aprobare;*

Proiectele care vor îndeplini condițiile de eligibilitate și vor primi punctajul minim, cu încadrarea în alocarea financiară disponibilă, vor fi supuse aprobării Comitetului de Selecție. După validarea acestor de către comitet, vor fi înaintate către OJFIR în vederea verificării eligibilității finale.

* + - 1. *monitorizarea implementării strategiei de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității și a operațiunilor sprijinite și efectuarea de activități specifice de evaluare în legătură cu strategia respectivă.*

Monitorizarea și evaluarea sunt două instrumente foarte importante care vor fi utilizate de echipa tehnica în procesul de implementare a strategiei de dezvoltare locală, pentru că vor oferi informațiile necesare pentru îmbunătățirea/adaptarea planului de acțiune, încadrarea în termenele stabilite, identificarea problemelor, riscurilor și a soluțiilor necesare.

Monitorizarea este un proces care se va desfășura continuu. Astfel, pentru a avea o imagine cât mai clară și în timp real, cu privire la stadiul implementării SDL, va fi creat un centralizator care va cuprinde proiectele depuse pe priorități și măsuri, cu evidențierea alocării financiare disponibile inițial în SDL și a sumelor contractate, a disponibilului/prioritate ca urmare a organizării sesiunilor de proiecte, număr de proiecte și orice alte informații relevante. Acest sistem de monitorizare va fi creat în format electronic (excel) sau, dacă bugetul va permite acest lucru, va fi achiziționat un soft de monitorizare.

Datele vor fi încărcate de experți care au atribuții de monitorizare, ori de câte ori va fi semnată o decizie de finanțare. În ceea ce privește informațiile cu privire la plățile efectuate pe proiecte, acestea vor fi preluate de experți din formularele individuale (de monitorizare) aferente fiecărui proiect.

Monitorizarea va viza, deopotrivă, verificarea respectării pe tot parcursul implementării strategiei a criteriilor de eligibilitate și selecție care au stat la baza selectării acesteia și autorizării Grupului de Acțiune Locală de catre AM-PNDR.

Managerul și responsabilul financiar vor avea sarcina de a verifica periodic stadiul implementării planului financiar, mai exact raportarea cheltuielilor de funcționare la sumele încasate de beneficiari și depunerea cererilor de plată pentru decontarea cheltuielilor de funcționare, în vederea evitării blocajelor financiare în activitatea curentă a GAL.

Ca urmare a datelor centralizate și a concluziilor rezultate în etapa de monitorizare, se va realiza evaluarea implementării strategiei de dezvoltare locală. Va exista cel puțin o evaluare intermediară care se va face prin verificarea îndeplinirii indicatorilor de performanță asumați de GAL și a celor impuși de Autoritatea de Management, dar și o evaluare finală care va analiza impactul strategiei și gradul de îndeplinire a obiectivelor propuse. GAL va elabora un Plan de Evaluare care va descrie modalitatea și instrumentele prin care se va realiza evaluarea SDL. Evaluarea intermediară este esențială pentru revizuirea şi corectarea în timp util a planului de acțiune şi implementarea eventualelor măsuri corective.

Pentru monitorizarea fiecărui proiect va fi desemnat ca responsabil un expert din echipa GAL, acesta având obligația de a verifica periodic, în funcție de specificul și complexitatea proiectului, stadiul de implementare. În acest sens, va păstra legătura atât cu beneficiarul, cât și cu consultantul acestuia și va completa într-un formular de monitorizare date privitoare la: avizarea și derularea achizițiilor de bunuri/lucrări/servicii, depunerea cererii/cererilor de plată, sume încasate sau orice alte aspecte relevante. De asemenea, expertul desemnat va efectua, ori de câte ori este necesar, vizite la fața locului pentru a identifica eventualele probleme și a propune soluții în timp util.

Echipa GAL va întocmi modele standard de formulare care vor fi utilizate pentru monitorizarea fiecărui proiect. Acestea vor fi păstrate în format electronic, iar informațiile încărcate vor fi preluate și centralizate pentru monitorizarea SDL-ului.

* + - 1. *Întocmirea raportărilor, a dosarelor de achiziții și a cererilor de plată pentru cheltuielile de funcționare și animare;*

Pentru implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală, GAL va efectua cheltuieli cu plata personalului angajat, cheltuieli legate de comunicare, cu echipamentele și consumabilele necesare desfășurării activității, pentru instruirea personalului, precum și alte cheltuieli specificate în fișa Sub-măsurii 19.4.

Recuperarea costurilor de funcționare și animare va fi făcută prin cereri de plată care vor fi efectuate periodic, în funcție de necesitățile de lichidități pentru derularea activității, dar și în conformitate cu regulile stabilite de AFIR. În prealabil, pentru activitățile de animare se vor depune rapoarte de activitate.

**Echipa de implementare din cadrul Asociatie GAL DELTA DUNARII este formată din 6 persoane**, care va avea următoarea componență:

* **1 manager** (director executiv) – coordonează activitatea GAL atât sub aspect organizatoric, cât şi al respectării procedurilor de lucru; va avea și atribuții de verificare şi selecție a cererilor de finanțare, de monitorizare a SDL și de verificare a conformității cererilor de plată depuse de beneficiarii GAL;
* **1 manager financiar** – se ocupă de supravegherea şi controlul gestiunii financiar – contabile a GAL-ului; va avea și atribuții de verificare a cererilor de finanțare și a conformității cererilor de plată depuse de beneficiarii GAL;
* **1 Animator** (agent de dezvoltare) – desfășoară activități de animare pentru promovarea acțiunilor GAL; va avea și atribuții de verificare a cererilor de finanțare;
* **2 Experți tehnici** (evaluator proiecte, monitorizare proiecte,) – sunt responsabili cu evaluarea cererilor de finanțare, si cu activitățile de monitorizare. și cu verificarea conformității cererilor de plată depuse de beneficiari. Un expert va fi in principal responsabil cu evaluarea CF si/ sau monitorizarea, datorita faptului ca aceste activitati au intervale de timp diferite;
* **1 Secretar/ asistent manager** – asigură suportul echipei de implementare a SDL si va avea atributii si in activitatile de animare, org. sesiuni apeluri,managementul proiectului.

- **Consultanti externi** –in functie de necesitatile implementarii in conditii de calitate, cu respectarea graficului de implementare se poate apela,pe baza de contract, la experti/consultanti.

Toți angajații vor fi încadrați cu **contracte individuale de muncă**, cu o normă de **minim 4 ore/zi**, însă în funcție de gradul de încărcare a echipei, norma va putea fi majorată. Spre finalul perioadei de implementare a strategiei, atunci când volumul de muncă va scădea, se va putea renunța la o parte din membrii echipei sau se vor diminua normele (dar intotdeauna se va respecta condiția menținerii numărului de minim 4 angajați cu o normă de minim 4 ore/zi, cel puțin, până la momentul contractării tuturor fondurilor alocate SDL, cu precizarea că funcțiile obligatorii se vor asigura pe toată perioada de implementare a SDL 2016-2023). Pe perioada implementării strategiei numărul de angajați va fi de minim 4 – maxim 6, în funcție de necesități.

**ORGANIGRAMA GAL DELTA DUNARII**

Consiliu Director

Manager financiar

1 post

Expert tehnic (evaluare / monitorizare )

2 posturi

Animator

(Agent de dezv.)

1 post

Secretar / as. Manager

1 post

Manager 1 post

Adunare Generală

Cenzor

Comitetul de selectie

Experti externi

2 posturi

Atribuțiile specifice fiecărui post sunt detaliate în **Anexa 8** la SDL. Angajarea personalului se va efectua cu respectarea Codului Muncii, precum și a legislației cu incidență în reglementarea conflictului de interese.

În situația în care volumul de lucru va fi foarte mare sau angajații GAL nu vor avea competențele necesare într-un anumit domeniu, vor fi contractați experți externi (de. ex. arhitectură, ing. Constructor, verificare tehnică, verificare CP, etc.). De asemenea, alte servicii externalizate vor fi contractate pentru mentenanță site, echipamente și audit, materiale de promovare, instruiri și alte servicii sau bunuri necesare în funcție de cerințele impuse de ghidurile aferente Sub-măsurilor 19.2 și 19.4.

**Evaluarea implementari SDL este o sarcina obligatorie, conform Art.34/Reg.(UE) nr. 13003/2013, in acest sens, GAL DELTA DUNARII va elabora un Plan de Evaluare a SDL pentru perioada aceasta de programare.**

CAPITOLUL X: Planul de finanțare al strategiei – max. 1 pag.

**Suma publică totală** alocată pentru implementarea strategiei de dezvoltare locală este de 2.381.420,35 Euro, care pornește de la următoarea formulă de calcul:

* 19,84 Euro/locuitor \* 17.224 locuitori = **341.724,16 Euro**
* 985,37 Euro/km² \* 2.070,16 km² = **2.039.873,56 Euro**( valori initiale, valabile la depunerea SDL)

Dupa aprobarea SDL, introducerea Componentei B, recalcularea sumelor si suplimentarea alocarii financiare a SDL din fonduri de tranzitie, din totalul general FEADR de 3623245,80 Euro, 2.676.444, 94 Euro sunt alocați pentru implementarea Strategiei de Dezvoltare în cadrul Sub-măsurii 19.2 “Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”, iar 946.800,86 Euro vor reprezenta bugetul pentru cheltuielile de funcționare și animare a teritoriului aferente Sub-măsurii 19.4 „Sprijin pentru costurile de funcționare și animare”, Se mai aloca, in cadrul fondurilor de tranzitie si suma de 163.957,33 euro - valoare EURI.

În urma desfășurării întâlnirilor publice și a întâlnirilor cu partenerii pe baza nevoilor identificate, a celor rezultate din analiza SWOT și a concluziilor rezultate in urma a 3 focus-grupuri **au fost ierarhizate prioritățile de dezvoltare a teritoriului GAL DELTA DUNARII** după cum urmează:

1. **Prioritatea** **P6** **„**Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale”
2. **Prioritatea P2 „**Creșterea viabilității exploatațiilor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovatoare si a gestionării durabile a pădurilor”

**Ierarhizarea priorităților** este reflectată și în planul de finanțare:

* **P6** are o alocare de  **68, 96 %** din total alocare SDL,
* **P2** are o alocare de  **4, 91 %** din total alocare SDL,

Sumele estimative alocate în cadrul măsurilor sunt prezentate mai jos:

|  |  |
| --- | --- |
| **M1/2B** –**177.777,78** de euro; Pentru aceasta masura se aloca din fonduri EURI suma de 80.000 Euro  **M 2/6A** – 640.000 de euro;  **M 3/6A** – 779.238,32 de euro; Pentru aceasta masura se aloca din fonduri EURI suma de 83.957,33 Euro. | **M 5/6B** – 40.868,54 de euro;  **M 6/6B** – 950.280,30 de euro;  M8/6B- 88.280 de euro |

Planul de finanțare constituie **Anexa 4** la SDL.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANEXA 4T - Planul de finanțare TRANZIȚIE - FEADR** | | | |  |  |  | | |  | |
|  |  | |  |  |  |  | | |  | |
| **Suprafață TERITORIU GAL (km²)** | **Populație TERITORIU GAL (nr. locuitori)** | | **VALOARE TOTALĂ SDL (19.2 + 19.4) (EURO)** |  |  |  | | |  | |
| **2070** | **17,224** | | **3623245,80** |  |  |  | | |  | |
|  |  | |  |  |  |  | | |  | |
|  |  | |  |  |  |  | | |  | |
| **Submăsura** | **PRIORITATE** | | **MĂSURA** | **INTENSITATEA SPRIJINULUI** | **CONTRIBUTIA PUBLICA**  **NERAMBURSABILA/MASURA**  **(FEADR+BUGET NATIONAL** | | **CONTRIBUTIA PUBLICA**  **NERAMBURSABILA/**  **PRIORITATE**  **(FEADR+BUGET**  **NATIONAL** | | | **VALOARE PROCENTUALA (%)** | |
| **ALOCARE PUBLICA FEADR** | |
| **19.2** | **1** | |  |  |  | | |  | |  | |
| **2** | | **M1/2B** | **100%** | **177777,78** | | | 177777,78 | | 4. 91% | |
| **6** | | **M2/6A** | **100%** | **640.000.00** | | | 2498667,16 | | 68. 96% | |
| **M3/6A** | **90%** | **779.238,32** | | |
|  |  |  | | |
| **M5/6B** | **90%, 100%** | **40.868,54** | | |
| **M6/6B** | **90%, 100%** | **950280,30** | | |
| **M8/6B** | **100%** | **88280** | | |
| **TOTAL 19.2** | | | |  | **2676444,94** | | |  | | **73,87%** | |
| **19.4** | | **Cheltuieli de funcționare și animare³** | |  | **946.800,86** | | |  | | **25.00%** | |
| **TOTAL GENERAL - FEADR** | | | | **3623245,80** | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANEXA 4 E - Planul de finanțare EURI** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Suprafață TERITORIU GAL (km²)** | **Populație TERITORIU GAL (nr. locuitori)** | **ALOCARE EURI (euro)** |  |  |  |
| **2.070** | **17.224** | **163.957,33** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Submăsura** | **PRIORITATE** | **MĂSURA** | **INTENSITATEA SPRIJINULUI** | **CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABILĂ/ MĂSURĂ - EURI (euro)** | **CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABILĂ/ PRIORITATE - EURI (euro)** |
| **19.2** | **2** | **M1/2B** | **100%** | 80.000,00 | 80.000 |
| **6** | **M3/6A** | **90%; 100%** | 83.957,33 | 83.957,33 |
| **TOTAL GENERAL - EURI** | | | | **163.957,33** |  |

**CAPITOLUL XI: Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse** **în cadrul SDL** - Max. 2 pag.

GAL DELTA DUNARII va elabora o procedură proprie de evaluare și selecție a proiectelor, în care vor fi detaliate toate aspectele privitoare la depunerea, evaluarea și selecția cererilor de finanțare înaintate. Acest document va fi o apdatare a procedurii anterioare cu cerintele noii perioade de programare. De asemenea, va fi elaborat un Regulament de Organizare și Funcționare a Comitetului de Selecție și a Comisiei de Contestații.

Pentru a asigura transparența întregului proces de evaluare și selecție a proiectelor, GAL va publica un calendar estimativ de lansare a apelurilor de selecție, ce va conține detaliile privitoare la alocările financiare disponibile și termenele de depunere. Se va stabili echipa de evaluare pentru sesiunea respectivă, fiecare evaluator semnând o declarație de conflict de interese.

Proiectele depuse în termen se vor înregistra la secretariatul GAL, iar apoi vor fi distribuite membrilor echipei de evaluare pentru a se derula procesul efectiv de evaluare. La nivelul GAL vor fi întocmite fișe de verificare și proceduri pentru fiecare măsură în parte, pe care experții vor trebui să le utilizeze. Pentru fiecare cerere de finanțare se va respecta principiul de verificare al “celor 4 ochi”.

În situația în care persoana desemnată în CS sau în CSC nu poate participa, din motive obiective, la lucrările unei sesiuni de selecție, înlocuirea acesteia se face prin convocarea supleantului (înlocuitorului) care va prelua atribuțiile titularului. Secretariatul CS și al CSC este îndeplinit de către unul dintre angajații GAL cu atribuții în evaluarea proiectelor.

Președintele, membrii și secretarul CS și ai CSC au următoarele obligații: de a respecta confidențialitatea lucrărilor și imparțialitatea în adoptarea deciziilor; adoptarea deciziilor se face numai de către președinte și membri în unanimitate; consemnarea de către secretar într-un proces verbal a deciziilor adoptate în cadrul CS și a CSC.

După finalizarea procesului de verificare a proiectelor, va avea loc ședința Comitetului de Selecție. În funcție de relevanța proiectului pentru SDL, de punctaj, de numărul de proiecte depuse, de alocarea disponibilă, Comitetul de Selecție va decide care sunt proiectele care vor fi selectate pentru finanțare. Astfel, după caz, se va întocmi raport intermediar sau final de selecție, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. Toți solicitanții vor fi notificați asupra rezultatului sesiunii. Cei care se vor considera nedreptățiți vor avea posibilitatea de a contesta decizia de neeligibilitate sau de neselectare a proiectului, în termenul care va fi prevăzut în procedura de selecție.

În cazul proiectelor contestate, acestea vor fi reverificate de 2 experți diferiți față de cei care au efectuat verificarea inițială, iar apoi se va organiza o ședință a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor care va analiza contestațiile depuse. Procedura se va finaliza cu publicarea unui Raport de contestații. În baza Raportului de Contestații, Comitetul de Selecție va emite Raportul de selecție final.

Se va elabora direct Raport de Selecție Final doar în situația în care nu există proiecte neeligibile sau proiecte eligibile și neselectate, deci când valoarea totală a proiectelor eligibile este mai mică sau egală cu alocarea financiară a apelului de selecție respectiv, dat fiind ca nu există condiții care sa conducă la contestarea rezultatului procesului de evaluare și selecție. Toate rapoartele (intermediar, de contestații și final) se vor afișa la sediul GAL și pe site-ul www.gal-deltadunarii.ro.

În cadrul Comitetului de selecție și a Comisiei de Contestații, în orice situație, ponderea reprezentanților organizațiilor ce provin din mediul privat și societatea civilă trebuie să fie mai mare de 50% din totalul membrilor, iar reprezentanții organizațiilor din mediul urban să nu depășească 25% din totalul membrilor. Selecţia proiectelor se va face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecţiei să fie prezenţi cel puţin 50% din membrii Comitetului de Selecţie/Comisiei de Contestații, din care peste 50% să fie din mediul privat şi societate civilă, iar reprezentanții organizațiilor din mediul urban să nu depășească 25% din numărul membrilor prezenți. În componența comitetului de selecție nu va exista un grup de interese dominant, care să dețină mai mult de 49% din drepturile de vot.

Procedura de evaluare și selecție a cererilor de finanțare se va efectua cu respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese. Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii Comitetului de Selecție, persoana respectivă nu va avea drept de vot și nu va participa la întâlnirea Comitetului respectiv.

Comitetul de Selecție a proiectelor și Comisia de Soluționare a Contestațiilor vor fi constituite din reprezentanți ai partenerilor. Pentru fiecare membru al celor 2 comisii, va fi desemnat un supleant pentru a evita eventualele blocaje în procesul de selecție a proiectelor.

**Componența** Comitetului de Selecție este trecuta în tabelul de mai jos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARTENER** | **FUNCŢIA ÎN CS** | **TIP /OBSERVAŢII** |
| **PARTENERI PUBLICI 28,6%** | | |
| Primăria NUFARU | Membru | Autoritate publică |
| Primăria BESTEPE | Membru | Autoritate publică |
| Primăria MAHMUDIA | Membru supleant | Autoritate publică |
| Primaria MURIGHIOL | Membru supleant | Autoritate publică |
| **PARTENERI PRIVAŢI 42,8%** | | |
| SC DELTA REAL INVEST SRL | Membru | Societate comercială |
| SC ECOWIND PLUS SRL | Membru | Societate comercială |
| SC AGRICOLA MIXTA BESTEPE | Membru | Societate agricola |
| DIMA ANCUȚA PFA | Membru supleant | Societate comercială |
| IVANOV MARIANA PFA | Membru supleant | Societate comercială |
| SC MIADCOM DISTRIBUTIONS SRL | Membru supleant | Societate comercială |
| **SOCIETATE CIVILĂ 28,6%** | | |
| As. COMUNITATEA RUSILOR LIPOVENI- MAHMUDIA | Membru | ONG |
| ASOCIAȚIA BEȘTEPEANCA BEȘTEPE | Membru | ONG |
| Asociația HERCINICA | Membru supleant | ONG |
| Asociația ADESC MAHMUDIA | Membru supleant | ONG |

Componența Comisiei de Contestații va fi aprobată prin hotărâre de Consiliul Director, conform hotararii AGA a GAL DELTA DUNARII.

**CAPITOLUL XII: Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale** - max. 1 pag.

Asociația GAL DELTA DUNARII își propune evitarea posibilelor conflicte de interese în conformitate cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011.

Situaţiile generale de conflict de interese în cadrul activităţii GAL pot apărea pe parcursul aplicării procedurilor de atribuire şi în procesul de elaborare/evaluare/selecţie sau aprobare a unui proiect, a procesului de achizitie de bunuri si servicii pentru functionarea GAL si respectiv verificarea conformităţii cererii de plată.

Orice persoană care face parte din structurile de verificare a proiectelor, care este angajată în orice fel de relaţie profesională sau personală cu beneficiarii proiectelor sau are interese profesionale sau personale în proiect, poate depune proiecte cu obligaţia de a prezenta o declaraţie în scris în care să explice natura relaţiei/interesul respectiv şi nu poate participa la procesul de selecţie a proiectelor.

Persoanele implicate vor completa o declaraţie pe propria răspundere privind evitarea conflictului de interese, declaraţie valabilă şi în cazul procedurilor de atribuire (achiziţii).

În procesul de elaborare/evaluare/selecţie/aprobare a proiectului şi verificare a cererilor de plată, pentru evitarea situaţiilor de conflict de interese, se va menţine un mecanism de lucru cu următoarele reguli de bază:

1)experţii care evaluează cererile de finanţare, respectiv verifică conformitatea cererilor de plată, nu pot fi solicitanţi (beneficiari) şi/sau nu pot acorda servicii de consultanţă unui solicitant;

2)nu au dreptul să realizeze evaluarea, aprobarea şi verificarea cererilor de finanţare şi a cererior de plată următoarele persoane:

-cele care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanţi sau care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere ori de supervizare a unuia dintre solicitanţi;

-soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al 4-lea, inclusiv cu persoane care deţin părţi sociale, acţiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanţi ori care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere ori de supervizare a unuia dintre solicitanţi;

-cele despre care care se constată că pot avea un interes de natură să le afecteze imparţialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare/aprobare a cererilor de finanţare şi a conformităţii cererilor de plată.

3) beneficiarii nu au dreptul de a angaja persoane fizice sau de a avea relaţii contractuale cu persoanele juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a cererilor de finanţare în cadrul procedurii de selecţie pe parcursul unei perioade de cel puţin 12 luni de la finalizării contractului de finanţare.

1. Anexa 2: paginile: 105-111; Sursa: statistici.insse.ro/shop/ [↑](#footnote-ref-1)
2. Anexa 2: paginile: 112-113; sursa: <http://colectaredate.insse.ro/phc/aggregatedData.htm> [↑](#footnote-ref-2)
3. Recensământul populației și locuințelor din anul 2002: Populația pe sexe și grupe de vârstă: Județe, Medii, Municipii, Orașe, Comune; sursa: <http://colectaredate.insse.ro/phc/aggregatedData.htm> [↑](#footnote-ref-3)
4. Anexa 2: paginile: 114-120 (stabiliri cu domiciliu pe judete si localitati); paginile: 121-127 (plecări cu domiciliu pe județe și localități**) sursa:** [**http://statistici.insse.ro/shop/index.jsp?page=tempo3&lang=ro&ind=POP308A**](http://statistici.insse.ro/shop/index.jsp?page=tempo3&lang=ro&ind=POP308A) **,** si [**http://statistici.insse.ro/shop/index.jsp?page=tempo3&lang=ro&ind=POP307A**](http://statistici.insse.ro/shop/index.jsp?page=tempo3&lang=ro&ind=POP307A) [↑](#footnote-ref-4)
5. Anexa 2: paginile: 112-113; sursa: <http://colectaredate.insse.ro/phc/aggregatedData.htm> [↑](#footnote-ref-5)
6. Recensământul populației și locuințelor din anul 2011: sR\_Tab31.xls: Populația stabilă pe sexe și grupe de vârstă: Județe, Municipii, Orașe, Comune; sursa: <http://colectaredate.insse.ro/phc/aggregatedData.htm> [↑](#footnote-ref-6)
7. Anexa 2: paginile: 128-134; numarul somerilor inregistrati la luna decembrie 2015; sursa: <http://statistici.insse.ro/shop/> [↑](#footnote-ref-7)
8. Anexa 2: paginile: 135-136; lista UAT-urilor cu valorile IDUL corespunzătoare; [↑](#footnote-ref-8)
9. Anexa 2: paginile: 137-148; lista ariilor naturale protejate Natura 2000 [↑](#footnote-ref-9)
10. lista Monumentelor Istorice: Județul Tulcea [↑](#footnote-ref-10)
11. Sursa: [www.listafirme.ro](http://www.listafirme.ro) [↑](#footnote-ref-11)
12. Anexa 2: paginile: 149-155; suprafața agricolă; sursa: <http://statistici.insse.ro/shop/> [↑](#footnote-ref-12)
13. Anexa 2: paginile: 156-162; locuri de cazare; sursa: <http://statistici.insse.ro/shop/> [↑](#footnote-ref-13)
14. Complementaritate realizata prin masuraM1/2B prin prevenirea abandonului exploatatiilor agricole, prin masirile M2/6A si M3/6A prin dezvoltare de tehnologi moderne si prietenoase cu mediul si incurajarea productia de combustibil din biomasa, sau stuf . [↑](#footnote-ref-14)
15. Complementaritate realizata prin Masurile M2/6A si M3/6A prin dezvoltarea IMM-urilor si a activitatilor neagricole, inclusiv turismul si prin masura M4/6B privind formele asociative intre micii producatori sau operatori in turism. [↑](#footnote-ref-15)
16. Complementaritate realizata prin Masura 6/6B “Dezvoltarea infrastructurii si serviciilor de baza pentru populatie” [↑](#footnote-ref-16)
17. Complementaritate realizata prin Masura 6/6B “Dezvoltarea infrastructurii si serviciilor de baza pentru populatie” si masura M5/6B “investitii in infrastructura sociala”. [↑](#footnote-ref-17)
18. Complementaritate realizata prin Masura M5/6B “Investitii in infrastructura sociala si pentru integrarea minoritatilor” [↑](#footnote-ref-18)
19. Complementaritate realizata prin Masurile M1/2B (tinerii fermieri si fermele mici), M2/6A si M3/6A (sprijinirea dezvoltarii activitatilor non-agricole si dezvoltarea sectorului non-agricol); [↑](#footnote-ref-19)
20. Complementaritate realizata prin Masurile M2/6A si M3/6A (sprijinirea dezvoltarii activitatilor non-agricole si dezvoltarea sectorului non-agricol), masura M4/6B(promovarea formelor de cooperare) si M6/6B(modernizarea satelor…); [↑](#footnote-ref-20)
21. Complementaritate realizata prin Masura M6/6B “Modernizarea satelor si diversific. serviciilor comunitare in GAL DD” [↑](#footnote-ref-21)
22. Complementaritate realizata prin Masurile M1/2B (tinerii fermieri si fermele mici), [↑](#footnote-ref-22)
23. Complementaritate realizata prin Masura M6/6B “Modernizarea satelor si diversificarea serviciilor” [↑](#footnote-ref-23)
24. Complementaritate realizata prin Masura M5/6B “ Investitii in infrastructura sociala si pentru integrarea minoritatilor” [↑](#footnote-ref-24)
25. Complementaritate realizata prin Masurile M2/6A si M3/6A (sprijinirea dezvoltarii activitatilor non-agricole si dezvoltarea sectorului non-agricol), [↑](#footnote-ref-25)
26. Complementaritate realizata prin Masura M5/6B ´investitii in infrastructura sociala si integrarea minoritatilor locale” [↑](#footnote-ref-26)
27. Complementaritate realizata prin Masura 6/6B “Dezvoltarea infrastructurii si serviciilor de baza pentru populatie” [↑](#footnote-ref-27)
28. Complementaritate realizata prin Masurile M1/2B (dezvoltarea exploatatiilor agricole), M2/6A (sprijinirea dezvoltarii activitatilor non-agricole) si M3/6A (dezvoltarea sectorului non-agricol) [↑](#footnote-ref-28)
29. G.A.L. DELTA DUNARII intentioneaza sa desfasoare activitati de cooperare interregionale si/sau transfrontaliere [↑](#footnote-ref-29)